

Monitorovací zpráva o realizaci SPL a činnosti MAS

Zpráva za období: 1/2012 – 4/2012

Název MAS: MAS Region Pošemberří

Zpracovatel zprávy: Ing. Šárka Pučálková, manažerka SPL a monitoring projektů

Kontakt: pucalkova@posemberi.cz

1. Popis činnosti MAS při realizaci SPL za sledované období

a) vyhlášení výzvy, výběr projektů (zasedání výběrové komise, veřejná obhajoba, schválení valnou hromadou apod.), registrace projektů na RO SZIF

Vyhlášení výzvy: 12. 4. 2012 (na webu MAS)

Vybrané fiche pro výzvu 6/2012:

- 1.) **Fiche 4** PŘÍMĚSTSKÝ TURISTICKÝ RUCH – i za humny je hezky
- 2.) **Fiche 5** ZEMĚDĚLCI (ZEMĚDĚLSTVÍ) – důležitá součást našeho regionu I.
- 3.) **Fiche 9** ZEMĚDĚLCI (ZEMĚDĚLSTVÍ) – důležitá součást našeho regionu
- 4.) **Fiche 10** PODNIKÁNÍ – dobrý základ pro rozvoj regionu
- 5.) **Fiche 11** ZEMĚDĚLCI – nová šance podnikání

Alokace 5. výzvy činí **7.000.000,- Kč**

Příjem žádostí: **od 10. 5. 2012 do 11. 5. 2012**

Školení žadatelů: **19. 4. 2012**

Školení výběrové komise (VýKo) - **22. 5. 2012**

Veřejné obhajoby: **24. 5. 2012**

Hodnocení projektů VýKo bude probíhat v termínu od **22. 5. - 1. 6. 2012**

Zasedání Programového výboru (PrVý), který bude vybírat projekty na základě hodnocení VýKo – **11. 6. 2012**

Plénium MAS je naplánováno na - **14. 6. 2012**

Registrace vybraných projektů na RO SZIF cca od **22. 6. 2012**

b) účast na vzdělávacích akcích a pořádání vzdělávacích akcí (školení, konference, semináře apod.) a jejich přínos

23. 1. 2012 – Seminář EU A MY „50+“ VE VAŠEM KRAJI - Praha (za MAS přítomni: p. Ištvániková, p. Vrbovcová): Seminář se týkal obyvatel ve věku 50 let a více. Jak se o ně starat, co dělat pro jejich potřeby.

13. 2. 2012 – školení KaPro – kancelář Regionu Pošembeří o.p.s. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Záhrobská, p. Šoupalová, p. Vrbovcová, p. Slivová, p. Ištvániková): Školením jsme chtěli zjistit zda KaPro je i pro naši organizaci to pravé, co potřebujeme pro dobrou orientaci našich výsledků.

15. 2. 2012 – školení všech úspěšných žadatelů 1.- 5. výzva – kancelář Regionu Pošembeří o.p.s. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Záhrobská, p. Šoupalová): Školením jsme chtěli zopakovat všem žadatelům co je třeba dělat v rámci realizace projektu a v rámci jeho udržitelnosti.

16. 2. 2012 – školení Zákoník práce - Praha (za MAS přítomna: p. Záhrobská): Školením jsme chtěli zjistit novinky v zákoně.

15. 3. 2012 – školení Projektové řízení - Praha (za MAS přítomna: p. Vrbovcová): Školením jsme si chtěli ujasnit pravidla, jak správně řídit projekt.

19. 3. 2012 – školení sběračů pro Venkovskou tržnici III. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková): Školením jsme chtěli sběračům říci nejdůležitější věci ke sběru dat a rozdat jim materiály potřebné právě ke sběru dat.

23. 3. 2012 – školení sběračů pro Venkovskou tržnici III. (za MAS přítomna: p. Pučálková): Školením jsme chtěli sběračům říci nejdůležitější věci ke sběru dat a rozdat jim materiály potřebné právě ke sběru dat. Toto se týkalo sběrače, který se nemohl dostavit na školení 19. 3. 2012.

2. 4. 2012 – školení sběračů pro Venkovskou tržnici III. (za MAS přítomna: p. Pučálková): Školením jsme chtěli sběračům říci nejdůležitější věci ke sběru dat a rozdat jim materiály potřebné právě ke sběru dat. Toto se týkalo sběrače, který se nemohl dostavit na školení předešlá.

17. 4. 2012 – školení nové tiskárny – kancelář Regionu Pošembeří o.p.s. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová, p. Slivová, p. Šoupalová, p. Záhrobská): Školením jsme se naučili efektivně zacházet s naší novou pomocnicí – tiskárnou, tak aby nám ušetřila čas a peníze.

19. 4. 2012 – školení žadatelů 6/2012 – kancelář Regionu Pošembeří o.p.s. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová): Školením jsme zasvětili žadatele do tajů Žádosti o dotaci a do potřebných materiálů, které je žadatel povinen donést při podání Žádosti o dotaci v kanceláři Regionu Pošembeří.

25. 4. 2012 – školení Veřejné zakázky – Kutná Hora (za MAS přítomny: p. Pučálková, p. Vrbovcová): Školením jsme si objasnily co nového je v zákoně o veřejných zakázkách

27. 4. 2012 – školení Sladování soukromého a pracovního života - Praha (za MAS přítomny: p. Pučálková, p. Vrbovcová): Školením jsme si objasnily jak důležité je udržovat svůj soukromý život a střežit si sebe sama. Jak důležité je odpočívat. Člověk odpočatý pracuje efektivněji a rychleji.

c) informační a propagační akce pořádané nebo spolupořádané MAS

18. 1. 2012 – Č. Brod – 2. Setkání pošemberských podnikatelů (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková, p. Šoupalová, p. Bělová)

16. - 19. 2. 2012 – Lysá nad Labem – Výstava – Regiony ČR (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová, p. Slivová)

23. 2. 2012 – Praha – Výstava (za MAS přítomen p. Oliva)

13. 3. 2012 – Č. Brod – Plénium MAS (za MAS přítomen p. Oliva, p. Vrbovcová, p. Záhrobská)

21. 4. 2012 – Klepec – Den Země (za MAS přítomen p. Oliva, p. Pučálková, p. Šoupalová, p. Vrbovcová, p. Záhrobská, p. Slivová)

28. 4. 2012 – Č. Brod – PoŠuk s Magdátou (za MAS pomoc s mediální kampaň, dárky při startu)

d) zasedání pracovních skupin a jejich závěry

Pracovní skupiny – práce na aktualizaci SPL, na aktualizaci Fichí, vytvoření nových Fichí, aktualizace manuálu hodnotících (preferenčních) kritérií (PK) pro 6. výzvu, vznik novým Monitorovacích indikátorů (MI) – podklady k aktualizaci dávají – Programový Výbor (PrVý), Monitorovací výbor (MoVý), Výběrová Komise (VýKo), kancelář (řeší kancelář a její orgány).

4. 1. 2012 – Slaný – PS příprava projektu spolupráce Vzdělávání a film na venkově (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)

10. 1. 2012 – Praha – jednání PS LEADER a Vize a Rozvoj (za MAS přítomen p. Oliva)

10. 1. 2012 – Mladá Vožice – jednání nad projektem Venkovská tržnice III. (za MAS přítomny p. Pučálková, p. Ištvaníková)

12. 1. 2012 – kancelář Regionu Pošemberží – jednání nad MI a PK jednotlivých Fichí, které půjdou do 6. výzvy (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová)

18. 1. 2012 – Č. Brod – 2. setkání s podnikateli (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Bělová)

24. 1. 2012 – Vrbice u Kostelce n. Orlicí – účast na NS MAS ČR - PS Vize a 2014+ (za MAS přítomen p. Oliva)
25. 1. 2012 – Vrbice u Kostelce n. Orlicí - účast na Výboru NS MAS ČR (za MAS přítomen p. Oliva)
26. 1. 2012 – Zbraslavice – účast na volebním jednání KS MAS Střední Čechy (za MAS přítomen p. Oliva, který byl zvolen místopředsedou KS)
26. 1. 2012 - kancelář Regionu Pošembeří - MoVý, VýKo, PrVý – aktualizace PK, MI pro 6. výzvu, (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková)
30. 1. 2012 – kancelář MAS Přemyslovské střední Čechy, Slaný - PS příprava projektu spolupráce Vzdělávání a film na venkově (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)
7. 2. 2012 – Praha – účast na KKS CSV, RO SZIF (za MAS přítomen p. Oliva)
8. 2. 2012 - kancelář Regionu Pošembeří - brainstorming – služby MAS/o.p.s. (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová, p. Záhrobská, p. Ištvániková, p. Slivová, p. Šoupalová)
9. 2. 2012 – Slaný - PS příprava projektu spolupráce Vzdělávání a film na venkově (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)
14. 2. 2012 – Praha MZe – účast na PS Medializace NS MAS (za MAS přítomen p. Oliva)
1. 3. 2012 – Mělník – účast na KS MAS Střední Čechy (za MAS přítomen p. Oliva)
1. 3. 2012 – Mělník - PS příprava projektu spolupráce Vzdělávání a film na venkově (za MAS přítomni p. Oliva)
6. 3. 2012 – Český Brod - účast na jednání města Český Brod, propagace (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)
6. 3. 2012 - MZe – Praha - účast na NS MAS ČR (za MAS přítomen p. Oliva)
7. 3. 2012 – Slaný - PS příprava projektu spolupráce Vzdělávání a film na venkově (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)
8. 3. 2012 – Kostelec n. Č. I.- účast na pracovní skupině, která se zabývá novým projektem spolupráce Kočárová cesta s místostarostkou města paní Havelkovou (za MAS přítomni p. Oliva, p. Vrbovcová)
8. 3. 2012 – kancelář Pošembeří, nová MAS Mladoboleslavsko (E. Kovačiková) - účast na pracovní skupině (za MAS přítomen p. Oliva)
- 14.3. - 15 3. 2012 - Rumburk - účast na valné hromadě NS MAS ČR (za MAS přítomen p. Oliva)
2. 4. 2012 - MZe – Praha – schůzka s ředitelem J. Tabery, ŘO PRV (za MAS přítomen p. Oliva)

4. 4. 2012 - MZe – Praha – vedení prac.jednání PS Hodnocení MAS 2012 (za MAS přítomen p. Oliva)
4. 4. 2012 - MZe – Praha – účast na pracovní schůzce PS Certifikace MAS 2012 (za MAS přítomen p. Oliva)
5. 4. 2012 - Český Brod – účast na pracovní schůzce KS MAS Sk (za MAS přítomen p. Oliva)
7. 4. 2012 – Kostelec n. Č. l. - účast na pracovní skupině, která se zabývá novým projektem spolupráce Kočárová cesta s paní Havelkovou a panem starostou Č. Brodu – obhlídka terénu, typování trasy (za MAS přítomni p. Oliva, p. Vrbovcová)
16. 4. 2012 - MZe – Praha – účast na pracovní schůzce Certifikace MAS 2012 (za MAS přítomen p. Oliva)
18. 4. 2012 – kancelář Regionu Pošembeří - schůzka nad ISRÚ MAS Pošembeří – rozhodnutí jak na ni (za MAS přítomni p. Oliva, p. Pučálková, p. Vrbovcová, p. Záhrobská, p. Slivová, p. Šoupalová)
23. 4. 2012 - MZe – Praha – účast na pracovní skupině Certifikace MAS 2012 (za MAS přítomen p. Oliva)
23. 4. 2012 - MZe – Praha – vedení PS Hodnocení MAS 2012 (za MAS přítomen p. Oliva)
26. 4. 2012 – kancelář Regionu Pošembeří - účast na PS Medializace NS MAS (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová)
27. 4. 2012 – Mze, ŘO PRV - připomínky k Dotazníku MAS, (za MAS přítomni p. Oliva)

Na základě předešlého jednání pracovních skupin vznikají nová znění Fichí – Fiche 4, 5, 9, 10, 11. Po pracovních skupinách navazovalo plénum a jednání PrVý, MoVý a VýKo, které pokračovalo v úpravě preferenčních kritérií, vah bodování, vznikaly nové MI a nový manuál VýKo. Většina změn a úprav se odehrála na první schůzce, další komunikace a připomínkování probíhalo pomocí e-mailu. PrVý schvaloval změny pomocí hlasování Per Rollam

Schůzky orgánů MAS

MoVý – 26. 1. 2012

PrVý – 18. 1. 2012 (schůzka jen s předsedkyní), 26. 1. 2012, 19. 4. 2012 (schůzka jen s předsedkyní), hlasování Per Rollam (10. – 13. 2. 2012 – rozšíření žadatelů u Fiche 4, 26. – 29. 2. 2012 – počet členů PrVý, otevření Fiche 9, 26. – 29. 3. 2012 – schvalování znění Fichí a úprava SPL, 11. – 14. 4. 2012 – manuál VýKo)

VýKo - 26. 1. 2012, 19. 4. 2012 (schůzka jen s předsedkyní),

SR – 16. 2. 2012, 29. 3. 2012

DR – 3. 2. 2012 (schůzka jen s předsedkyní), 16. 2. 2012, 29. 3. 2012

Plénum – 13. 2. 2012

e) další (účast na výstavách apod.)

16. - 19. 2. 2012 – Lysá nad Labem – Výstava – Regiony ČR

21. 4. 2012 – Klepec – Den Země

2. Problémy při realizaci SPL (za uplynulé období i dlouhodobé):

a) problémy při administraci či kontrolách projektů IV.1.2

Obecně se setkáváme s nedodržením termínu předkládání Závěrečné zprávy po realizaci projektu a Každoroční závěrečné zprávy po dobu udržitelnosti projektu. Žadatele musíme upozornit na blížící se termín a popřípadě přistoupit i k dalšímu upozornění na nedodání této zprávy. Podrobné informace, co mají Závěrečné zprávy po realizaci projektu a Každoroční závěrečné zprávy po dobu udržitelnosti projektu obsahovat, jsou zveřejněny na www stránkách. Přesto se setkáváme s dotazy žadatelů směřující k obsahu Závěrečné zprávy. Jelikož tento problém byl i minulé období, rozhodli jsme se po domluvě s MoVý tento problém řešit realizací Školení všech úspěšných žadatelů (15. 2. 2012) 1. - 5. výzvy. Školení bylo rozděleno do dvou bloků. První blok se týkal žadatelů, kteří nemají projekt ještě zrealizovaný, druhý blok se týkal všech žadatelů. První obsahoval zkušenosti, nápady a pravidla, kterých se žadatelé mají držet (nejvyšší důraz byl kladen na psaní Závěrečné zprávy po realizaci projektu, a to nejdéle 3 měsíce před termínem podání Žádosti o proplacení (ŽoP). Tu žadatel musí zaslat MAS, která ji postoupí členovi MoVý, který má projekt na starosti. Ten zprávu připomínkuje a zašle zpět MAS. Ta pošle připomínky žadateli a následně s ním domluví termín fyzické kontroly projektu. Tato zkušenost je poznatkem z předchozích let působení MAS a monitorovacího výboru. Dalším bodem prvního bloku školení bylo vyúčtování projektu. Zde žadatelům doporučujeme začít alespoň ½ roku před termínem ŽoP. Tento termín je pro něj klíčový. Uvědomí si, zda projekt je již zrealizovaný či musí podat Změnové hlášení a změnit harmonogram včetně termínu dokončení realizace projektu.. Druhý blok se týkal udržitelnosti projektu. Zde jsme za nejdůležitější pokládaly kontroly ex-post ze strany MAS a Každoroční závěrečné zprávy po dobu udržitelnosti projektu.

Při příjmu žádostí bývá největší problém s doložením příloh ze stavebního úřadu. Proto jsme při školení s žadateli (19. 4. 2012) věnovali největší část podrobnému procházení všech možných příloh včetně jejich předpokládaných termínů. .

Při kontrolách realizovaných projektů ze strany MAS a RO SZIF je největší problém v odhodlanosti žadatele dotáhnout vše potřebné do konce. Projekt je již zrealizovaný a nyní nastane problém s vyúčtováním. Žadatel se cítí vyčerpan a trvá mu déle, než najde v sobě vnitřní odhodlání dotáhnout vše až ke zdárnému konci a podat Žádost o proplacení. Většinou si už vše potřebné ze Školení úspěšného žadatele nepamatuje a tápe. Abychom předešli takovým to situacím zrealizovali jsme výše zmíněné Školení všech úspěšných žadatelů (15. 2. 2012) 1. - 5. Výzvy, kde jsme vypíchlí potřebný ½ rok k vyúčtování. Zaktualizovali a upravili jsme webové stránky za účelem ještě lepší orientaci žadatele. Pro připomenutí poznatků ze Školení jsme na www stránky umístili i podrobnou prezentaci. S výsledkem jsme spokojeni. Vypadá to, že Školení splnilo účel, a že se žadatel více snaží předejít problémům např. při vyúčtování nebo sepsání Žádosti o proplacení. . Sám si

aktivně hledá na webových stránkách potřebné informace a zástupce MAS nemusí kontaktovat žadatele s dotazem, jak je s vyúčtováním daleko v takové míře jako se tomu stávalo v předchozím období. Pokud k výzvě zástupce MAS o odbornou pomoc ze strany žadatele dojde, většinou ji dostane telefonicky, e-mailem nebo osobní návštěvou.

Při realizaci projektů je největší problém s podceněním potřebného času pro splnění cílů projektu. Díky tomu je vysoké procento Změnových hlášení za účelem prodloužení Žádosti o proplacení. V období 1/2012 – 4/2012 o posun termínu požádal pouze jeden žadatel. Trápí nás složitá Změnová hlášení a následné zásahy do osnovy (SK Poříčany, Skanzen Chotouň, apod.) Je to pro žadatele velká administrativní zátěž. Jde o projekty naší 1. – 3. výzvy. Další výzvy už osnovu nemají, mají pouze Žádost o dotaci, takže tento problém se vyřeší sám.

b) problémy při realizaci IV.1.1

Problémy v MAS – největší problémy při podání vyúčtování SPL IV.1.1. nám dělá vyplňování cestovního příkazu, dokládání navštívených akcí a uskutečněných cest (většinou moc papírů pro krátkou informaci a ještě tisk vícekrát, jestliže je více účastníků (na jednom semináři 3 účastníci kanceláře, všichni jedou vlakem, každý z nich musí přiložit k lístku pozvánku či doklad o absolvování)). Pomohlo by nám, kdyby se přílohy daly sdružovat (3 účastníci stejného semináře, všichni jedou vlakem, dokládají všichni tři jen jednu přílohu dohromady).

c) problémy při vyhlásování výzev, odvolání žadatelů

Při každé výzvě je nové opatření, či upravená Fiche, popřípadě zcela nová Fiche. Následkem těchto skutečností, musíme vždy na novinky upozorňovat žadatele a jako kancelář se na změny dobře připravit – třeba sepsáním procesu. Problém vidíme v možnosti posunutí kol ze strany SZIF. Problém by měl řešení, kdyby každé kolo mělo svůj jasný termín s kterým by se dle potřeby nehýbalo. Takto jako MAS máme problém s vyhlášením výzvy. Nejde přesně naplánovat časový harmonogram výzvy. Musíme předpokládat a pak postupem času upravovat dle situace, někdy se dostaneme do šibeničních termínů.

Žádná odvolání žadatelů v tomto období nebyla.

d) další

Příliš časté změny pravidel PRV pro IV.1.1 a IV.1.2., které nutí MAS k soustavnému nastavování nových procesů, postupů i interních dokumentů, de facto každá výzva do SPL je „originální“, což je časově i finančně (mzdové výdaje) značně náročné.

Pro 16. kolo vznikla upravená Pravidla a Metodika pro tvorbu Fichí, proto bylo důležité a časově náročné nastudovat tyto dokumenty a orientovat se v nich. Hlavně v hledání změn. Moc pomohlo v 16. Kole, že existoval dokument, který obsahoval změny pomocí revizí, takže bylo patrné, kde se změny uskutečnily. Dále chválím SZIF za vytištění Metodiky pro tvorbu Fichí a možnosti si ji odebrat zdarma. V této tištěné metodice totiž byl k nalezení správný vzorec pro výpočet způsobilých výdajů.

3. Opatření na vyřešení problémů, příp. předcházení:

Na základě zkušeností z 2. a 3. etapy roku 2011 jsme se rozhodli pro vytvoření Školení všech úspěšných žadatelů (15. 2. 2012) 1. - 5. Výzvy (podrobná prezentace s návodem „Manuálem úspěšného žadatele“ je na [www stránkách](http://www.posemberri.cz)).

Vytvořili jsme přehlednější web pro lepší orientaci žadatelů.

Doporučení žadatelům – zabývat se projektem ½ roku před termínem o proplacení. Žadatel si uvědomí, zda je projekt již zrealizovaný či musí podat Změnové hlášení a změnit harmonogram včetně termínu dokončení realizace projektu.

Kladen důraz na psaní Závěrečné zprávy nejdéle 3 měsíce před termínem podání Žádosti o proplacení. Žadatel musí Závěrečnou zprávu zaslat MAS, která ji postoupí členovi MoVý, který má projekt na starosti. Ten zprávu připomínkuje a zašle zpět MAS. Ta pošle připomínky žadateli a následně s ním domluví termín fyzické kontroly projektu.

Domluva s MoVý o kontrole projektů ex-post.

4. Změny (uved'te, zda MAS ve sledovaném období provedla změnu SPL a Fichí, důvod a dopad změny – nikoli podrobně obsah, který je již v hlášení):

v SPL (např. v členské základně, výběrové komisi atp.):

Změny v členské základně jsme nezaznamenali.

Ve výborech jsme obdrželi rezignaci na základě pracovní vytíženosti členů a nemožnosti se věnovat MAS dle potřeby. Rezignaci jsme obdrželi na post předsedy MoVý (2. 3. 2012), dále jsme obdrželi rezignaci od člena PrVý od paní Váňové (15. 2. 2012), ve VýKo to byla rezignace ze strany pana Vítky a pana Olmra (17. 2. 2012). Ve VýKo jsme obdrželi rezignaci díky tomu, že členka VýKo nastoupila do zaměstnaneckého poměru MAS, jedná se o paní Ištvánikovou (1. 1. 2012). Na 16. plénu, které se konalo 13. 3. 2012 se volilo. Volilo se do volených orgánů MAS i o.p.s., jelikož vypršely mandáty. Ve Správní radě se jednalo o pana Nekolného a pana Trojana, v Dozorčí radě se jednalo o paní Moravcovou a v Programovém výboru o paní Rumanovou a paní Procházkovou (funkční období je 3 roky). Pomocí voleb se obnovily mandáty, ale nové členy jsme do orgánů MAS bohužel nezískali. Změny SPL se týkaly Finančního plánu a nových Fichí, Fiche 5, 9, 10, 11. U Fiche 4, 5, 9, 10, 11 se stanovovali nové MI a upravovali PK. Rovněž došlo, podobně jako před každou výzvou, k úpravě Manuálu pro výběr projektů pro potřeby VýKo (k nahlédnutí na [www.posemberri](http://www.posemberri.cz) i pro žadatele).

Personální obsazení

V orgánech o.p.s. i MAS dochází ke změnám, které provedlo plénum MAS 13. 3. 2012.

5. Souhrn za projekty IV.1.2:

Počet nově přijatých Žádostí o dotaci: 0x

Počet Hlášení o změnách posuzovaných ze strany MAS: 6 x (Občanské sdružení Leccos 30. 1. 2012, 2. 1. 2012, Město Český Brod 20. 3. 2012, Ing. Petr Brožek 20. 3. 2012, Obec Vykáň 7. 3. 2012)

Počet Žádostí o proplacení zkontrolovaných MAS: 2x

(Obec Jirny 6. 3. 2012, Obec Sibřina 21. 2. 2012)

Počet provedených návštěv/konzultací k projektům:

na místě realizace 3x

(Obec Jirny, Občanské sdružení Leccos, Obec Sibřina)

ostatní (v kanceláři MAS, telefonicky, e-mailem apod.)

Projekty do 6. výzvy se konzultovaly již od prosince 2011, kdy se žadatelé dozvěděli na setkání podnikatelů, jaké Fiche budou otevřeny. Tato výzva měla být ryze podnikatelská, ale na základě požadavků potenciálních žadatelů rozhodl PrVý o rozšíření počtu žadatelů o obce, svazky obcí, nestátní neziskové organizace, zájmová sdružení právnických osob a příspěvkové organizace zřízené obcí ve Fichi 4 PŘÍMĚSTSKÝ TURISTICKÝ RUCH – i za humny je hezky (Ubytování a sport). Konzultace probíhají e-mailem, telefonicky i osobně. Konzultace k projektům podávaných do 6. výzvy byly ve dnech 20. 4. - 9. 5. 2012 s tím, že konzultace probíhaly již od prosince roku 2011. Konzultace k ostatním projektům (již realizovaných, zrealizovaných či připravovaných) jsou poskytovány po celou dobu sledovaného období, tedy 1. – 4. měsíc roku 2012

- V kanceláři se konzultovalo celkem 35x bylo to nad projekty, které směřují do 6. výzvy, či projekty, které potřebují změnové hlášení. Za další konzultace lze počítat návštěvy zástupce MAS a MoVý při kontrolách před podáním ŽoP - Obec Jirny, Město Úvaly, o.s. Leccos, Obec Sibřina
- E-mailem cca 60x (nové projekty do 6. výzvy, podrobnosti k monitoringu po dokončení projektu, nové projekty napřímo, konzultace se SZIF).
- Telefonicky cca 70x (většinou jde o dotazy na změnové hlášení či podrobnosti k monitoringu po dokončení projektu nebo dotazy ohledně účtování. Velká část konzultací byla poskytnuta k projektům 6. výzvy).
- Osobní konzultace k projektům – předběžné kontroly Žádosti o dotaci – Jan Král
- Osobní konzultace k projektům – předběžné kontroly Žádosti o proplacení popřípadě pomoc při přípravě podkladů pro ŽoP – Obec Jirny 2x, Město Úvaly 2x, o.s. Leccos 3x, Obec Sibřina 2x, ing. Brožek Petr 3x, Č. Brod 3x, SK Poříčany, TJ Sokol Šestajovice

Počet účastí na kontrolách SZIF: 0

6. Zaměstnanci (na IV.1.1)

PRACOVNÍCI KANCELÁŘE ŘEDITELE O.P.S. 2012

Jméno	Zařazení	Prac. úvazek	Kompetence
Miloslav Oliva	ředitel	1,0	Management SPL (0,9), kontrola, jednání za o.p.s. (0,1)
Blanka Slivová	asistentka	0,5	správa administrativy, vedení kanceláře
Štěpánka Šoupalová	asistentka	0,5	PR, propagace, web, dotace SČK
Gabriela Záhrobská	poradkyně	DPČ	dohled nad hospodařením a financemi, monitoring hotových projektů - kontrola
Hana Vrbovcová	asistentka	0,3	asistence SPL, projekty
Šárka Pučálková	manažerka SPL	0,8	monitoring hotových projektů, manager SPL, agenda spojená s administrací SPL
Petra Ištvániková	asistentka	0,1	SPL asistence, aktualizace www stránek

Gabriela Záhrobská – DPP od 3/2012

Šárka Pučálková - 1/2012 0,7 úvazku; 2 - 4/2012 0,8 úvazku

Petra Ištvániková - 1/2012 DPP; 2 - 4/2012 0,1 úvazku

7. Popis ostatních činností MAS (nesouvisejících přímo s realizací SPL, např. dle ISÚ, např.: účast na jiných projektech, programech, podnikatelská činnost MAS)

MAS Region Pošembeří realizuje projekt Spolupráce Středočeská ovocná stezka s MAS Podlipansko, realizuje také projekt Spolupráce Venkovská tržnice III. Připravujeme projekt Spolupráce Vzdělávání a film na venkově, který se nepodařilo připravit k podání Žádosti o dotaci. Rozmýšlíme další projekt Spolupráce a to Kočárovou cestu, kde bychom byli PMAS.

MAS Region Pošembeří se účastnila se svým stánkem výstavy Regiony ČR v Lysé nad Labem (16. – 19. 2. 2012). Region Pošembeří, o.p.s. vyhlásila a zrealizovala 2. ročník dobrovolnické akce Uklidme Pošembeří, jejíž výsledky následně prezentovala na 6. ročníku ekologické regionální akce Den Země na Klepci (21.4. 2012). Kromě zmíněných aktivit jsme navázali spolupráci s o.s. Magráta a stali se mediálním partnerem regionálního běžeckého závodu PošUK, který se konal 28. 4. 2012.

Ředitel o.p.s. Miloslav Oliva přednáší na VŠ a VOŠ (Husův institut teologických studií v Praze) předmět „Problematika financování a Fundraising“.

Kancelář MAS poskytuje odbornou konzultaci studentkám a studentům VŠ a pomáhá s podklady pro jejich seminární a diplomové práce. Jedna studentka dokonce v MAS vykonávala svou praxi.

O.p.s. Region Pošembeří prošla auditem za rok 2011 bez výhrad a kontrolou OSSZ též bez výhrad.

8. Plánované klíčové aktivity v dalším období:

Pro další období máme v plánu příjem žádostí do 6. výzvy, ryze podnikatelskou (s rozšířenou žadatelskou základnou ve Fichi 4), vyhotovení chybníků, opravu projektů, veřejnou obhajobu podaných projektů, školení VýKo, výběr projektů a podání vybraných projektů k registraci na SZIF a případnou opravu vybraných projektů na základě chybníků SZIFu. Budeme také připravovat již 7. výzvu do SPL v září. Zatím zjišťujeme, ve spolupráci se členy a orgány MAS, o jaké Fiche by byl ze strany žadatelů největší zájem.

Budeme pokračovat v realizaci projektů Spolupráce Středočeská ovocná stezka a Venkovská tržnice III. Průběžně budeme připravovat spolu s dalšími MAS ze středních Čech nové projekty Spolupráce (Vzdělávání a film a Kočárová cesta).

Další aktivitou, která nás nyní čeká, je vyúčtování 1. etapy SPL za r. 2012.

Klíčovou aktivitou bude rozhodně postupné zahájení příprav na zpracování nové integrované strategie rozvoje území (ISRÚ) pro nové finanční období 2014 – 2020.

Plánujeme se zúčastnit akcí Má vlast (12. 5. 2012), LEADER Fest (29. 5. 2012 – 31. 5. 2012), Kmochův Kolín (8. 6. 2012) – propagace regionu ve spolupráci s regionem Podlipansko, výstavy Země Živitelka (30. 8. 2012 – 4. 9. 2012). Zúčastníme se slavnostního otevření projektů jednoho z našich žadatelů v Českém Brodě, Farnosti římsko-katolické církve - kostel Sv. Gotharda (6. 5. 2012) a Komunitní centrum (17. 6. 2012).

Datum: 6. 5. 2012

Podpis: Pučálková

Monitorovací zpráva byla projednána na jednání MoVý MAS dne 10. 5. 2012 v Českém Brodě.

Monitorovací ukazatele MAS

Ukazatel	Počet uskutečněných podpořených akcí
1. Územní studie	1
2. Opatření k poskytování informací o území a místní rozvojové strategii	13
3. Vzdělávání členů, kteří se podílí na přípravě a implementaci místní rozvojové strategie	12
4. Propagační akce	6
5. CELKEM	32