

Instrukce pro kontrolu Žádosti o dotaci PRV (Leader)

Kontrolu provádí pracovník MAS, jen u vybraných polí je nastavena automatická SW kontrola (SW kontrola hlásí chybu v případě nesplnění podmínky po stisku tlačítka kontrola údajů v záhlaví formuláře Žádosti o dotaci).

Pole neuvedená v instrukcích nejsou povinná a nekontrolují se.

A Informace o žadateli

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
A Informace o žadateli	
1. – 9. Opatření – Související článek	Pole jsou vyplněna automaticky. Kontrola zařazení projektu ke správnému článku.
10. Název projektu	Vyplněno na základě údajů zadaných v Portálu Farmáře. Srozumitelný text bez pravopisných chyb. Pokud název projektu není výstižný, pak požadovat opravu.
11. Pracoviště SZIF příslušné k administraci žádosti	Vyplněno automaticky na základě přiřazení projektu k MAS a její příslušnosti k RO SZIF.
Údaje o žadateli	
12. Právnícká osoba/Fyzická osoba	Nelze upravovat. Údaje jsou vyplněny na základě údajů z IS Základní registry nebo registračních údajů poskytnutých žadatelem při zřízení uživatelského účtu na Portálu Farmáře. Pokud jsou zjištěny nesrovnalosti oproti Základním registrům, vyzvat žadatele k provedení opravy u správce registru.
13. Plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu	Jedno z polí je zaškrtnuto. Subjekt provozující více činností jako plátce i neplátce (typicky obec) volí možnost podle zaměření projektu . Pokud žadatel ví, že se stane plátcem DPH v průběhu realizace projektu, může rovnou zvolit možnost „ANO“ a upřesnění uvést v poli č. 5/B1. Zvolená možnost je provázaná se způsobilostí/nezpůsobilostí DPH v rámci výdajů, ze kterých je stanovena dotace (pole č. 11/C1). Má rovněž vliv na max. výši limitu výdajů, ze kterých je stanovena dotace (pole č. 11/C1). Nezpůsobilá je také DPH v rámci článku 20 oblasti d) Obchody pro obce, kdy provozovatelem předmětu dotace je jiný subjekt než příjemce dotace, přičemž je tento subjekt zároveň i plátcem DPH. Kontrola se provádí v rejstříku ekonomických subjektů ARES: http://www.info.mfcr.cz/ares/ares_es.html.cz
Právnícká osoba	Nelze upravovat. Údaje jsou vyplněny na základě údajů z IS Základní registry nebo registračních údajů poskytnutých žadatelem při zřízení uživatelského účtu na Portálu farmáře. Pokud jsou zjištěny nesrovnalosti oproti Základním registrům, vyzvat žadatele k provedení opravy u správce registru. Kontrola splnění definice žadatele dle Pravidel. U čl. 14 - Kontrola, zda je uvedená osoba v seznamu Akreditovaných subjektů či Subjektů pověřených ze zákona se u článku 14 neprovádí.
14. Název	
15. Právní forma	
Fyzická osoba	
17. Jméno	
18. Příjmení	
20. Rodné číslo	
21. Datum narození	
Právnícká i fyzická osoba	
22. IČ	
23. DIČ (je-li přiděleno)	Údaje jsou vyplněny na základě údajů z IS Základní registry nebo registračních údajů poskytnutých žadatelem při zřízení uživatelského účtu na Portálu farmáře.
24. Internetové stránky	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
25. Ulice	Nelze upravovat. Údaje jsou vyplněny na základě údajů z IS Základní registry nebo registračních údajů poskytnutých žadatelem při zřízení uživatelského účtu na Portálu farmáře. Pokud jsou zjištěny nesrovnalosti oproti Základním registrům, vyzvat žadatele k provedení opravy u správce registru.
26. Č. p.	
27. Č. o.	
28. PSČ	
29. Obec	
30. Část obce/městská část	
31. NUTS 4/LAU 1 (okres)	
32. Telefon	Alespoň jeden z kontaktů je vyplněn.

33.	Mobilní telefon	
34.	Email	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
Adresa pro doručování		
Vyplňuje se pouze, je-li odlišná od trvalého bydliště u FO, sídla firmy u PO.		
Hlavní kontaktní osoba pro poskytování informací		
Pole musí být vyplněno u PO, pole 48. i pro FO.		
43.	Jméno	Uvedeno jméno kontaktní odpovědné osoby
44.	Příjmení	Uvedeno příjmení kontaktní odpovědné osoby
46.	Telefon	Alespoň jeden z kontaktů je vyplněn. Je vypsáno telefonní číslo kontaktní odpovědné osoby.
47.	Mobilní telefon	
48.	E-mail	Pole musí být vyplněno. Při podání Žádosti o dotaci je vyžadováno vyplnění e-mailové adresy hlavní kontaktní osoby pro poskytování informací, která bude automaticky nastavena pro zaslání e-mailových notifikací k dokumentům odeslaným ze SZIF – nezbytné pro zaregistrování žádosti na SZIF.

B1 Popis projektu

B1 Popis projektu – všeobecná strana		
Projekt		
1.	Popis projektu	Popsán samotný projekt jako celek včetně zdůvodnění potřeby, jeho náplně a aktivit, které budou v rámci projektu realizovány. Srozumitelný text bez pravopisných chyb. Pro čl. 14 – Je uvedeno, kolik akcí a v kterých krajích bude pořádáno. Jsou známa stěžejní témata projektu a hlavní (či převažující) cílová skupina beneficiantů, pro kterou jsou akce pořádány. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) – Uveden popis aktivit, které budou v projektu realizovány (pole neslouží k popisu podrobného technického řešení dílčích částí projektu). Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH. Pro čl. 20 f) – nutno popsat kdo bude předmět dotace užívat, kolikrát ročně je plánováno využít, popsat konkrétní typy akcí. K vysvětlení účelnosti doplnit i vysvětlení hospodárnosti a efektivnosti dané investice. Financovaná činnost spolku musí být v souladu se stanovami spolku – ověřit dle stanov.
2.	Popis současného stavu a zdůvodnění projektu	Uveden výchozí stav před realizací projektu a zdůvodnění jeho potřeby, jeho náplně a aktivit, které budou v rámci projektu realizovány. Srozumitelný text bez pravopisných chyb Pro čl. 14 – Popis stavu informovanosti mezi jeho beneficienty a dále přínos konaných akcí pro beneficienty. Uveden důvod, proč akce pořádá a proč by se měl beneficiant těchto akcí zúčastnit.
3.	Výsledky projektu	Shrnutí výsledků projektu a popsán očekávaný přínos projektu. Srozumitelný text bez pravopisných chyb. Pro čl. 14 – Shrnutí výsledků projektu a popis jejich očekávaný přínos pro beneficienty. Uvede celkový počet beneficiantů za projekt a počet vzdělávacích akcí Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) – Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH. Pro čl. 20, oblast b) MŠ, ZŠ – Pokud je na straně B2 v poli „využití předmětu dotace na vedlejší činnost“ uvedeno „Ano“, musí se zde žadatel zavázat, že tato vedlejší činnost nepřesáhne 20% celkové využívané kapacity podpořené infrastruktury. Pro čl. 20, oblast c) Hasičské zbrojnice – z popisu musí vyplývat, že se jedná o výdaje do staveb a nebo vybavení hasičských zbrojnic přímo souvisejících s výkonem služby jednotek sboru dobrovolných hasičů obce.
4.	Udržitelný rozvoj	Vyplněno automaticky.
Ostatní		
5.	Uvedte další údaje, informace, sdělení k projektu:	Uvedeny další údaje, informace, sdělení, které mají pro projekt zásadní význam.

Nová pracovní místa, která jsou předmětem preferenčního kritéria	
6. Počet pracovních míst	Je uveden počet pracovních míst, které vzniknou v rámci realizace projektu. Hodnota se zároveň propisuje do pole č. 13/F. Hodnota zde uvedená musí být v souladu s přidělenými body za preferenční kritérium na straně E2.
7. Popis náplně práce	Popis pracovních míst a náplně práce ke každému pracovnímu místu zvlášť.
Harmonogram projektu	
8. Předpokládané datum zahájení fyzické realizace projektu	Datum musí předcházet datu předpokládaného ukončení fyzické realizace projektu. Nesmí být uvedeno datum před podáním Žádosti o dotaci na MAS. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) - Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
9. Předpokládané datum ukončení fyzické realizace projektu	Maximálně do termínu předložení Žádosti o platbu. Musí být uvedeno datum z období mezi podáním Žádosti o dotaci a podáním Žádosti o platbu na MAS. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) - Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH. Při nastavení data nutno vzít v úvahu nejen administraci na MAS, ale také čas pro administrativní kontrolu na SZIF. Dále nutno počítat s tím, že administrace Žádostí o dotaci s výběrovým nebo zadávacím řízením trvá dle Pravidel 19.2.1 déle než u Žádostí o dotaci s cenovým marketingem, protože zahrnuje lhůtu pro samotnou realizaci VŘ/ZŘ žadatelem.
10. Předpokládaný termín předložení Žádosti o platbu na MAS	Automatický výpočet data předložení Žádosti o platbu na MAS (15 kalendářních dní před termínem předložení na RO SZIF).
11. Předpokládaný termín předložení žádosti o platbu na RO SZIF	Max. 24 měsíců od předpokládaného podpisu Dohody.
Místa realizace projektu Místem realizace se rozumí místo, kde jsou realizovány stavební výdaje a/nebo umístěn předmět dotace. V případě nákupu mobilních investic (mobilních strojů) se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci (mimo čl. 26 – vysvětleno níže). Pokud je projekt realizován na více místech, musí žadatel uvést všechna. (V případě investic do pastevních areálů uvést ty pozemky, na kterých bude umístěn předmět dotace.) V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit nájemní/pachtovní smlouvu písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu. U čl. 14 se místem realizace projektu se rozumí místo, kde jsou realizovány vzdělávací/informační akce či exkurze. Pokud je projekt realizován na více místech, musí žadatel uvést všechna. U čl. 17.1.a) V případě, že předmětem dotace jsou investice do nosných konstrukcí vinic, pak je nutné žadatele vyzvat k doložení vyjádření Ústředního kontrolního a zkušebního ústavu zemědělského, že se jedná o novou vinici dle §8, zák. č. 321/2004 Sb. Žadatel tímto doložením bude prokazovat, že na pozemky definované v místě realizace (kde je uplatňován výdaj na nosné konstrukce v nových výstavbách révy vinné a protikroupové systémy a nebo sítě na ochranu proti ptactvu ve vnicích) bude uplatňován §8, zák. č. 321/2004Sb. V případě, že bude doloženo vyjádření dle §9 – není možné vinici považovat za novou a jedná se tedy o nezpůsobilý výdaj. U čl. 17.1.b) V případě nákupu dopravního prostředku, žadatel uvede jako místo realizace výchozí provozovnu, kde je produkt zpracováván (odkud je odvážen produkt podpořeným dopravním prostředkem) a u které bude také dopravní prostředek umístěn v době, kdy nebude využíván k rozvozu zboží. U čl. 19.1.b) - dle typu projektu lze na internetových stránkách www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama) pořídit snímek místa realizace pro následnou kontrolu na MAS motivačního účinku nebo preferenčních kritérií. Tato příloha se nemusí přikládat k ŽoD. U čl. 24.1.a) V případě, že dle typu projektu má význam, kontrolovat motivační účinek přes www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama). U čl. 25 (IOD) V případě, že dle typu projektu má význam, kontrolovat motivační účinek přes www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama). U čl. 20 – v případě, že je žadatelem příspěvková organizace, lze u majetku svěřeného do správy příspěvkové organizace, prokázat tuto skutečnost zřizovací listinou. U čl. 25 (NIL) - Místem realizace projektu jsou pozemky, na kterých bude realizován projekt, resp. katastrální území, ve kterém se tyto pozemky nacházejí.	

V případě, že dle typu projektu má význam, kontrolovat motivační účinek přes www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama).

U čl. 26, projektu zaměřeném na techniku a technologie pro lesní hospodářství - místem realizace projektu jsou všechny pozemky, na kterých bude stroj/technologie/zařízení využívány, resp. katastrální území, ve kterém se tyto pozemky nacházejí. Pokud je projekt realizován ve více katastrálních územích, musí žadatel uvést všechna.

V případě výdajů na stavby a technologie pro lesní školkařskou činnost nebo pro mokré skladování dříví se místem realizace rozumí všechny pozemky, na kterých jsou stavby a technologie umístěny.

V případě, že dle typu projektu má význam, lze kontrolovat motivační účinek přes www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama).

U čl. 35 - v případě nákupu dopravního prostředku, žadatel uvede jako místo realizace výchozí provozovnu, kde je produkt zpracováván (odkud je odvážen produkt podpořeným dopravním prostředkem) a u které bude také dopravní prostředek umístěn v době, kdy nebude využíván k rozvozu zboží. Pokud je projekt realizován na více místech, musí žadatel uvést všechna. V případě, že dle typu projektu má význam, kontrolovat motivační účinek přes www.google.cz/maps (Street View) nebo www.mapy.cz (Panorama).

12.	Identifikace	Ustálený název místa realizace nebo název dle vlastního uvážení. Srozumitelný text bez pravopisných chyb. U čl. 25 (NIL) – uveden název LHC nebo ZO.
13.	Ulice	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
14.	Č.p.	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
15.	Č.o.	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
16.	PSČ	Pole je vyplněno.
17.	Obec	Výběr z roletky. Pole musí být vyplněno. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) - Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
18.	Část obce/městská část	Není nezbytné, pole může, ale nemusí být vyplněno.
19.	NUTS 4/LAU 1 (okres)	Vyplněno automaticky po zadání pole 18. „Obec“.
20.	Katastrální území	Výběr z roletky. Pole je vyplněno. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) - Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
21.	Parcelní číslo/čísla	Uvést parcelní číslo/čísla, na kterých se objekt/předmět nachází. Pro čl. 14 - Pole nemá být vyplněno. Pro čl. 24.1.a), 25 (IOD) - Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH. Pro čl. 26 – u projektu zaměřeného na techniku a technologii pro lesní hospodářství - nemusí být vyplněno.
22.	Druh parcely	Výběr z roletky. Pole je vyplněno. Pro čl. 14 – Pole nemá být vyplněno. Pro čl. 26 - u projektu zaměřeného na techniku a technologii pro lesní hospodářství - nemusí být vyplněno.
23.	Typ parcely	Pole je vyplněno. Pro čl. 14 - Pole nemá být vyplněno. Pro čl. 26 - u projektu zaměřeného na techniku a technologii pro lesní hospodářství - nemusí být vyplněno.
24.	List vlastnictví	Pole je vyplněno. Pro čl. 14 - Pole nemá být vyplněno. Pro čl. 26 – u projektu zaměřeného na techniku a technologii pro lesní hospodářství - nemusí být vyplněno.
25.	Druh pozemku	Pole se nevyplňuje.
26.	Způsob ochrany	Pole se nevyplňuje.
27.	Právní vztah	Výběr z roletky. Pole je vyplněno. Pro čl. 14 - Pole nemá být vyplněno. Pro čl. 26 – u projektu zaměřeného na techniku a technologii pro lesní hospodářství - nemusí být vyplněno.
28.	Popis umístění projektu	Není nezbytné, pole může, ale nemusí být vyplněno.
Zpracovatel projektu		
Vyplňují se v případě, že zpracovatelem projektu není žadatel. Pokud je zpracovatelem projektu žadatel, pole se nevyplňují.		
29.	Název	Je vepsán název právnické osoby zpracovatele.
30.	IČ	Je vepsáno IČ zpracovatele v případě právnické osoby.

31.	Titul před	Je vepsán titul před jménem v případě fyzické osoby (nemusí být uvedeno)
32.	Jméno	Jméno zpracovatele v případě fyzické osoby.
33.	Příjmení	Příjmení zpracovatele v případě fyzické osoby.
34.	Titul za	Titul za jménem v případě fyzické osoby (nemusí být uvedeno)

B2 - SPECIFICKÁ ČÁST pro jednotlivé články

Článek 14 Předávání znalostí a informační akce

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifikace Článku č. 14		
Tematické okruhy vzdělávacích/informačních akcí - prioritní oblasti		
1.	Tematické okruhy vzdělávacích/informačních akcí - prioritní oblasti	Zaškrtnuta prioritní oblast, do níž spadají témata přednášená na pořádaných akcích.
2.	Zaměření akce a režim podpory (dle výběru zaměření akce bude vyplněno % výše dotace na straně C2)	Zaškrtnuta akce dle zaměření projektu. Vždy může být realizována pouze jedna možnost. V dalších administrativních krocích nelze měnit.
Charakteristika vzdělávacích/informačních akcí		
3.	Beneficienti (koneční příjemci dotace)	Označeno, pro kterou skupinu či skupiny beneficentů jsou akce určeny, možno vybrat více možností.
4.	Jazyk výuky	Uvedeno v jakém jazyce či jazycích bude probíhat výuka (např. čeština, český jazyk, český...)
5.	Forma výuky	Klasická forma musí být zaškrtnuta vždy, aktivní nemusí. Není možné použít pouze aktivní formu bez klasické.
6.	Popis klasické formy výuky	Popis, jak bude výuka probíhat (např. přednáška, prezentace, dotazy, diskuse, střídání školitelů). Dále uveďte obsahovou náplň akcí (osnova akce a stručný popis toho, co bude prezentováno).
7.	Popis aktivní formy výuky	Vyplněno pouze v případě využití aktivní formy výuky či exkurse. Popis rámcového obsahu exkurse či jiné aktivní metody včetně toho, jak je zapojen beneficiant do konkrétní aktivní formy výuky.
8.	Technické zázemí projektu, tj. vybavení místa (míst) realizace projektu (data projektory, výpočetní technika, programové vybavení apod.)	Uvedeno předpokládané vybavení míst, kde budou akce konány (pokud je vybavení obdobné, stačí souhrnně za všechny akce).
9.	Vzdělávací materiály	Uvedeno, zda jsou vzdělávací materiály dostupné také na internetu. Pokud ano, pak na které internetové adrese.
10.	Subjekt zajišťující vzdělávací/informační akce	Zaškrtnuto podle toho, jak je zajištěno plnění projektu.
Lokalizace a časový plán vzdělávacích/informačních akcí		
	Přednáškové vzdělávací/informační akce	Musí být uvedena alespoň jedna akce.
11.	Adresa konání	Adresa se natahuje automaticky po výběru z roletkového menu na základě vyplnění „Místa realizace projektu“ na straně B1.
12.	Téma akce	Uvedeno stručné a výstižné téma. Akce mohou a nemusí mít zcela stejné téma.
13.	Typ akce	Výběr z roletky – zvolena vzdělávací nebo informační akce
14.	Datum	Datum pořádání akce nesmí být dříve, než je předpokládaný podpis Dohody.
15.	Od	Uveden časový údaj (nezahrnuje přípravu sálu)
16.	Do	Uveden časový údaj (nezahrnuje přípravu sálu)
17.	Počet přednáškových hodin	Uveden počet přednáškových hodin jednotlivé akce (uvádí se skutečný časový úsek v hodinách, po který budou beneficianti vzdělávání, zahrnuje ani přípravu sálu).
18.	Předkládaný počet beneficentů	Vzdělávací akce – do 15 účastníků Informační akce – 15 a více účastníků
19.	Celkový počet vzdělávacích hodin	Vyplňuje se automaticky (přednáškové hodiny x počet beneficentů)
20.	Lektor	Uvedeno jméno lektora/lektorů.
Exkurse či jiná aktivní forma výuky		
21.	Adresa konání	Není možné pořádat pouze exkurse či aktivní formu výuky, vždy jen v návaznosti na akci s klasickou formou výuky. Adresa se natahuje automaticky po výběru z roletkového menu na základě vyplnění „Místa realizace projektu“ na straně B1.

22.	Téma akce	Uvedeno stručné a výstižné téma. Akce mohou a nemusí mít zcela stejné téma.
23.	Typ akce	Výběr z roletky – zvolena vzdělávací nebo informační akce
24.	Datum	Datum pořádání akce nesmí být dříve, než je předpokládáný podpis Dohody.
25.	Od	Uveden časový údaj.
26.	Do	Uveden časový údaj.
27.	Počet Vzdělávacích hodin	Uveden počet vzdělávacích hodin jednotlivé akce (uvádí se skutečný časový úsek v hodinách, po který budou beneficianti vzdělávání).
28.	Počet beneficiantů	Vzdělávací akce – 5 až 15 účastníků Informační akce – 15 a více účastníků
29.	Celkový počet vzdělávacích hodin	Vyplňuje se automaticky (přednáškové hodiny x počet beneficiantů)
30.	Lektor	Uvedeno jméno lektora/lektorů.
31.	Celkový počet účastníků projektu (beneficiantů)	Vyplňuje se automaticky. Tento součet je pouze informativní, neboť při konání obou forem akcí nedochází k dvojnásobnému počtu proškolených účastníků, což zde není zohledněno.
32.	Celkový počet vzdělávacích hodin projektu	Vyplňuje se automaticky.
33.	Výdaje na hodinu vzdělávání účastníka	Vyplňuje se automaticky.

Článek 17, odst. 1, písm. a) Investice do zemědělských podniků

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 17, odst. 1, písm. a)		
1.	K datu zaregistrování Žádosti o dotaci žadatel podniká v zemědělství v souladu se zákonem 252/1997 Sb.?	Pokud bude uvedena odpověď „Ano“, pak je třeba, aby byla vyplněna pole č. 2. a 3.
2.	Datum zápisu do evidence zemědělského podnikatele	Uveden den, měsíc a rok zápisu do EZP. Kontrola údajů ve veřejném rejstříku.
Navýšení % dotace		
4.	Navýšení podpory o 10% pro mladého začínajícího zemědělce	Pokud bude uvedena odpověď „Ne“, pak pole č. 5. – 20. budou prázdná/skrytá. V případě, že žadatel nepožaduje navýšení % dotace z důvodu mladého začínajícího zemědělce, (je uvedena odpověď „Ne“) nebude žadatelům dodatečně umožněno navýšení % dotace (i kdyby bylo zjištěno, že na ně má nárok). V případě, že bude zjištěno, že na požadované navýšení % dotace nemá nárok, bude mu vráceno k opravě. V případě, že žadatel v žádosti o dotaci toto pole nevyplnil (není zvolena odpověď „ano“ nebo „ne“) a pole jsou prázdná, bude žadatel v rámci administrativní kontroly vyzván k vyplnění polí. Pokud bude uvedena odpověď „Ano“ pak v případě FO a PO – musí být v poli č. 5 nebo 6 uvedena odpověď „Ano“. V případě PO – musí být dále vyplněna pole č. 9. – 19. – kontrola údajů ve veřejném rejstříku. Je nutné ověřit, zda má žadatel nárok na tato zvýhodnění (mikro/malý podnik, věk, zahájení zemědělské činnosti).
5.	Je žadatel příjemcem dotace z 6.1.1 Zahájení činnosti mladých zemědělců?	Zaškrtnuta odpověď „Ano“ nebo „Ne“. Ano lze vybrat pouze v případě, kdy jde o příjemce dotace z 6.1.1 <u>s podepsanou Dohodou</u> , který ani v době podání žádosti na MAS nedosáhl věku 41 let. A zároveň neuplynulo více než 3 roky od data podání Žádosti o dotaci do operace 6.1.1.
6.	Je žadatel FO/fyzická osoba v roli statutárního orgánu/všechny fyzické osoby v roli statutárních orgánů evidován v Evidenci zemědělského podnikatele méně než 5 let před podáním Žádosti o dotaci?	Zaškrtnuta odpověď „Ano“ nebo „Ne“ V případě, že v poli č. 4 i v poli č. 5 je uvedeno „Ano“, pole č. 6 se nevyplňuje. Pokud je v poli č. 5 „Ne“, musí být zde „Ano“. Pro právnickou osobu se daná otázka týká fyzické osoby v roli statutárního orgánu, resp. fyzických osob v roli statutárních orgánů.
7.	Zahájil žadatel FO/fyzická osoba v roli statutárního orgánu/všechny fyzické osoby v roli statutárních orgánů činnost před méně než 5 lety od data podání Žádosti o dotaci?	Zaškrtnuta odpověď „Ano“ nebo „Ne“ V případě, že v poli č. 4 je uvedeno „Ano“ a zároveň v poli 5. „Ne“, musí být „Ano“ i v tomto poli. Pro právnickou osobu se daná otázka týká fyzické osoby v roli statutárního orgánu, resp. fyzických osob v roli statutárních orgánů.

8.	Byl žadatel FO/fyzická osoba v roli statutárního orgánu/všechny fyzické osoby v roli statutárních orgánů v předchozích letech evidován jako samostatně hospodařící rolník?	Zaškrtnuta odpověď „Ano“ nebo „Ne“ V případě, že v poli č. 6 je uvedeno „Ano“, musí být v tomto poli odpověď „Ne“. Pro právnickou osobu se daná otázka týká fyzické osoby v roli statutárního orgánu, resp. fyzických osob v roli statutárních orgánů.
9.	Titul před	V případě PO, kdy je v poli č. 4 uvedena odpověď „Ano“, je nutné uvést jméno, příjmení, rodné číslo a datum narození fyzické osoby/fyzických osob, které mají v součtu podíl majetku PO 100% a podíl na základním kapitálu v %. Kontrola údajů ve veřejném rejstříku.
10.	Jméno	
11.	Příjmení	
12.	Titul za	
13.	Rodné číslo	
14.	Datum narození	V případě PO, kdy je v poli č. 4 uvedena odpověď „Ano“, je uvedeno datum plnění funkce statutárního orgánu FO, která má 100% obchodní podíl. Kontrola údajů ve veřejném rejstříku. V případě, že FO tuto funkci stále plní, pole „Do“ není vyplněno.
15.	Podíl na základním kapitálu	
16.	Datum plnění funkce statutárního orgánu Od	V případě PO, kdy je v poli č. 4 uvedena odpověď „Ano“, je uvedeno datum, od kdy má tato FO 100% obchodní podíl z majetku PO. Kontrola údajů ve veřejném rejstříku. V případě, že FO má stále 100% obchodní podíl z majetku PO, pak pole „Do“ není vyplněno.
17.	Do	
18.	Datum, od kdy má tato fyzická osoba obchodní podíl 100% z majetku právnické osoby Od	V případě, že v poli č. 4 je uvedena odpověď „Ano“, pak zde musí být uvedena také odpověď „Ano“. Kontrola údajů ve veřejném rejstříku. Pro právnickou osobu se daná otázka vztahuje na všechny fyzické osoby v roli statutárních orgánů, zda jsou oprávněny za PO žadatele jednat samostatně.
19.	Do	
20.	Je fyzická osoba oprávněna jednat samostatně?	Zaškrtnuta odpověď „Ano“ nebo „Ne“. V případě, že je uvedena odpověď „Ano“, pak musí být poměr min 75% výměry v ANC oblastech. Kontrola z registru LPIS je pro MAS nepovinná. V případě, že žadatel nepožaduje navýšení % dotace z důvodu ANC oblastí (je uvedena odpověď „Ne“), nebude žadatelům dodatečně umožněno navýšení % dotace (i kdyby bylo zjištěno, že na ně má nárok). V případě, že bude zjištěno, že na požadované navýšení % dotace nemá nárok, bude mu % dotace vrácena k opravě. V případě, že žadatel v žádosti o dotaci toto pole nevyplnil (není zvolena odpověď „ano“ nebo „ne“) a pole jsou prázdná, je třeba vyzvat žadatele v rámci administrativní kontroly MAS k vyplnění polí.
21.	Navýšení podpory o 10% z důvodu hospodaření v ANC oblasti (žadatel má alespoň 75% celkové výměry pozemků evidovaných v LPIS, situovaných v ANC oblastech ke dni podání Žádosti o dotaci na MAS)	
22.	Počet ha v LPIS k datu podání žádosti o dotaci na MAS	Pokud je v poli č. 20. uvedena odpověď „Ne“, pole č. 21. a 22. nebudou vyplněna.
23.	z toho v ANC oblastech	Započítávají se pouze ha zemědělských kultur vedených v LPIS dle nařízení vlády č. 43/2018 Sb., o podmínkách poskytování plateb pro horské oblasti a jiné oblasti s přírodními nebo jinými zvláštními omezeními a o změně některých souvisejících nařízení vlády, ve znění pozdějších předpisů a dle NV 307/2014 Sb. §3, odst. 1) písm. a), b) a c). Kontrola na údaje z registru LPIS. http://eaagri.cz/public/app/lpisext/lpis/verejny2/plpis/
24.	Podléhá projekt (popř. část projektu) řízení stavebního úřadu	V případě, že žadatel zvolil ano, musí doložit stavební povolení/ohlášení od SÚ.
25.	Bude celý objekt sloužit cílům článku nařízení?	Pole slouží pro výpočet způsobilých výdajů stavebních prací v případě využití části budovy – dle Přílohy 15 Pravidel 19.2.1. V případě, že projekt nezahrnuje stavební výdaje, pole se vyplňovat nemusí.
26.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 25. uvedeno „Ne“.
27.	Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli 26. uvedeno „Ne“.
28.	Výpočet	Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.

Článek 17, odst. 1, písm. b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifiky Článku 17, odst. 1, písm. b)		
Vstupní suroviny a výstupní produkt činnosti realizované projektem a jeho zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží - Kombinované nomenklatury (jen u položek, které se dle nového zařazení odlišují) - Příloha I Smlouvy o fungování EU		
1.	Vstupní surovina	Uvedena první 4 místa bruselské nomenklatury resp. harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží. Vstupní produkt musí být uveden v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu, akvakultury a medu.
2.	Popis vstupní suroviny – podle skutečnosti	Uveden stručný popis vstupních surovin (ne znění celního sazebníku).
3.	Výstupní produkt (výrobek)	Uvedena první 4 místa bruselské nomenklatury resp. harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží. Výstupní produkt nemusí být uveden v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu, akvakultury a medu.
4.	Popis produktu – podle skutečnosti	Uvedeno o jaký výrobek/výrobky se jedná popř. jeho základní složení (nikoliv slovní znění příslušné kapitoly bruselské nomenklatury) a způsob zpracování
5.	Výstupním produktem je	Žadatelem je vybrána jedna z možností. Pokud by výstupem zpracování byl jak produkt spadající pod přílohu i nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU, zvolí žadatel první možnost „Produkt nespádající pod přílohu I Smlouvy o fungování EU.“
6.	Kategorie podniku	Žadatelem je vybrána jedna z možností, tzn. odpovídající velikost podniku dle postupů uvedených v příloze I nařízení Komise EU č. 702/2014. Pro prokázání velikosti podniku nutno vzít v úvahu i propojené podniky, hodnotí se na základě povinné přílohy Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků. Pro podrobnější informace k posouzení velikosti podniku lze využít návody a FAQ k definici malých a středních podniků na webu SZIF/PRV 2014-2020/Opatření: https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcastejsi_dotazy%2Fprv2014%2Fdmsp%2F1510735012841.pdf
7.	Bude celý objekt sloužit cílům a účelu článku nařízení?	Pole je vyplněno.
8.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 7. uvedeno „Ne“.
9.	Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli 8. uvedeno „Ne“.
10.	Výpočet	Pole je vyplněno, pokud je v poli 8. uvedeno „Ne“. Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.

Článek 17, odst. 1, písm. c) Pozemkové úpravy

B2 – specifická část pro článek 17.1.c) Pozemkové úpravy není stanovena.

Článek 17, odst. 1, písm. c) Lesnická infrastruktura

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika Článku 17, odst. 1, písm. c) LI	
Parametry lesní cesty/cest	
1. Původní kategorie lesní cesty	Výběr z roletky, zvolená možnost musí odpovídat původnímu povrchu a kategorii dle technického řešení projektu (projektová dokumentace, pokud byla předložena).
2. Délka úseku lesní cesty (m)	Popsán výchozí stav - délka původní kategorie lesní cesty před realizací projektu.
3. Výsledná kategorie lesní cesty	Výběr z roletky, zvolená možnost musí odpovídat cílovému povrchu a kategorii dle technického řešení projektu (projektová dokumentace, pokud byla předložena).
4. Akce	Roletkový výběr. Žadatelem je uveden způsob změny lesnické infrastruktury v rámci projektu – zda se jedná o novou výstavbu, rekonstrukci s navýšením třídy nebo rekonstrukci bez navýšení třídy.
5. Délka úseku lesní cesty (m)	Údaj o délce odpovídá údaji uvedenému na C1/7 Položka – Popis technického řešení / technických parametrů a F/19. Souhlasí s údajem uvedeným ve Vyjádření ÚHUL.

Článek 17, odst. 1, písm. c) Zemědělská infrastruktura

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika Článku 17, odst. 1, písm. c) Zemědělská infrastruktura	
1. Byly na území projektu dokončeny Pozemkové úpravy	Pole je vyplněno dle skutečnosti.
2. V případě novostavby: počet km zemědělské cesty	Pole je vyplněno v souladu s popisem projektu na straně B1 a údaji uvedeným na C1/7 Položka – Popis technického řešení / technických parametrů.
3. V případě rekonstrukce: počet km zemědělské cesty	Pole je vyplněno v souladu s popisem projektu na straně B1 a údaji uvedeným na C1/7 Položka – Popis technického řešení / technických parametrů.

Článek 19, odst. 1, písm. b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 19, odst. 1, písm. b)	
1. Režim podpory	Pole je vyplněno v souladu s Pravidly – žadatel vybere režim de minimis.
2. Projekt zahrnuje	Pole je vyplněno. Žadatelem je označena oblast, která je předmětem projektu (minimálně jedna možnost). Oblast „Založení nebo rozvoj nezemědělských činností“ se vybírá pro jiné činnosti než je ubytování a související služby.
Zaměření projektu	
3. Zaměření projektu dle CZ – NACE	Výběr z číselníku. V rámci kontroly nutno ověřit, že se jedná o CZ-NACE v souladu s definicí kritérií přijatelnosti článku 19.1.b). Nemusí se jednat o CZ-NACE, které má žadatel nyní v ARESu, ale musí se jednat o činnost, na jejíž realizaci jsou zaměřeny způsobilé výdaje v projektu. Zápis do ARESu je třeba provést až s žádostí o platbu, resp disponovat příslušným oprávněním k provozování dané činnosti.

4.	Skupina, třída, podtřída	Výběr z číselníku. V rámci kontroly nutno ověřit, že se jedná o CZ-NACE v souladu s definicí kritérií přijatelnosti článku 19.1.b). Nemusí se jednat o CZ-NACE, které má žadatel nyní v ARESu, ale musí se jednat o činnost, na jejíž realizaci jsou zaměřeny způsobilé výdaje v projektu. Zápis do ARESu je třeba mít proveden nejpozději k podání žádosti o platbu, resp disponovat příslušným oprávněním k provozování dané činnosti.
5.	Stručný popis procesu výroby/činnosti	Pole je vyplněno. Musí být zřejmé, jak bude proces výroby/činnosti probíhat. V případě služeb uvést o jakou službu se jedná.
6.	Surovinové, materiálové vstupy pro výrobu	Pole je vyplněno. V případě poskytování služeb se pole nevyplňuje.
V případě, že je zaškrtnuto v pole 2 „Ubytovací kapacita a nebo související služby“:		
Ubytovací zařízení		
21.	Název ubytovacího zařízení	Uveden název ubytovacího zařízení. Pokud ubytovací zařízení název nemá, uveden obecný název (např. penzion).
22.	Současný počet lůžek	Uveden výchozí stav počtu lůžek před realizací projektu.
23.	Počet nově vytvořených lůžek	Uveden počet nově vytvořených lůžek.
24.	Celkový počet lůžek	Pole je vyplněno automaticky = součet hodnoty pole „22. Současný počet lůžek“ a pole „23. Počet nově vytvořených lůžek“.
25.	Celková podlahová plocha ubytovacího zařízení	Uvedena plocha ubytovacího zařízení bez plochy stravovacího zařízení.
V případě, že je zaškrtnuto v pole 1 „Založení nebo rozvoj nezemědělských činností“:		
Výsledný produkt		
26.	Číslo Kombinované nomenklatury (Společný celní sazebník EU)	Vyplněny první čtyři číselné znaky kombinované nomenklatury aktuálního Společného celního sazebníku EU. Číselný kód se nevyplňuje, pokud je výsledkem poskytování služeb.
27.	Popis	Slovně popsáno, o jaký výrobek se jedná. Neuvádí se zde popis ze Společného celního sazebníku EU.
V případě, že v poli 3. Zaměření projektu dle CZ-NACE je vybráno: I56-Stravování a pohostinství nebo R93 -Sportovní, zábavní a rekreační činnosti:		
28.	Činnost R 93 a nebo I 56 má vazbu na vlastní ubytovací kapacitu?	Musí být zaškrtnuto ANO nebo NE. V případě odpovědi ANO musí být v poli 2. zaškrtnuto „Ubytovací kapacita a související služby“ a musí být vyplněna pole 21. – 25. Ubytovací zařízení – pak se nevyplňuje se vazba na objekt venkovské turistiky (pole 29. – 34.). V případě odpovědi NE se vyplňují pole 29. – 34.
29.	Název objektu venkovské turistiky	Vyplňuje se v případě, že v poli 28. je uvedeno NE. Jedná se o název objektu venkovské turistiky, pro který žadatel dokládá vazbu pro doložení kritéria přijatelnosti. Název objektu se musí shodovat s doloženou přílohou.
30.	NUTS 4/ LAU 1 (okres)	Identifikace objektu venkovské turistiky. Je vyplněno a shoduje se.
31.	Obec	Identifikace objektu venkovské turistiky. Je vyplněno a shoduje se s doloženou přílohou.
32.	Počet obyvatel	Generuje se automaticky. Musí být splněna podmínka „do 25 tis. obyvatel“.
33.	Vzdálenost od místa realizace v km	Ověřit dle dodané mapy nebo dle www.mapy.cz
34.	Roční návštěvnost daného objektu turistiky (počet osob/rok)	Musí se shodovat s doloženou přílohou.
35.	Bude celý objekt sloužit cílům článku nařízení?	Pole je vyplněno.
36.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 35. uvedeno „Ne“.
37.	Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli 36. uvedeno „Ne“.
38.	Výpočet	Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.

39.	Kategorie podniku	Pole je vyplněno. Žadatelem je vybrána jedna z možností, tzn. odpovídající velikost podniku dle Doporučení 2003/361/ES. Pro prokázání velikosti podniku nutno vzít v úvahu i propojené podniky, hodnotí se na základě povinné přílohy Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků. Pokud žadatel není zemědělský podnikatel, může v souladu s definicí žadatele pro tento článek vybrat pouze možnost „Mikro“ nebo „Malý“. Na základě zvolené kategorie podniku se automaticky vyplní procento dotace na straně C2. Pro podrobnější informace k posouzení velikosti podniku lze využít návody a FAQ k definici malých a středních podniků na webu SZIF/PRV 2014-2020/Opatření: https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcastejsi_dotazy%2Fprv2014%2Fdmisp%2F1510735012841.pdf
-----	-------------------	---

Článek 24, odst. 1, písm. a) Zavádění preventivních protipovodňových opatření v lesích

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 24, odst. 1, písm. a)		
Zaměření projektu – jsou v rámci projektu uplatňovány výdaje na		
1.	Hrazení a stabilizace strží	Pole je vyplněno. Žadatel odpovídá, zda jsou v rámci projektu uplatňovány výdaje na hrazení a stabilizace strží, či nikoliv. Vyplněno v souladu s popisem projektu na B2.
2.	Protierozní opatření v povodí malých vodních toků - Zábrany sesuvu půdy, sanace nádrží a erozních rýh?	Pole je vyplněno. Žadatel odpoví, zda jsou v rámci projektu uplatňovány výdaje na protierozní opatření v povodí malých vodních toků, zábrany sesuvu půdy, sanace nádrží a erozních rýh, či nikoliv. Vyplněno v souladu s popisem projektu na B2.
Řízení stavebního úřadu		
3.	Podléhá projekt řízení stavebního úřadu?	V případě, že žadatel zvolil ano, musí doložit stavební povolení od SU. V případě, že zvolí ne, doloží projektovou dokumentaci ověřenou autorizovanou osobou.
4.	Číslo povodí	Pole je vyplněné Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
Identifikace akce		
5.	Kategorie akce	Pole je vyplněné. Kategorie akce působících výdajů na straně C1.
6.	Název akce	Pole je vyplněné a odpovídá názvu projektu, avšak nemusí být totožné.
7.	Název LHC/ZO	Pole je vyplněné Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
8.	Vodní tok	Pole je vyplněné Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
9.	Obec	Pole je vyplněné a odpovídá obci na B1.
10.	Katastrální území	Pole je vyplněné a odpovídá KÚ na B1.
11.	Číslo hydrologického pořadí	Pole je vyplněné.
Technické jednotky		
12.	Délka úpravy bystřin nebo strže	Vyplňuje se v případě, že je u pole 5. zaškrtnuto Hrazení bystřin. V případě vyplnění odpovídá Technické dokumentaci
13.	Výška přehrážky	Vyplňuje se v případě, že je u pole 5. zaškrtnuto Hrazení bystřin. V případě vyplnění odpovídá Technické dokumentaci

14.	Celkový objem vodní nádrže	Vyplňuje se v případě, že je u pole 5. zaškrtnuto Vodní nádrže. V případě vyplnění odpovídá Technické dokumentaci
15.	Objem sanace sesuvů	Vyplňuje se v případě, že je u pole 5. zaškrtnuto Sesuv půdy. V případě vyplnění odpovídá Technické dokumentaci

Článek 25 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifiká článku 25 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin		
1.	Plocha oplocenky (ha)	Pole je vyplněno plochou oplocenky Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
2.	Obvod oplocenky (km)	Pole je vyplněno obvodem oplocenky.
3.	Použitý materiál při stavbě	Výběr ze seznamu
4.	Nejnižší užitá jednotky porostního rozdělení lesa (Oddělení, Díl, Porostová skupina, porost)	Nepovinné pole.
5.	Název LHC/ZO	Pole je vyplněné
6.	V případě LHC identifikace vlastnického separátu	Pole je vyplněné
7.	Číselný kód	Žadatel uvede označení hospodářského souboru, který odpovídá vyhlášce 83/1996. Je uvedeno číslo. Musí být vyplněno.
8.	Název	Žadatel uvede označení hospodářského souboru, který odpovídá vyhlášce 83/1996. Je uveden slovní název. Musí být vyplněno.
9.	Funkce	Výběr ze seznamu
10.	Dřevina	Vepsán celý název popřípadě zkratka dřeviny
11.	% zastoupení	Žadatel uvede % zastoupení dřeviny v porostu
12.	Plocha (ha)	Žadatel vyplní plochu, na které bude dřevina vysazena
13.	Ks/ha	Žadatel vyplní počet ks vysazených na ha. Tento počet musí odpovídat vyhlášce 139/2004, potažmo příloze č. 6 vyhlášky. Žadatel nemůže požadovat dotaci na víc ks než je uvedeno ve vyhlášce, vyjma situace kdy je nařízeno LHO/LHP. V případě, že číslo je vyšší než uvádí vyhláška, vyzvat žadatele k předložení LHP/LHO, kde je tento krok zdůvodněn. V případě, nepředložení není počet nad limit vyhlášky způsobilý. Text se automaticky propisuje na stranu D1 – Souhlas OLH s technickým řešením projektu. V případě, že byl žadatel vyzván, k opravě, následně je potřeba vyzvat k doložení opravené přílohy Souhlas OLH.
14.	Celkem ks	Vyplněno automaticky
15.	Celková plocha oplocenek	Vyplněno automaticky. Součet polí č. 1 (strana B2).
16.	Celkový obvod oplocenek	Vyplněno automaticky. Součet polí č. 2 (strana B2).
17.	Použité materiály při stavbě všech oplocenek	Vyplněno automaticky dle výběru v polích č. 3 (strana B2).
18.	Celková výměra obnovy	Vyplněno automaticky.

Článek 25 Neproduktivní investice v lesích

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 25 Neproduktivní investice v lesích	
1. Předmět projektu je realizován na PUPFL, které jsou zařízení	Žadatelem je vybrána jedna možnost v souladu s popisem projektu na straně B2 a popisem způsobilých výdajů na straně C1. Pro ověření vlastnictví pozemku, příp. nájemní smlouvy lze využít údaje na http://eagri.cz/public/app/uhul/PlatneLHPLHO/index.php?mode=data&year=2017

Článek 26 Investice do lesnických technologií a zpracování lesnických produktů, jejich mobilizace a uvádění na trh

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 26	
1. Projekt zahrnuje	Žadatelem je vybrána jedna možnost v souladu s popisem projektu na straně B2 a popisem způsobilých výdajů na straně C1.
V případě investice do lesnických technologií:	
2. Žadatel je osoba podnikající, ale projekt realizuje mimo obor svého podnikání	Žadatel uvede jednu z možností, díky které se dá kontrolovat, zda je DPH způsobilé či nikoliv. Pokud žadatel podniká v jiném oboru a pro daný obor není plátcem DPH, tak to zde může zvolit.
3. Projekt zahrnuje způsobilý výdaj kůň nebo vyvážecí vlek za koně	Pole je vyplněno v souladu s popisem projektu na straně B2 a popisem způsobilých výdajů na straně C1.
Pro celý článek:	
4. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům článku nařízení?	Pole je vyplněno.
5. Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které může být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 4. uvedeno „Ne“.
6. Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli 5. uvedeno „Ne“.
7. Výpočet	Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.

Článek 35, odst. 2, písm. c) Sdílení zařízení a zdrojů

List žádosti/pole žádosti	Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 35.2.c)	
1. Spolupráce se týká záměru	Pole je vyplněno. Žadatelem je vybrán jeden ze záměrů a), b) nebo c). Vždy může být realizována pouze jedna možnost, tj. jeden záměr. V dalších administrativních krocích nelze měnit.
2. Žadatel je	Pole je vyplněno. Žadatelem je vybrán jeden z typů žadatele.
Obec (obce), ve kterých je projekt realizován	
3. LAU 2 - Obec	Pole vyplněna na základě hodnot strany B1.
4. Obec s rozšířenou působností	
5. Okres	
6. Spadá místo realizace do hospodářsky problémových regionů?	
7. Nezaměstnanost %	
8. Spolupráce (popis hlavního záměru projektu, odůvodnění potřeby realizace projektu, tzn. proč není žadatel schopen realizovat sám, přínos realizace projektu pro uskupení, předpokládaný ekonomický přínos)	Pole je vyplněno a text obsahuje požadované údaje. Žadatel jasně popíše požadované informace týkající se předmětu spolupráce.

Spolupracující společníci ve společnosti	
9. Počet	Žadatel uvede počet společníků.
Žadatel: 1.	
10. Titul před / Název PO	Vyplněno automaticky dle strany A.
11. Jméno	
12. Příjmení	
13. Titul za	
15. Velikost (dle Přílohy I Nařízení č.702/2014)	Pole vyplněno. Kontrola na Přílohu I nařízení Komise č.702/2014. (Není-li mikropodnikem, není splněna přijatelnost)
16. IČ	Vyplněno automaticky dle strany A.
17. Role subjektu	Žadatel uvede svou roli ve společnosti.
Společník:	
18. Název subjektu	Pole vyplněno, nelze měnit
19. Velikost (dle Přílohy I Nařízení č.702/2014)	Pole vyplněno. Kontrola na Přílohu I nařízení Komise č. 702/2014.
20. IČ	Pole vyplněno, kontrola na název subjektu v poli 18 (odpovídající IČ)
21. Role subjektu	Pole vyplněno, srozumitelný text.
22. Datum podpisu Společenské smlouvy	Uvedeno datum (soulad s datem podpisu na Společenské smlouvě)
23. Subjekty jsou vzájemně	Označena odpovídající varianta
24. Vklad vlastního majetku do spol. podnikání alespoň jednoho ze subjektů je	Označena odpovídající varianta
25. Je některý ze spoluprac. subjektů zemědělec do 40 let?	Označena jedna z variant, v případě ANO, vyplní žadatel odpovídající následující pole
26. FO-jméno, příjmení, datum narození	Vyplněno, pokud označeno ANO v poli 25 a společník je FO
27. PO-název subjektu, IČ, jméno a příjmení FO splňující podmínky PK7	Vyplněno, pokud označeno ANO v poli 25 a společník je PO
28. Nejméně jeden ze spoluprac. subjektů zaměstnává mladé zaměstnance do 40.let	Označena jedna z variant Ano/Ne, uvedeno-li variantu Ano, vyplní následující pole
29. Celkový počet zaměstnanců subjektu	Uveden počet, pokud označeno ANO v poli 27
30. Počet zaměstnanců do 40 let	Uveden počet, pokud označeno ANO v poli 27
31. % podíl	Vyplněno automaticky
Záměr a), b)	
Vstupní suroviny a výstupní produkt činnosti realizované projektem a jeho zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží – Kombinované nomenklatury (jen u položek, které se dle nového zařazení odlišují) – Příloha I Smlouvy o fungování EU	
32. Vstupní surovina	Uvedena první 4 místa bruselské nomenklatury resp. harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží.
33. Popis vstupní suroviny – podle skutečnosti	Uveden stručný popis vstupních surovin (ne znění celního sazebníku).
34. Výstupní produkt (výrobek)	Uvedena první 4 místa bruselské nomenklatury resp. harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží. Výstupní produkt nemusí být uveden v příloze I Smlouvy o fungování EU, s výjimkou produktů rybolovu, akvakultury a medu.
35. Popis výrobku – podle skutečnosti	Uvedeno o jaký výrobek/výrobky se jedná (nikoliv slovní znění příslušné kapitoly bruselské nomenklatury) popř. popis výrobku, základní složení (do Dohody možno uvést podmínku předložení zařazení výrobku dle celního sazebníku).
Záměr c)	
Přehled pozemků, na kterých žadatel hospodář	
Pozemky zalesněné dle „Projektu zalesnění zemědělské půdy“	
36. Aktuální výměra zalesněných pozemků v ha	Pole nemusí být vyplněno. Nevyplňuje se v případě, že žadatel pozemky vlastní.
37. Pronajímatel (jméno, adresa)	Pole nemusí být vyplněno. Nevyplňuje se v případě, že žadatel pozemky vlastní.
38. Celková výměra pozemků zalesněných dle „Projektu zalesnění zemědělské půdy“	Vyplněno automaticky.
39. Celková výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa a zalesněné zemědělské půdy	Vyplněno automaticky.
Společné pro všechny záměry a), b), c)	
40. Bude celý objekt sloužit cílům a účelům operace?	Pole je vyplněno, zvolena 1 z variant.

41.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli B2/40. uvedeno „Ne“.
42.	Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli B2/41. uvedeno „Ne“.
43.	Výpočet	Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítá automaticky.
Výsledky projektu		
44.	Výsledky projektu včetně přínosu pro venkovské oblasti	Pole vyplněno
Podnikatelský plán spolupráce		
45.	Název příloha	Pole vyplněno
46.	Dokument	Připojena příloha=podnikatelský plán

Článek 35, odst. 2, písm. d) Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifikace článku 35.2.d)		
1.	Technická specifikace projektu (specifikace technologie, vybavení, popis stavebních prací, technická proveditelnost apod.)	Pole je vyplněno. Srozumitelný text. Vyplněna podrobně technická specifikace.
Obec (obce), ve kterých je projekt realizován		
2.	LAU 2 - Obec	Vyplní se automaticky dle strany B1 – Místo realizace.
3.	Obec s rozšířenou působností	Vyplní se automaticky dle strany B1 – Místo realizace.
4.	Okres	Vyplní se automaticky dle strany B1 – Místo realizace.
5.	Spadá místo realizace do hospodářsky problémových regionů	Vyplněno automaticky.
6.	Nezaměstnanost %	Vyplněno automaticky.
Spolupracující subjekty v uskupení		
7.	Počet	Žadatel uvede počet spolupracujících subjektů (níže uvedené opakování spoluprac. subjektů se opakuje dle uvedeného počtu).
Žadatel: 1.		
8.	Název	Vyplní se automaticky u PO.
9.	Titul před	Vyplní se automaticky u FO.
10.	Jméno	Vyplní se automaticky u FO.
11.	Příjmení	Vyplní se automaticky u FO.
12.	Titul za	Vyplní se automaticky u FO.
13.	IČ	Vyplní se automaticky.
14.	Velikost (dle Přílohy I Nařízení č.702/2014)	Pole vyplněno. Kontrola na Přílohu I nařízení Komise č. 702/2014.
15.	Role subjektu	Uvedena role subjektu v uskupení a projektu.
16.	Obor podnikatelské činnosti související s projektem	Žadatel popíše.
17.	CZ-NACE	Žadatel uvede kód resp. sekci a oddíl činnosti.
18.	Skupina, třída, podtřída	Žadatel uvede skupinu, třídu, podtřidu oboru činnosti.
18.	IČ	Uvést IČ společníka.
Spolupracující subjekt:2.		
19.	Název subjektu	Uvést název společníka.
20.	IČ	Uvést IČ společníka.
21.	Velikost	Pole vyplněno. Kontrola na Přílohu I nařízení Komise č. 702/2014.
22.	Role subjektu	Žadatel uvede roli společníka.
23.	Obor podnikatelské činnosti související s projektem	Žadatel popíše.
24.	CZ-NACE	Žadatel uvede kód resp. sekci a oddíl činnosti.
25.	Skupina, třída, podtřída	Žadatel uvede skupinu, třídu, podtřidu oboru činnosti.
Vstupní komodita/komodity a výrobky činnosti realizované projektem		
26.	Vstupní komodita/komodity	Popis – žadatel vyplní.
27.	Prvovýrobce komodity související s předmětem projektu	Žadatel vyplní.
28.	Výrobek/výrobky	Žadatel uvede název výrobku popř. popis výrobku dle skutečnosti.

29.	Téma	Zaškrtnuta jedna varianta.
30.	Články KDR	Vyplnit v případě, že jde o založení a rozvoj krátkých dodavatelských řetězců.
Místo vzniku/zpracování a prodeje produktu		
31.	Konkrétní místo vzniku/zpracování	Žadatel uvede příslušná místa.
32.	Konkrétní místo/místa prodeje konečnému spotřebiteli	Žadatel popíše.
33.	Bude celý objekt sloužit cílům a účelu operace?	Pole je vyplněno dle skutečnosti, v souladu s popisem projektu. Pokud půjde v projektu o stavební výdaje, technologii v objektu, který je částečně využíván k jiným (nezpůsobilým) účelům, bude dále vypočítán podíl způsobilých výdajů.
34.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 33. uvedeno „Ne“.
35.	Typ stavby	Pole je vyplněno, pokud je v poli 34. uvedeno „Ne“.
36.	Výpočet	Pole je vyplněno, pokud je v poli 34. uvedeno „Ne“. Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.
Podnikatelský plán spolupráce		
37.	Název přílohy	Vyplní se automaticky.
38.	Dokument	Vložen plán spolupráce dle osnovy Pp spolupráce (příloha 7 Pravidel).

Článek 20 Základní služby a obnova vesnic ve venkovských oblastech

List žádosti/pole žádosti		Kontrola
B2 Popis projektu – specifika článku 20		
1.	Režim podpory	Pole je vyplněno. Dle výběru režimu se automatiky upraví možnost výběru oblastí v poli 2. Některé oblasti v článku 20 lze realizovat pouze v rámci režimu de minimis, některé pouze v režimu nezakládá veřejnou podporu. Pokud je možnost výběru, nutno ověřit i splnění podmínek v Pravidlech 19.2.1, článek 20, vybraná oblast, odstavec Další podmínky určených pro vybraný režim. Režim podpory nelze po zaregistrování žádosti na SZIF měnit.
2.	Projekt zahrnuje výdaje na oblast	Pole je vyplněno v souladu s popisem projektu a se způsobilými výdaji dle strany C1 (většinou se bude jednat o jednu oblast, v některých případech lze kombinovat více oblastí, ale žádost musí splňovat podmínku funkčního celku). Pokud je žadatel obec, je možné zahrnout do jedné žádosti o dotaci více oblastí, které spolu místně přímo nesouvisí, ale jsou v jednom režimu podpory. Pokud je vybrán záměr c) hasičské zbrojnice, nutno ověřit, že se jedná o výdaje přímo souvisejících s výkonem služby jednotek sboru dobrovolných hasičů obce (JPO V) a ne se spolkovou činností hasičů. Spolková činnost hasičů (včetně „hasičského sportu“) je způsobilá v oblasti f). Kombinace oblastí c) a f) je možná, je-li žadatelem obec a zvolí režim de minimis.
Řízení stavebního úřadu		
3.	Podléhá projekt (popř. část projektu) řízení stavebního úřadu	Pole je vyplněno. V případě, že žadatel zvolil ano, musí doložit výsledné rozhodnutí ze stavebního úřadu od SÚ.
4.	Bude celý objekt sloužit cílům a účelu operace?	Pole je vyplněno dle skutečnosti, v souladu s popisem projektu. Pokud půjde v projektu o stavební výdaje objektu, který je částečně využíván k jiným (nezpůsobilým) účelům, nutno označit „Ne“ a bude dále vypočítán podíl způsobilých výdajů.
5.	Budou veškeré společné výdaje zahrnuty do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace?	Pole je vyplněno, pokud je v poli 4. uvedeno „Ne“.
6.	Typ stavby	Pole nutno vyplnit, pokud je v poli 5. uvedeno „Ne“.

7.	Výpočet	Pole nutno vyplnit, pokud je v poli 5. uvedeno „Ne“. Vyplněny hodnoty v, x, y. Hodnoty z a (y-z) se dopočítají automaticky.
Pro oblast c) Hasičské zbrojnice		
8.	Evidenční číslo jednotky požární ochrany	Uvést přidělené 6místné číslo označující kraj+ÚO+jednotku, ve které bude realizován projekt (způsobilé výdaje žádosti). Nutno ověřit, že se jedná o kategorii JPO V .
Pro oblast e) Vybrané kulturní památky		
9.	Číslo ÚSKP	Uvést číslo dle Ústředního seznamu kulturních památek České republiky.
10.	Název památky	Uvést název památky v souladu s ÚSKP.
Pro oblast f) Kulturní a spolková zařízení včetně knihoven		
14.	Evidenční číslo knihovny v Evidenci knihoven evidovaných Ministerstvem kultury	Uvést ev.číslo přidělené Ministerstvem kultury.
15.	Název knihovny	Uvést úplný název knihovny.
16.	Předpokládaný provozovatel spolkové činnosti	Uvést plánovaného provozovatele, který bude využívat předmět projektu.

B3 Zakázky (pro všechny články)

B3 Zakázky		
1.	Specifikace druhu zadavatele	Výběr z číselníku. „ Veřejný “ – ČR, státní příspěvková organizace, územní samosprávný celek, či právnická osoba založena, zřízena nebo ovládána jiným veřejným subjektem. „ Dotovaný (dle ZVZ) / zadavatel dotované VZ (ZZVZ) “ – právnická nebo fyzická osoba, která zadává veřejnou zakázku hrazenou z více než 50 % z peněžních prostředků z veřejných zdrojů. Při 50 % dotaci a nižší není žadatel nikdy dotovaný. <u>Žadatel je dotovaný zadavatel pouze při hodnotě nad 50 % dotace a zároveň v poli B3/11 je částka vyšší než 2 mil. Kč (zakázky na dodávky či služby) či vyšší než 6 mil. Kč (zakázky na stavební práce).</u> „ Jiný, který není definován v ZVZ / ZZVZ “ – pokud žadatel není veřejný či zadavatel dotované zakázky (nejčastější odpověď).
2.	Název veřejné zakázky	Přesné a úplné znění názvu veřejné zakázky při vyhlášení. V případě, že je veřejná zakázka uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek (ISVZ), musí se název veřejné zakázky zcela a přesně shodovat s údaji v poli II. 1. 1) "Název přidělený zakázce" formuláře uveřejněného v ISVZ.
3.	Druh veřejné zakázky	Výběr z číselníku dle předmětu plnění veřejné zakázky.
4.	Druh zadávacího/výběrového řízení	Výběr z číselníku. „ Výběrové řízení mimo režim ZZVZ “ – vždy, když žadatel nebude zadávat dle zákona o zadávání veřejných zakázek – ZZVZ (většina případů PRV). Žadatel bude zadávat dle Příručky pro zadávání veřejných zakázek či realizovat cenový marketing/přímý nákup. „ Otevřené řízení “, „ Užší řízení “ a další možnosti z číselníku – pouze pokud bude žadatel zadávat zakázku v režimu zákona o veřejných zakázkách.

5.	Je zakázka řešena cenovým marketingem/více cenovými marketingy nebo přímým nákupem? (odpověď nelze po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit)	Žadatel označí křížkem variantu dle položené otázky. (POZOR!!! Odpověď nutno i ze strany MAS řádně zkontrolovat, nelze po zaregistrování Žádosti o dotaci na SZIF změnit z malého cenového marketingu na velký cenový marketing/VŘ a naopak!) Podmínka pro změnu malého cenového marketingu na velký cenový marketing/VŘ platí není-li na straně B3 v Žádosti o dotaci uveden i jiný režim. V případě chyby ve výběru odpovědi v poli 5. je nutné, aby MAS zajistila opravu ze strany žadatele při své administraci. Cenový marketing je možný pouze v případě, že předpokládaná hodnota jedné zakázky je rovna nebo nižší než 2 000 000,- Kč bez DPH v případě zakázky na dodávky a/nebo služby, nebo 6 000 000,- Kč bez DPH v případě zakázky na stavební práce. Cenové marketingy včetně příloh musí být doloženy spolu s povinnými přílohami dokládajícími po zaregistrování Žádosti o dotaci v případě, že předpokládaná hodnota zakázky je 500 000,- Kč bez DPH nebo vyšší. V případě, že předpokládaná hodnota zakázky nedosáhne 500 000,- Kč bez DPH, jsou cenové marketingy spolu s přílohami dokládány až jako součást příloh k Žádosti o platbu. Pokud žadatel odpoví „Ano (nižší než 500 tis. Kč)“, znamená to, že předpokládaná hodnota jedné zahrnuté zakázky nedosáhne 500 000,- Kč bez DPH (povinnost doložit cenový marketing až k Žádosti o platbu). Pokud žadatel odpoví „Ano (rovna nebo vyšší než 500 tis. Kč; zaškrtněte i v případě předložení zakázky nižší než 500 tis. Kč ke kontrole u Žádosti o dotaci)“, znamená to, že předpokládaná hodnota každé/jedné zahrnuté zakázky je rovna nebo vyšší než 500 000,- Kč bez DPH (povinnost doložit cenový marketing po zaregistrování Žádosti o dotaci). Žadatel zde může využít rozepsání cenových marketingů do dílčích zakázek (dle charakteru předmětné zakázky). Pro rok 2023 nově platí: V případě, že žadatel si chce nechat malý cenový marketing zkontrolovat dříve, může jej doložit již v rámci příloh k Žádosti o dotaci – v takovém případě ovšem zaškrtně prostřední možnost v tomto poli, aby mohl do tabulek dopsat dodavatele.
6.	Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace	Vyplněno automaticky na základě výdajů zadaných na str. C1 a zároveň označením, že tyto výdaje patří k dané zakázce.
7.	DPH z celkových výdajů, na které může být poskytnuta dotace	Vyplněno automaticky na základě výdajů zadaných na str. C1 a zároveň označením, že tyto výdaje patří k dané zakázce. Týká se pouze projektů, u kterých je v poli č. 13 na str. A označena varianta „Ne“, tedy kdy žadatel není Plátcem DPH ve vztahu k aktivitám projektu.
8.	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	Vyplněno automaticky na základě výdajů zadaných na str. C1 a zároveň označením, že tyto výdaje patří k dané zakázce.
9.	Dotace vztahující se na zakázku	Vyplněno automaticky, jedná se o násobek hodnot pole č. 8 na straně B3 a pole č. 5 na straně C2.
10.	Výdaje, na které není požadována dotace (bez DPH)	Vyplněno automaticky na základě výdajů zadaných na str. C1 a zároveň označením, že tyto výdaje patří k dané zakázce.
11.	Hodnota zakázky	Vyplněno automaticky, jedná se o vzorec (pole č. 6 – pole č. 7 + pole č. 10) u dané zakázky na straně B3. Jde o hodnotu zakázky (částka je vždy bez DPH). Částka v poli musí odpovídat částce/částkám uvedené na smlouvě k příslušné zakázce.
12.	Poměr peněžitých prostředků na zakázku z veřejných zdrojů	Vyplněno automaticky, jedná se o vzorec $[B3-9 / (B3-6 + B3-10 + \text{suma } C1-25) * 100]$ u dané zakázky na straně B3. Pokud je v tomto poli (při více zakázkách v jednom z těchto polí) číselná hodnota do 50 %, není žadatel dotovaný, při hodnotě nad 50 % a zároveň v poli B3-11 je částka vyšší než 2 mil. Kč (zakázky na dodávky či služby) či vyšší než 6 mil. Kč (zakázky na stavební práce), je žadatel dotovaný.

Pole č. 13 – 34 vyplňuje žadatel až po ukončení zadávacího/výběrového řízení - na aktualizovaném formuláři Žádosti o dotaci v rámci dokládání dokumentace ze zadávacího/výběrového řízení přes Portál Farmáře. V případě cenových marketingů se žadatelé po zaškrtnutí varianty „Ano (rovna nebo vyšší než 500 tis. Kč)“ v poli č. 5 na straně B3 vygeneruje pro vyplnění pouze tabulka s poli č. 32 – 34. Dílčí zakázka/y – přidání dílčí zakázky (např. „Dílčí zakázka č. 1.2“) využije žadatel v případě, že na dotčenou zakázku umožnil dílčí plnění, bude mít tedy v rámci této zakázky ve výsledku uzavřeny dvě a více smluv s dodavateli.

13.	Typ kontraktu zadávacího/výběrového řízení	Výběr z číselníku.
14.	Režim veřejné zakázky	Volí se jedna položka z číselníku. „ Malého rozsahu “ a „ Vyšší hodnoty “ se týká vždy jen zakázek mimo ZZVZ. „ Podlimitní “ a „ Nadlimitní “ se týká vždy jen zakázek dle ZZVZ.
15.	Evidenční číslo veřejné zakázky ve Věstníku veřejných zakázek, pokud je v něm evidována	Pole je vyplněno., pokud je zakázka zveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek.
16.	Stav veřejné zakázky	Výběr z číselníku. „ Zadána “ bude nejčastější odpověď – zakázka má podepsanou smlouvu, nebyla však ještě kompletně zrealizována. Případné ostatní možnosti použije žadatel dle stavu zakázky – může být před podpisem Dohody teoreticky Částečně splněna či dokonce v některých případech už Splněna (např. nákupy strojů, kdy žadatel nečeká na schválení Žádosti).
17.	Výše DPH zakázky (%)	Zadavatel vyplní výši DPH, která se vztahuje k veřejné zakázce jednou z možností: 0 %, 10 %, 15 % nebo 21 %. Sazbu je potřeba vyplnit i v případě přenesené daňové povinnosti.

Údaje o vítězném dodavateli

18.	Název subjektu / Jméno a příjmení	U PO firma/obchodní jméno, u FO jméno a příjmení vítězného dodavatele. Vítězným dodavatelem se pro účely Žádosti o dotaci rozumí dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva na plnění veřejné zakázky.
19.	IČ vítězného dodavatele / RČ	U PO vyplněno IČ vítězného dodavatele, u FO rodné číslo vítězného dodavatele. Nevyplnuje se u dodavatelů ze zahraničí – v takovém případě vepište IČ k názvu dodavatele..
20.	Právní forma	Výběr z číselníku. V případě zahraničního dodavatele zvolí žadatel právní formu, která se svým charakterem nejvíce blíží jeho zahraniční právní formě.

Sídlo firmy / trvalé bydliště vítězného dodavatele

21.	Ulice	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
22.	Č.p./Č.e.	Pole je vyplněno.
23.	Č.o.	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
24.	Část obce/městská část	Pole může, ale nemusí být vyplněno.
25.	Obec	Pole je vyplněno.
26.	PSČ	Pole je vyplněno. Vepsat poštovní směrovací číslo příslušné pošty.
27.	Stát	Pole je vyplněno. Země, ve které je sídlo vítězného dodavatele.

Údaje o smlouvě

28.	Číslo smlouvy	Pokud má zadavatel ve smlouvě vyplněno – jedinečné identifikační číslo smlouvy na „standardní“ zakázku, pod kterým je daná smlouva evidována u zadavatele. Jedná se o klíč, na základě kterého je možné identifikovat tuto smlouvu napříč více projekty.
29.	Datum podpisu smlouvy	Datum uzavření smlouvy na veřejnou zakázku mezi zadavatelem a dodavatelem, tj. datum, kdy smlouvu podepsala poslední ze smluvních stran.
30.	Cena veřejné zakázky dle smlouvy bez DPH	Celková cena zakázky bez DPH uvedená ve smlouvě na realizaci zakázky s vítězným dodavatelem.
31.	Částka ceny veřejné zakázky vážící se k projektu bez DPH	Cena zakázky vážící se k tomuto projektu bez DPH. Smlouva na zakázku může být na širší okruh činností, než které jsou relevantní pro samotnou Žádost. Pokud se tedy jen část zakázky vztahuje k Žádosti, cena této části zakázky je právě cena „vážící se k projektu“.

Seznam ostatních dodavatelů ve výběrovém/zadávacím řízení (nebo všech dodavatelů, kteří byli zahrnuti do cenového marketingu)

32.	Název dodavatele	U PO firma/obchodní jméno, u FO jméno a příjmení dodavatele/uchazeče, který se účastnil výběrového/zadávacího řízení nebo byl zahrnut do cenového marketingu.
33.	IČ/RČ	U PO vyplněno IČ uchazeče, u FO rodné číslo uchazeče. Není vyplněno u dodavatelů ze zahraničí – v takovém případě vepište IČ k názvu dodavatele.

34.	Celková nabídnutá částka bez DPH vztahující se k této zakázce	Pole je vyplněno dle údajů z nabídky uchazeče. Jedná se o částku bez DPH, kterou uchazeč požadoval ve své nabídce za realizaci zakázky.
V případě nadlimitní veřejné zakázky u zadávacího řízení, identifikace všech poddodavatelů vybraného dodavatele, pokud jejich plnění představuje více než 10 % hodnoty zakázky – pole pro poddodavatele se objeví pouze v případě, že je v poli B3/14 vybrána varianta „Nadlimitní“:		
35.	Název poddodavatele	u PO firma/obchodní jméno, u FO jméno a příjmení poddodavatele, kterého plnění představuje více než 10 % hodnoty veřejné zakázky. Týká se tedy pouze nadlimitních zadávacích řízení dle ZZVZ.
36.	IČ/RČ	U PO vyplněno IČ poddodavatele, u FO rodné číslo poddodavatele. Nevyplňuje se u poddodavatelů ze zahraničí – v takovém případě vepište IČ k názvu poddodavatele.
Souhrnné údaje za stranu B3		
37.	Celková hodnota zakázek na dodávky	Vyplněno automaticky. Součet všech hodnot zakázek na dodávky v projektu.
38.	Celková hodnota zakázek na služby	Vyplněno automaticky. Součet všech hodnot zakázek na služby v projektu.
39.	Celková hodnota zakázek na stavební práce	Vyplněno automaticky. Součet všech hodnot zakázek na stavební práce v projektu.
40.	Vysvětlující komentář k zakázkám (v případě potřeby)	Viz text v Žádosti o dotaci u názvu tohoto pole – jedná se o pole sloužící žadateli v případě potřeby k možnosti napsání vysvětlujícího či upřesňujícího textu k zakázkám. Např. zde může žadatel popsat zakázky, které spolu netvoří funkční celek a nejsou zadávány v časové souvislosti a tento fakt ze Žádosti kontrolorovi nevyplývá.

C Výdaje projektu a struktura financování

C1 Výdaje projektu		
2.	Kód výdaje	Výběr z číselníku. U článku 20 b) Mateřské a základní školy je výdaj na opláštění způsobilý jen v případě, že se týká budovy, která obsahuje podporované typy prostor (kmenovou učebnu, sborovnu, jídelnu apod.)
5.	Podkód	Výběr z roletky. Možnosti odpovídají podrobnějšímu členění vybraného kódu uvedeném v číselníku výdajů, na které může být poskytnuta dotace, viz Pravidla 19. 2. 1. <i>Týká se pouze těch článků, u kterých je v Pravidlech 19.2.1 stanoven limit.</i>
6.	Limit	Výběr z roletky. <i>Týká se pouze těch článků, u kterých je v Pravidlech 19.2.1 stanoven limit.</i> U 17.1.b) - „pořízení užitkových vozů kategorie N1 a N2 pouze v kódu 012“. (Protože vozidlo N1 nebo N2 musí sloužit k uvádění na trh.)
7.	Položka – Popis technického řešení/technických parametrů	Podrobný popis technických parametrů pořizovaných výdajů např. technologií, strojů (výkon stroje, záběr, výrobní kapacita atd.), resp. věcný popis technického řešení u staveb (vč. rozsahu/výměry a provedení dílčích stavebních částí). U akcí v čl. 14 podrobný popis dané akce (např. přednáška v cizím jazyce, exkurze v rámci akce, inovační informace pro žadatele, vícedenní akce apod.), dále uvede informace týkající se sálu, technického vybavení, formu stravného, formu cestování (auto, hromadná doprava atd.), mzdové náklady na organizaci projektu, výdaje spojené s pořádáním exkurze a praktických ukázek/polních pokusů, atd.
8.	Zakázka	Výběr z roletky. Odpovídá údajům uvedeným na straně B3 Zakázky. V případě mzdových výdajů není potřeba přiřazovat žádnou zakázku a z roletky se vybere „Mzdy a režie“.
9.	Výše výdaje (bez DPH), na který může být poskytnuta dotace (Kč)	Pole je vyplněno.
10.	DPH	Pole je vyplněno u žadatele, který není plátcem DPH ve vztahu k aktivitám projektu (A/11). Vyčísleno DPH ve vztahu k dané položce.

11.	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace (Kč)	Uvedena výše výdajů, na které žadatel požaduje dotaci v rámci dané položky. U plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu je uvedená částka bez DPH, u neplátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu je uvedená částka vč. DPH. Tyto částky je nutno kontrolovat i na Přílohu 3 Pravidel 19.2.1, kde jsou uvedeny limity pro některé výdaje dle jednotlivých článků. Všechny limity nejsou v ŽoD kontrolovány.
12.	Jednotka	Vyplněno automaticky
13.	Počet jednotek	Vyplněn celkový počet jednotek realizovaných v rámci všech položek daného kódu/ podkódu/ limitu (dle nejnižší úrovně).
14.	Max. výše limitu (Kč)	Vyplněno automaticky s ohledem na požadovaný počet jednotek. Hodnota v poli 14 musí být větší než hodnota v poli 11, nebo hodnoty musí rovnat.
16.	Celkem VZD	Generuje se automaticky.
20.	Celkem	Generuje se automaticky.
Výdaje, na které není požadována dotace (bez nadlimitních) – členění dle zakázek		
21.	Označení zakázky	Výběr z roletky. Odpovídá údajům uvedeným na straně B3 Zakázky
22.	DPH za celou zakázku	Pole je vyplněno u žadatele, který je plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu (A/11). Vyčísleno DPH za celou zakázku.
23.	Popis výdajů, na které není požadována dotace	Popis jednotlivých položek výdajů, na které není požadována dotace, v rámci uvedené zakázky. Nemusí být vyplněno, pokud v rámci dané zakázky nejsou položky výdajů, na které není požadována dotace. Nezpůsobilé výdaje v rámci jedné zakázky musí být vždy uvedeny do jednoho řádku.
24.	Bez DPH	Za všechny položky uvedené v daném řádku vyčísleny výdaje, na které není požadována dotace, bez DPH. Nemusí být vyplněno, pokud v rámci dané zakázky nejsou položky výdajů, na které není požadována dotace.
25.	DPH	Vyčísleno DPH za všechny položky, na které není požadována dotace. Pole je aktivní pro žadatele, který není plátce DPH ve vztahu k aktivitám projektu (A/13). Nemusí být vyplněno, pokud v rámci dané zakázky nejsou položky výdajů, na které není požadována dotace.
26.	Celkem	Generuje se automaticky. V případě, že MAS ve Fichi nastavila jinou min. nebo max. výši, nutno zkontrolovat, zda je v ŽoD splněno. V případě, že je překročena stanovená hodnota min. nebo max. výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nutno dát žadateli možnost opravy zřejmých chyb – ale pouze v částce výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nikoliv v předmětu dotace na C1.
C2 Struktura financování projektu		
Struktura financování projektu		
1.	Celkové výdaje projektu	Nelze upravovat. Pole je vyplněno automaticky (výše celkových výdajů je rovna součtu pole 2 a pole 3 na straně C2).
2.	Výdaje, na které není požadována dotace	Nelze upravovat. Pole je vyplněno automaticky (výše výdaje dle strany C1 pole 26)
3.	Celkové výdaje, na které může být poskytnuta dotace	Nelze upravovat. Pole je vyplněno automaticky (výše výdaje dle strany C1 pole 20)
4.	Výdaje, ze kterých je stanovena dotace	Nelze upravovat. Pole je vyplněno automaticky (výše výdaje dle strany C1 pole 20). Min. výše 50 000 Kč na projekt, max. výše 5 000 000 Kč na projekt. V případě, že MAS ve Fichi nastavila jinou min. nebo max. výši, nutno zkontrolovat, zda je v ŽoD splněno. V případě, že je překročena stanovená hodnota min. nebo max. výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nutno dát žadateli možnost opravy zřejmých chyb – ale pouze v částce výdajů, ze kterých je stanovena dotace, nikoliv v předmětu dotace na C1.
5.	Procento dotace	Nelze upravovat. Na základě výběru článku, příp. podle specifik záměru je procento dotace generováno automaticky v souladu s podmínkami Pravidel 19.2.1.
6.	Výdaje pro spolufinancování (dotace)	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF.
7.	Příspěvek společenství – EU (%)	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF (64 %).
8.	Příspěvek společenství – EU (Kč)	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF.
9.	Příspěvek z národních zdrojů (%)	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF (36 %).
10.	Příspěvek z národních zdrojů (Kč)	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF.

11.	Soukromé výdaje	Nelze upravovat. Pole je vyplněno automaticky (výše soukromých výdajů je rovna rozdílu hodnot pole 3 a pole 6 na straně C2).
-----	-----------------	--

D Specifické přílohy

Pro článek 24.1.a)

D1 Přílohy – Souhlas OLH s technickým řešením projektu		
Příloha D je z větší části propisována automaticky z výše uvedených polí. V případě, že u těchto polí (jsou označeny v textu výše) dojde ke změně v rámci výzvy, musí být tato příloha taktéž doložena znovu, aby byla aktuální.		
13.	Přehled konkrétních činností a popis technických parametrů:	Uvést konkrétní činnosti a technické parametry pro posouzení OLH. Popis je v souladu s polem B1, B2, C1.
23.	Převažující kategorie lesa (dle zákona 289/1995 Sb., o lesích)	Pole je vyplněno.
24.	Ostatní	Žadatel může uvést další informace k projektu

Pro článek 25 IOD

D1 Přílohy – Souhlas OLH s technickým řešením projektu		
Příloha D je z větší části propisována automaticky z výše uvedených polí. V případě, že u těchto polí (jsou označeny v textu výše) dojde ke změně v rámci výzvy, musí být tato příloha taktéž doložena znovu, aby byla aktuální.		
20.	Technické řešení projektu	Musí být vyplněno žadatelem
33.	Převažující kategorie lesa (dle zákona 289/1995 Sb., o lesích)	Pole je vyplněno.
34.	Ostatní	Žadatel může uvést další informace k projektu

Pro článek 26

D1 Přílohy - Přehled pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých bude stroj využíván		
Přílohu nemusí vyplnit žadatel, který v rámci výdajů, ze kterých je stanovena dotace, uplatňuje pouze způsobilé výdaje kůň a/nebo vyvážecí vlek za koně.		
a) seznam pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví žadatele		
1.	Název a kód LHC nebo ZO	6 - ti místný kód a název.
2.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu	Jméno/název popř. číslo vlastníka.
3.	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa v ha	Přesnost na dvě desetinná místa.
b) seznam pronajatých/propachtovaných/vypůjčených pozemků určených k plnění funkcí lesa		
4.	Název a kód LHC nebo ZO	6-ti místný kód a název.
5.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu	Jméno/název popř. číslo vlastníka.
6.	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa v ha	Přesnost na dvě desetinná místa.
7.	Pronajímatel/propachtovatel/vypůjčitel (jméno nebo název, adresa)	Jméno/název, adresa.
8.	Celková výměra v ha (a+b)	Vyplňuje se automaticky.
c) identifikace pozemků určených k plnění funkcí lesa, na kterých je provozována lesní školkařská činnost		
Údaje uvádí pouze žadatel o dotaci na stroje, technologie a zařízení pro lesní školkařskou činnost.		
9.	Kód katastrálního území	Pole je vyplněno automaticky po vyplnění údaje v poli č. 10.
10.	Název katastrálního území	Pole je vyplněno.
11.	Parcelní číslo/čísla	Pole je vyplněno.

Pro článek 35.2.c), záměr c)

D Přílohy – Velikost sdruženého lesního majetku v držení společníků		
a) Seznam pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví jednotlivých společníků		
1.	Název a kód LHC nebo ZO	6 - ti místný kód a název.
2.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu	

3.	Vlastník (jméno nebo název, adresa)	Jméno/název popř. číslo vlastníka.
4.	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa v ha	Přesnost na dvě desetinná místa.
b) seznam pronajatých/propachtovaných/vypůjčených pozemků určených k plnění funkcí lesa, na nichž hospodáří jednotliví společníci		
5.	Název a kód LHC nebo ZO	6-ti místný kód a název.
6.	V případě LHO identifikace vlastnického separátu	Jméno/název popř. číslo vlastníka.
7.	Aktuální výměra pozemků určených k plnění funkcí lesa v ha	Přesnost na dvě desetinná místa.
8.	Pronajímatel/propachtovatel/vypůjčitel (jméno nebo název, adresa)	Jméno/název, adresa.
9.	Celková výměra v ha (a+b)	Vyplňuje se automaticky.

E Preferenční kritéria

E1 Preferenční kritéria – žadatel		
1.	Text	Vyplněno automaticky, přeneseno z formuláře Fiche.
2.	Vysvětlení	Vyplněno automaticky, přeneseno z formuláře Fiche.
3.	Odpověď	Žadatelem je vybrána požadovaná bodovací hladina (odpověď) na dané preferenční kritérium. Upozorňujeme na podmínku Pravidel 19.2.1, že požadované bodové hodnocení (tj. výběr bodové hladiny) nesmí být ze strany žadatele jakkoliv měněno a upravováno. V případě, že MAS zjistí chybu žadatele v přidělení bodů, provede změnu bodování na základě posouzení Výběrového orgánu na straně E2, ale nevyzývá žadatele k opravě bodování na straně E1. Lze pouze ze strany žadatele opravit text v řádku vysvětlení. Platí ale zároveň, že MAS nemůže navýšit bodové hodnocení žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat.
4.	Odůvodnění žadatele	Zdůvodnění žadatele, proč požaduje body za dané preferenční kritérium, na základě jakých podkladů. V případě, že se žadatel nechce k dodržení nějakého kritéria zavázat, přestože by mohl, je nutné také uvést také vysvětlení i k nulové hladině.
5.	Body	Bodové hodnocení v rámci daného preferenčního kritéria se automaticky zobrazí na základě výběru příslušné bodovací hladiny (odpovědi).
E2 Preferenční kritéria přidělená MAS		
1.	Opatření SCLLD	MAS vyplní dle své schválené SCLLD.
2.	Podopatření SCLLD	MAS vyplní dle své schválené SCLLD.
3.	% podíl aktivit na daném pod/opatření	MAS vyplní dle reálného naplnění cílů - identifikace jakým poměrem projekt naplňuje dané opatření/podopatření SCLLD. Tyto údaje slouží pro zpracování Zprávy o plnění ISg.
4.	Součet	Kontrolní součet – musí se rovna 100%.
5.	Název projektu	Vyplněno automaticky, přeneseno ze strany A.
6.	Číslo Fiche	Vyplněno automaticky. Přeneseno ze strany A.
Na základě hodnocení Výběrového orgánu MAS dle preferenčních kritérií v příslušné Fichi byly žadateli přiděleny následující body		
7.	Text	Vyplněno automaticky, přeneseno z formuláře Fiche.
8.	Vysvětlení	Vyplněno automaticky, přeneseno z formuláře Fiche.
9.	Odpověď	Pracovníkem MAS je nastavena bodovací hladina ve shodě s výsledkem hodnocení Výběrového orgánu MAS u daného preferenčního kritéria. Bodová hladina a počet bodů může být odlišný od E1, ale musí u toho být doplněno zdůvodnění. Je nutné dodržet podmínku Pravidel, že bodové hodnocení může změnit MAS na základě rozhodnutí Výběrového orgánu, pouze pokud žadatel vyplnil bodové hodnocení chybně (MAS nemůže navýšit bodové hodnocení preferenčního kritéria žadatele, pokud se k danému kritériu žadatel nechce zavázat).

10.	Odůvodnění Výběrového orgánu MAS	Pracovníkem MAS je vepsáno zdůvodnění Výběrového orgánu MAS, proč bylo přiděleno, příp. nepřiděleno konkrétní bodové hodnocení
11.	Body	Bodové hodnocení v rámci daného preferenčního kritéria se automaticky zobrazí na základě výběru příslušné bodovací hladiny (odpovědi). Pod tabulkou s preferenčními kritérii je uveden automatický součet bodů a minimální počet bodů. Pokud je součet bodů menší než požadované minimum, není možné takovou Žádost zařadit mezi vybrané Žádosti.
Členové (hodnotitelé) Výběrového orgánu MAS Pracovník MAS vyplní jména a příjmení všech členů Výběrového orgánu MAS, kteří hodnotili daný projekt. (Seznam všech členů Výběrového orgánu MAS se předkládá jako samostatná příloha.)		

F Hodnotící indikátory

F Hodnotící indikátory		
1.	Prioritní oblast	Hlavní efekt, popř. vedlejší efekt je vyplněn automaticky.
2.	Typ žadatele	Pole je vyplněno
3.	Velikost podniku	Žadatelem je vybrána jedna z možností, tzn. odpovídající velikost podniku dle Doporučení 2003/361/ES. Pokud žadatel vybírá na specifické straně B2, je zde vyplněno automaticky. Pro podrobnější informace k posouzení velikosti podniku lze využít návody a FAQ k definici malých a středních podniků na webu SZIF/PRV 2014-2020/Opatření: https://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fnejcasteji_dotazy%2Fprv2014%2Fdmsp%2F1510735012841.pdf
4.	Počet zaměstnanců	Žadatelem je vyplněn počet zaměstnanců včetně počtu zaměstnanců partnerských a propojených podniků; obec, nezisková organizace nevyplňuje. Může být nulová hodnota. Údaj se shoduje s Prohlášením o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých či středních podniků.
5.	Katastrální území, kde se nachází sídlo podniku	Uvedeno katastrální území, ve kterém se nachází sídlo podniku.
6.	Oblast intervence (podle sídla podniku)	Pole je vyplněno. Kontrola na Nařízení vlády č. 43/2018 Sb., Příloha 1.
7.	Datum vzniku právnické osoby	Uvedeno datum. Vyplňuje pouze žadatel podnikatelská právnická osoba.
8.	Účetní období	Uvedeno poslední účetně uzavřené období - počáteční a koncové datum. Vyplňuje pouze žadatel podnikatelská právnická osoba.
9.	Bilanční suma roční rozvahy (EUR)	Uvedena částka v EUR. Vyplňuje pouze podnikající právnická osoba.
10.	Roční obrát (EUR)	Může být vyplněna jen jedna položka. Údaje musí po přepočtu odpovídat údajům v Prohlášení o zařazení podniku do kategorie mikropodniků, malých a středních podniků.
11.	Pohlaví	Vyplněno pouze u FO.
12.	Věk	Vyplněno automaticky; pouze u FO.
13.	Předpokládaný počet nově vytvořených míst	Vyplněno automaticky, přeneseno z pole č. 7/B1.
14.	Cílová skupina projektu	Žadatelem je vybrána jedna z možností, tzn. skupina, na kterou má projekt dopad
15.	Režim veřejné podpory	Vyplněno automaticky dle zvoleného článku (Fiche), příp. výběru režimu podpory na předchozích listech Žádosti.
Pro článek č. 14		
16.	Počet účastníků vzdělávání (pouze u vzdělávacích akcí, nezahrnuje informační akce)	Vyplněno automaticky. Je ve vztahu ke vzdělávacím aktivitám, počet účastníků vzdělávání se započítává vícenásobně z různých typů školení.
17.	Celkový počet vyškolených účastníků podle čl. 14 nařízení EU č. 1305/2013 (Vzdělávací akce)	Žadatelem je vyplněna hodnota plánovaného počtu vyškolených účastníků ze vzdělávacích akcí.
Pro článek 17, odst. 1, písm. a)		
16.	Výměra obhospodařované zemědělské půdy dle LPIS	Pole je vyplněno.

17.	Zaměření projektu na komodity ŽV	Uvedena jedna možnost podle hlavního zaměření projektu
18.	Zaměření projektu na komodity RV	(v RV nebo ŽV).
19.	Typ výrobního zaměření dle klasifikace FADN – TF8	Pole je vyplněno.
Pro článek 17, odst. 1, písm. c) PÚ		
16.	Rozloha území, na které má projekt dopad	Pole je vyplněno. Rozloha katastrálního/katastrálních území, na kterém je projekt realizován. V případě, že projekt úzce funkčně souvisí i s dalším katastrálním územím, ale fyzicky v něm není umístěna (např. stavba v něm významně ovlivňuje vodohospodářské poměry), pak bude započtena i výměra tohoto katastrálního území.
17.	Celková délka cest zajišťující zpřístupnění pozemků, zvýšení prostupnosti krajiny a její diverzifikaci	Pole je vyplněno.
Pro článek 17, odst. 1, písm. c) LI		
16.	Celková plocha pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví žadatele	Pole je vyplněno.
17.	Celková plocha pozemků určených k plnění funkcí lesa, které má žadatel v nájmu, pachtu či výpůjčce	Pole je vyplněno
18.	Hustota cest (dle vyjádření ÚHÚL)	Souhlasí s údaji uvedenými ve Vyjádření ÚHÚL. Pokud hodnoty současné a optimální hodnoty Vyjádření ÚHÚL neobsahuje (v případech, kdy je přesažena optimální hustota a žadatel rekonstruuje), nutno vyzvat k doplnění (stačí doplnit údaje, nikoliv celou přílohu).
19.	Délka lesní cesty, na kterou je žádána podpora	Údaj o délce odpovídá údaji uvedeném na B2/5. a C1/7. Položka – Popis technického řešení / technických parametrů. Souhlasí s údajem uvedeným ve Vyjádření ÚHÚL.
Pro článek 19.1.b)		
16.	Typ výrobního zaměření dle klasifikace FADN – TF8	Pole je vyplněno v případě, že žadatelem je zemědělský subjekt.
Pro článek 24.1.a)		
16.	Celková plocha PUPFL ve vlastnictví žadatele	Pole je vyplněno číslem.
17.	Celková plocha PUPFL, které má žadatel v nájmu, pachtu či výpůjčce	Pole je vyplněno číslem.
18.	Žadatel realizuje projekt na cizích pozemcích	Pole je vyplněno.
19.	Výměra PUPFL dotčených realizací projektu v rámci způsobilých výdajů výstavba, rekonstrukce objektů hrazení bystřin, protipovodňová opatření na malých vodních tocích	Pole je vyplněno číslem v případě, že projekt obsahuje způsobilé výdaje v uvedených oblastech.
20.	Výměra PUPFL dotčených realizací projektu v rámci výdajů souvisejících se stržemi a retenčními nádržemi	Pole je vyplněno číslem v případě, že projekt obsahuje způsobilé výdaje v uvedených oblastech.
Pro článek 25 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin		
16.	Celková plocha PUPFL ve vlastnictví žadatele	Pole je vyplněno číslem.
17.	Celková plocha PUPFL, které má žadatel v nájmu, pachtu či vlastnictví	Pole je vyplněno číslem.
18.	Žadatel realizuje projekt na cizích pozemcích	Pole je vyplněno.
19.	Výměra porostních skupin, na jejichž ploše je oplocenka (součet pouze těch ploch v rámci porostních skupin, na jejichž ploše je oplocenka)	Pole je vyplněno číslem.
Pro článek 25 Neproduktivní investice v lesích		
16.	Celková plocha PUPFL ve vlastnictví žadatele	Pole je vyplněno číslem.
17.	Celková plocha PUPFL, které má žadatel v nájmu, pachtu či vlastnictví	Pole je vyplněno číslem.
18.	Žadatel realizuje projekt na cizích pozemcích	Pole je vyplněno.
19.	Výměra pozemků dotčených realizací projektu	Pole je vyplněno. Jedná se o oblast, v tomto případě plochu lesa, které se dané investice týkají, tedy investicí dotčené pozemky. Počítá se dle velikosti dotčené parcely lesa, tak jak je uvedeno v katastru.

20.	Délka nově vybudovaných stezek	Pole je vyplněno.
21.	Délka rekonstruovaných stezek	Pole je vyplněno.
22.	Celková délka stezek zahrnutých do projektu	Pole vyplněno automaticky. Hodnota je součtem polí „20. Délka nově vybudovaných stezek“ a „21. Délka rekonstruovaných stezek“.
23.	Jedná se o naučnou stezku	Pole je vyplněno.
Pro článek 26		
16.	Celková plocha pozemků určených k plnění funkcí lesa ve vlastnictví žadatele	Pole je vyplněno.
17.	Celková plocha pozemků určených k plnění funkcí lesa, které má žadatel v nájmu, pachtu či výpůjčce	Pole je vyplněno.
18.	Parametry projektu týkajícího se porůžení koně a vleku za koně	Vyplňuje žadatel, který na straně B2 zvolil v poli č. 1 odpověď „ANO“, tzv. pokud projekt zahrnuje způsobilý výdaj kůň nebo vyvážecí vlek za koně.
Pro článek 35.2.c), záměr c)		
16.	Typ výrobního zaměření dle klasifikace FADN – TF8	Pole je vyplněno.
17.	Velikost lesního sdruženého majetku	Pole je vyplněno.
Pro článek 20		
16.	Počet obyvatel, kteří mají prospěch ze zlepšených služeb / infrastruktur	Žadatelem je vyplněna hodnota dle plánovaného výsledku svého projektu – uvést reálný odhad.
17.	Délka nově vybudovaných stezek	Žadatel vyplní pouze pokud žádá na oblast 20 g) Stezky – údaj musí být v souladu s popisem projektu na B1, údaji na C1.
18.	Délka rekonstruovaných stezek	Žadatel vyplní pouze pokud žádá na oblast 20 g) Stezky – údaj musí být v souladu s popisem projektu na B1, údaji na C1.
19.	Celková délka stezek zahrnutých do projektu	Pouze pro oblast 20 g) Stezky – hodnota se vyplní automaticky.
20.	Jedná se o naučnou stezku	Žadatel vyplní pouze pokud žádá na oblast 20 g) Stezky – údaj musí být v souladu s popisem projektu na B1.
Monitorovací indikátory stanovené MAS (pro všechny články)		
24.	Monitorovací indikátor	Vyplněno automaticky.
25.	Měrná jednotka	Vyplněno automaticky.
26.	Počet	Žadatelem je vyplněna hodnota dle plánovaného výsledku svého projektu.

G Čestná prohlášení

G Čestná prohlášení	
Čestné prohlášení žadatele – fyzické osoby při podání Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR.	Nelze upravovat. Nastaveno automaticky v IS SZIF na základě údajů ze strany A.
Čestné prohlášení žadatele – právnické osoby při podání Žádosti o dotaci z Programu rozvoje venkova ČR.	Pokud je v textu čestného prohlášení pole s roletkovým výběrem, žadatel vybere odpovídající možnost a vyplní pole, která se popř. následně vygenerují. Metodika k dokládání majetkové struktury žadatele je umístěna pod níže uvedeným odkazem: http://www.szif.cz/cs/CmDocument?rid=%2Fapa_anon%2Fcs%2Fdokumenty_ke_stazeni%2Fprv2014%2F1520427040979.pdf

H Záznamový list

H Záznamový list		
1.	Název projektu	Vyplněno automaticky.
2.	Název MAS	Vyplněno automaticky.
Informace o žadateli		
3.	Název	Vyplněno automaticky u PO.
4.	Jméno	Vyplněno automaticky u FO.
5.	Příjmení	Vyplněno automaticky u FO.
Záznamový list – záznam o dokumentech a úkonech		

8.	Dokument/úkon	MAS vyplní jednotlivé úkony (administrativní kroky), které se týkají dané Žádosti o dotaci (příjem Žádosti, vydání potvrzení žadateli, administrativní kontrola Žádosti, výzva k doplnění Žádosti atd). V prvním řádku se automaticky vyplní datum podání Žádosti o dotaci na MAS přes Portál farmáře – ale až po podání přes Portál farmáře na RO SZIF.
9.	Datum	Vyplněno MAS - data administrativních kroků (mimo prvního termínu podání ŽoD na MAS.
10.	Příjmení	Je vyplněno příjmení pracovníka MAS, který provádí jednotlivé úkony (administrativní kroky), vydává a podepisuje dokumenty týkající se dané Žádosti o dotaci. V případě termínu podání ŽoD na MAS, případně doplnění, uvede MAS příjmení žadatele.