



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



Výzva č. 1

MAS Region Pošemberří

Společná zemědělská politika

Fiche 4 - Podnikání MSP



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



Obsah:

1. Výzva MAS č. 1
2. Společné podmínky pro poskytnutí dotace
3. Specifické podmínky Fiche 4
4. Kritéria přijatelnosti a další podmínky Fiche 4
5. Preferenční kritéria pro výběr projektů Fiche 4
6. Žádost o dotaci (ŽoD)
7. Předkládané přílohy k ŽoD u Fiche 4, průřezové přílohy
8. Možnosti zadávání zakázek
9. Hodnocení a výběr projektů, termíny
10. Podklady pro žadatele na www.posemberi.cz



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



1. Výzva MAS č. 1 SZP

- **Fiche č. 4:** Podnikání malých a středních podniků
- Termín vyhlášení: **17.5.2024**
- Příjem žádostí: **24.5.2024 – 16.6.2024**
- Termín registrace na RO SZIF: **17.7.2024**
- Celková výše finanční alokace 1. výzvy: **12 000 000 Kč**
- Odkaz na výzvu na webu SZIF: <https://www.szif.cz/cs/szp23-vyzvy-mas-praha?ino=0&portalAction=detail&ji=1000627802>
- Závazné dokumenty:
 - **Pravidla SP SZP pro intervenci 52.77 – LEADER**
 - **Příručka pro zadávání zakázek SP SZP 2023-2027 (verze 1.2)**
 - **Příručka pro publicitu SP SZP 2023-2027 (verze I)**



2. Společné podmínky – způsobilé výdaje

- **Investice = investiční výdaj + drobný dlouhodobý hmotný majetek** = dotaci lze poskytnout na **investice**, tj. na výdaje na výstavbu nebo zhodnocení nemovitého majetku, nákup nových strojů a vybavení; nejedná se jen o investiční výdaje, které splňují klasifikaci HM a NM dle zákona o účetnictví, ale i **drobný dlouhodobý hmotný majetek**
- **Možnost stanovit náklady do max 7% způsobilých stavebních výdajů, ze kterých je stanovena dotace** = **obecné náklady jsou spojené s přípravou a realizací projektu se stavebními výdaji, které vznikly nejdříve ke dni 1.1.2023** a byly skutečně zrealizovány a uhrazeny nejpozději do data předložení ŽoPI (např. dokumentace ke stavebnímu řízení, odborné posudky ve vztahu k ŽP, položkové rozpočty, dokumentace skutečného provedení stavby po dokončení stavby, technický dozor stavebníka nebo projektanta)



2. Společné podmínky – způsobilé výdaje

- **Hotovost do 100 000 Kč**, jinak bezhotovostně prostřednictvím vlastního bankovního účtu.
- **Vznik výdaje** nejdříve **ke dni zaregistrování ŽoD** na MAS, **uhrazení** nejpozději **do podání ŽoP**, za vznik výdaje je považováno datum vystavení účetního/daňového dokladu, objednávky nebo smlouvy
- **Výše způsobilých výdajů** je vypočtena na zákl. dodavatelské faktury nebo jiného účetního dokladu, max. do výše:
 - sazby dle **katalogu stavebních prací a materiálu ÚRS Praha a.s., RTS a.s. nebo Callida s.r.o.** u stavebních prací
 - částky stanovené **znaleckým posudkem** nebo
 - **max. limitů** (pokud jsou stanoveny)



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



2. Společné podmínky – nezpůsobilé výdaje

- ▶ použitý movitý majetek
- ▶ nákup platebních nároků, zemědělských produkčních práv
- ▶ nákup zvířat, jednoletých rostlin a jejich vysazování
- ▶ DPH (u plátců)
- ▶ prosté nahrazení investice
- ▶ technologie k výrobě elektrické energie
- ▶ zalesňování, chov včel, klecové chovy, chov ryb
- ▶ závlahové systémy, bioplynové stanice
- ▶ Intervenční sklady
- ▶ nákup dopravních prostředků pro osobní přepravu (vozidla kategorie M)
- ▶ provozní náklady vč. spotřebního materiálu
- ▶ technologie pro zpracování vinných hroznů, zpracování medu
- ▶ nákup nemovitosti



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



2. Další společné podmínky

- ▶ V rámci jedné Fiche dané výzvy – možná administrace **jen jedné ŽoD**, přičemž jeden projekt nesmí kombinovat více režimů podpory
- ▶ projekt musí být realizován **na území MAS**
- ▶ **ex – post financování** – úhrada výdajů z vlastních zdrojů
- ▶ **realizace projektu max do 24 měsíců** od podpisu **Dohody** (případně kratší doba dle preferenčního kritéria v ŽoD),
- ▶ **doba vázanosti** projektu na účel **5 let** od proplacení dotace
- ▶ **archivace** související dokumentace po dobu **10 let** od proplacení dotace
- ▶ **vlastnické vztahy k nemovitostem** – vlastnictví, spoluvlastnictví, nájem, pacht, výpůjčka, VB, právo stavby)
- ▶ realizací projektu musí vzniknout **samostatný funkční celek** a v rámci jedné ŽoD nelze kombinovat **různé režimy podpory**
- ▶ Splnění velikosti podniku dle definice či z důvodu volby režimu podpory
- ▶ Splnění podmínek stanovených zvoleným režimem podpory



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



3. Specifické podmínky Fiche 4 – podnikání MSP

Aktivity:

Zemědělské podnikání

- **Investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zemědělské podnikání**, např.:
- **investice pro ŽV**, tj. výstavba a rekonstrukce ustájovacích prostor a chovatelských zařízení, skladovací prostory pro krmiva a druhotné produkty ŽV;
- **Investice pro RV**, tj. posklizňová úprava, skladování a expedice rostlinné produkce, výstavba a rekonstrukce nosných konstrukcí sadů, chmelnic, skleníků a fóliovníků, nákup mobilních strojů, mobilní oplocení pro pastevní areál



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



3. Specifické podmínky Fiche 4 – podnikání MSP

Aktivity:

Zpracování a uvádění na trh produktů

- Investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro zpracování a uvádění produktů na trh, např.:
- Investice související s finální úpravou, balením a značením výrobků, investice do staveb, investice související se skladováním nejen surovin a výrobků, ale i druhotných surovin, investice související s uváděním produktů na trh

Nezemědělské podnikání

- Investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro nezemědělské podnikání



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



3. Specifické podmínky Fiche 4 – podnikání MSP

Aktivity:

Lesnické podnikání

- **Investice do staveb, strojů, technologií a dalšího vybavení pro lesnické podnikání i hospodaření v lese**, např.:
- Stroje a technologie (vč. koně a vleku za koně k vyvážení dříví) pro obnovu, výchovu a těžbu lesních porostů vč. dopravy dříví, stroje ke zpracování potěžebních zbytků, stroje pro přípravu půdy před zalesněním, stroje a zařízení pro údržbu a opravy lesních cest, stroje pro výrobu palivového dříví a pro pořez dříví.



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



3. Specifické podmínky Fiche 4 – podnikání MSP

- **Oprávnění žadatelé** - podnikatelské subjekty splňující podmínku MSP:
 - výrobce potravin, výrobce krmiv
 - Subjekty aktivní ve zpracování, uvádění na trh a vývoji zemědělských produktů
 - Podnikatelské subjekty podnikající v lesnictví nebo souvisejícím odvětví
 - Držitelé lesa
 - Podnikatelské subjekty jsou fyzické nebo právnické osoby
 - Podnikatelské subjekty splňující definici MSP
- **Alokace Fiche 4 v 1. výzvě: 4.500.000,- Kč**
- **Výše dotace: 60%**
- **Minimální a maximální výše výdajů, ze kterých je stanovena dotace: od 100 tis. Kč do 2 mil. Kč**
- **Podpora je poskytována v režimu ABER** (Zemědělské nařízení o blokových výjimkách) – nařízení Komise (EU) 2022/2472, **čl. 61, podpora nesmí přesáhnout výši 200.000 EUR na projekt!**



4. Kritéria přijatelnosti a další podmínky Fiche 4

- Předmět projektu se **netýká výroby tabákových výrobků, výroby zbraní a střeliva, činnosti heren, kasin a sázkových kanceláří**
- Skleník s technologií pro úpravu intenzity osvětlení musí mít stínění na svislých i svrchních částech skleníkové konstrukce proti nadměrnému úniku světla do okolí (světelnému znečištění)
- Dotaci **nelze poskytnout** na **podnikání v oblasti dotačního poradenství a provozování herních automatů**
- V případě **pořízení koně** pro práci v lese se jedná o koně (pouze plemeno norický kůň, slezský norický kůň nebo českomoravský belgický kůň) s **výkonnostní zkouškou**
- V případě **pořízení traktoru** pro práci v lese se jedná o traktor s **ochrannou konstrukcí**



4. Kritéria přijatelnosti a další podmínky Fiche 4

- V případě **ubytování a vybírání místních poplatků** je příjemce dotace přihlášen k poplatkové povinnosti obce, nejpozději k předložení ŽoP
- V případě **pořízení vozidla** musí mít žadatel/příjemce dotace sídlo/trvalé bydliště na území příslušné MAS
- V případě **zemědělského podnikání** není možné dotaci poskytnout na **stavby a technologie na pěstování sadebního materiálu lesních dřevin, sklady průmyslových hnojiv**
- V případě **zpracování produktů** jsou výstupem procesu produkty, které **nejsou uvedeny** v příloze I Smlouvy o fungování EU
- V případě **uvádění produktů na trh** jsou **uváděny produkty**, které nejsou uvedeny v příloze I Smlouvy (lze v kombinaci se zemědělskými produkty)
- V případě **zařízení na výrobu tvarovaných biopaliv** většina paliva slouží k **prodeji** nebo k **nezemědělské** činnosti



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



5. Preferenční kritéria pro výběr projektů - Fiche 4

- Finanční náročnost projektu (5 – 20 bodů)
- Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS – operace 19.2.1 PRV 2014-2020 (0 – 5 bodů)
- Dosud nepodpořený žadatel v rámci výzev MAS – intervence 52.77 SP SZP (0 – 5 bodů)
- Délka realizace projektu (0 – 15 bodů)
- Projekt zahrnuje využití stávající stavby – **doložení výpisu z KN** (0 – 10 bodů)
- Sídlo žadatele a místo realizace projektu je v území MAS (0 – 10 bodů)
- Žadatelem je osoba do 40 let včetně (0 – 5 bodů)
- Značky kvality – **doložení certifikátu** značky kvality (0 – 5 bodů)
- Rozšíření činností žadatele – doložit **fotodokumentaci** původního stavu místa realizace (0 – 10 bodů)

Žadatel musí dosáhnout v rámci preferenčních kritérií **minimální počet 20 bodů**



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



6. Žádost o dotaci (ŽoD)

- formulář ŽoD se **generuje** na Portálu farmáře (PF)
- pro zpracování a podání ŽoD je nezbytné mít **zřízen přístup** (přihlašovací jméno a heslo) do elektronického systému PF - registrace
- doporučujeme **na PF zaregistrovat svůj e-mail pro zasílání upozornění ze SZIF**
- ŽoD se podává přes PF **včetně všech příloh** (z důvodu např. nadměrné velikosti možné podat listině na MAS v termínu pro příjem žádostí)
- **Pro správnost vyplnění všech ŽoD je vhodná konzultace a kontrola jednotlivých ŽoD pracovníky kanceláře MAS, a to ještě před podáním samotné ŽoD prostřednictvím Portálu farmáře**
- Podání zkontrolovaných ŽoD dle: [Postupu pro žadatele k podávání žádostí o dotaci přes Portál farmáře](#)
- **DŮLEŽITÉ !!!** Instrukce k vyplnění ŽoD pro Fichi 4: [Vyplnění ŽoD - Fiche 4](#)
- **Žadatel při podání ŽoD elektronicky NEPODEPISUJE !!!**



7. Předkládané přílohy k ŽoD u Fiche 4

- V případě, že součástí projektu jsou **stavební výdaje, fotodokumentace výchozího stavu** před realizací projektu.
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu (SÚ), pak **ke dni podání na RO SZIF platné a pravomocné odpovídající povolení SÚ**, na jehož základě lze projekt realizovat
- V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení SÚ, pak **stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení SÚ** v souladu se stavebním zákonem a příslušnými prováděcími předpisy.
- U projektu **vyžadujícího posouzení vlivu záměru na ŽP** dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí ŽP, **sdělení k podlimitnímu záměru** se závěrem, že předložený záměr **nepodléhá zjišťovacímu řízení**, nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr **nepodléhá dalšímu posuzování** nebo **souhlasné stanovisko příslušného úřadu** k posouzení vlivů provedení záměru na ŽP.
- **Souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí dle závazného vzoru** (vydává regionální pracoviště AOPK ČR nebo místně příslušná správa NP). Pouze v případě = **výstavba/rekonstrukce oplocení pastevního areálu nebo chov vodní drůbeže, lesní a polní cesty, stezky, prvky ÚSES, protierozní opatření a neproduktivní infrastruktura v krajině.**
- **Prohlášení o zařazení podniku do kat. mikropodniků, MSP = “Průřezové přílohy“**
- **Identifikace příjemců dotací = “Průřezové přílohy”.**



7. Nepovinné přílohy stanovené MAS

Předložení nepovinných příloh má **vliv na výši bodového ohodnocení** projektu.

Pro FICHI 4 - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK, je potřeba doložit:

- Projekt zahrnuje využití stávající stavby - **výpis z KN** ne starší než jeden měsíc od podání ŽoD (náhled elektronické verze KN **s vyznačením lokalizace předmětu projektu** v odpovídajícím měřítku, ze které bude **patrné číslo popisné/evidenční**)
- Značky kvality - **certifikát** značky kvality
- Rozšíření činností žadatele - **fotodokumentace** původního stavu místa realizace



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



7. Průřezové přílohy

- **Finanční zdraví (FZ)** – dokládá se u projektů, kde výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, **přesáhla 2 mil. Kč** (3x FZ = posl. **3 uzavřená** úč. období).
- **Prohlášení o zařazení podniku** do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků (pokud se jedná o žadatele, který musí pro splnění definice žadatele či režimu podpory spadat do MSP).
- **Identifikace příjemců dotací** - **každý žadatel je povinen** tento formulář vyplnit, a to i v případě, že není ovládající ani ovládanou osobou.
- Generují se a zasílají na SZIF přímo na **Portálu farmáře**.
- **Návody a dokumenty k průřezovým přílohám:**

<https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2021-2027/szp/dokumenty-szp/>

Ostatní podání

Doplňková podání	Vzdání se práva na odvolání	Ohlášení změny v Evidenci půdy	Ohlášení vyšší moci a převodů
Zpětvzetí žádostí JŽ, AEKO, EZ, Zalesnění, Lesů, Agrolesnictví, PUZČ a Ohlášení vyšších mocí a převodů	Průřezové přílohy	Obecná podání	



8. Možnosti zadávání zakázek

Veřejný zadavatel nebo dotace >50 % (uvedené částky jsou v Kč bez DPH):

- **1. přímý nákup:** ≤ 500.000 na zakázku na dodávky/služby/stavební práce (podklady z přímého nákupu se dokládají **k žádosti o platbu**)
- **2. cenový marketing:** > 500.000 a zároveň ≤ 2.000.000 na dodávky a služby nebo 6.000.000 na stavební práce
- **3. Zadávací/výběrové řízení dle ZZVZ:** > 2.000.000 na dodávky a služby nebo 6.000.000 na stavební práce
- **V případě, že žadatel zvolil CM nebo VŘ/ZŘ, předkládá dokumentaci spojenou s výběrem dodavatele do 18.9.2024 na MAS, do 25.9.2024 na SZIF.**



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



9. Postup hodnocení a výběr projektů (ŽoD)

- Příjem ŽoD na MAS **do 16.6.2024**
- Zveřejnění podaných ŽoD na webu MAS **do 21.6.2024**
- **Kontrola projektů (ŽoD)** max **do 20 PD** od ukončení příjmů ŽD na MAS (vyzvání k opravám žadatele **max. 2x**)
- Informování žadatele max **do 5 PD** od ukončení kontroly projektů – **vyhověl/nevyhověl**
- **Věcné hodnocení** – kontrola preferenčních kritérií a bodů **Výběrovou komisí MAS** max **do 20 PD** od ukončení kontroly projektů
- **Výběr projektů Programovým výborem MAS** max **do 20 PD** od ukončení Věcného hodnocení
- Informování žadatele **do 5 PD** – ŽoD **vybrána/nevybrána** k financování
- MAS zašle podepsané ŽoD a přílohy žadateli nejpozději **do 14.7.2024**
- Žadatel podepsané ŽoD a přílohy podá **do 17.7.2024** na SZIF – **termín registrace ŽoD na RO SZIF** (přes **Portál farmáře**)



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



10. Podklady pro žadatele

Registrace Portál farmáře: <https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2021-2027/szp/registrace-portal-farmare/>

Výzva č. 1 SZP (text výzvy, přílohy výzvy, Pravidla 19.2.1):
<https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2021-2027/szp/1-vyzva/>

Dokumenty SZP (průřezové přílohy a pomůcky k jejich vyplnění):
<https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2021-2027/szp/dokumenty-szp/>

Veřejné zakázky (příručka pro zadávání zakázek SZP, přílohy k výběrovému/zadávacímu řízení): <https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2021-2027/szp/verejne-zakazky-vr-cm/>



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP



Děkuji za pozornost!

**Doporučujeme projektové záměry a žádosti
o dotaci konzultovat s manažerem SZP.**

Kontakt:

Ing. Samira Goldšmídová, projektový manažer SZP
email: goldsmidova@posemberí.cz, tel.: 732 725 772