

## Monitorovací zpráva o realizaci SPL a činnosti MAS

Zpráva za období: 9/2012 – 12/2012

Název MAS: MAS Region Pošemberí

Zpracovatel zprávy: Ing. Šárka Pučálková, manažerka SPL a monitoring projektů

Kontakt: pucalkova@posemberi.cz

### 1. Popis činnosti MAS při realizaci SPL za sledované období

*a) vyhlášení výzvy, výběr projektů (zasedání výběrové komise, veřejná obhajoba, schválení valnou hromadou apod.), registrace projektů na RO SZIF*

Vyhlášení výzvy č. 7: 3. 9. 2012 (na webu MAS)

Vyhlášení výzvy č. 8: 11. 12. 2012 (na webu MAS)

Vybrané fiche pro výzvu č. 7/2012:

- 1.) [Fiche č. 2](#) - **NÁŠ DOMOV** - dobré místo pro současný i budoucí život
- 2.) [Fiche č. 3](#) - **NÁVRAT KE KOŘENŮM** - cestou našich předků
- 3.) [Fiche č. 8](#) - **CESTY A MÍSTA** - propojení regionu

Vybrané fiche pro výzvu č. 8/2012:

- 1.) [Fiche č. 1](#) - **NÁŠ DOMOV** - atraktivní obce pro bydlení a relaxaci
- 2.) [Fiche č. 2](#) - **NÁŠ DOMOV** - dobré místo pro současný i budoucí život
- 3.) [Fiche č. 3](#) - **NÁVRAT KE KOŘENŮM** - cestou našich předků
- 4.) [Fiche č. 8](#) - **CESTY A MÍSTA** - propojení regionu

Alokace 7. výzvy činí **5.280.165,-Kč**

Alokace 8. výzvy činí **7.665.418,- Kč**

Příjem žádostí 7. výzvy: 20. 9. 2012, 21. 9. 2012, 24.9. 2012

Školení žadatelů pro 7. výzvu: **10. 9. 2012**

Školení žadatelů pro 8. výzvu: **13. 12. 2012**

Školení výběrové komise (VýKo) pro 7. výzvu: **4. 10. 2012**

Veřejné obhajoby 7. výzvy: 8. – 9. 10. **2012**

Hodnocení projektů VýKo 7. výzvy probíhalo v termínu od 4. **10.** - **13. 10. 2012**

Zasedání Programového výboru (PrVý), který vybíral projekty na základě hodnocení VýKo (7. výzva) ze dne **16. 10. 2012**

Plénium MAS (7. výzva) proběhlo **18. 10. 2012**

Registrace vybraných projektů (7. výzva) na RO SZIF byla **23. 10. 2012**

***b ) účast na vzdělávacích akcích a pořádání vzdělávacích akcí (školení, konference, semináře apod.) a jejich přínos***

10. 9. 2012 – školení žadatelů pro 7. výzvu - kancelář MAS (za MAS přítomny: p. Pučálková a p. Vrbovcová): Na školení zazněly pokyny k vyplnění Žádosti o dotaci, nutné přílohy, Preferenční kritéria, Monitorovací indikátory, odkaz na web Pošemberží a důležité věci, které na webu žadatel najde a kde, možnost konzultace, možnost zaregistrování příjmu žádosti.

1. – 3. 10. 2012 – konference VENKOV 2012 – Nové Hrady (za MAS přítomen: p. Oliva): Konference zhodnotila situaci českého venkova za uplynulý rok. Ve 4 workshopech byla zevrubně prodiskutována závažná témata, která před venkovem stojí momentálně i s výhledem na nové programové období 2014+.

4. 10. 2012 – školení Výběrové Komise (VýKo) – kancelář MAS (za MAS přítomna: p. Záhrobská): Školením jsme chtěli ujasnit VýKo preferenční kritéria a monitorovací indikátory, aby si VýKo ujasnila výklad Manuálu VýKo. Každému členu VýKo bylo rozdáno CD se všemi přijatými žádostmi a papírově přidělené projekty.

9. 10. 2012 – konference ČR Poděbrady – Poděbrady (za MAS přítomna: p. Šoupalová): představení projektu Otevřete 13. komnatu na podporu turistického ruchu + zkušenosti odborníků a nové trendy v ČR

17. 10. 2012 – LSFF Festival ČZU. – ČZU Suchdol, Praha (za MAS přítomen: p. Oliva): Life Sciences Film Festival je mezinárodní přehlídkou filmů s vědeckou i populární tematikou zaměřenou na zemědělství a potravinářství v těch nejširších souvislostech. Letos se bude konat od 15. do 19. října v areálu ČZU v Praze – Suchdole. Festival opět představí více než sto třicet nových dokumentárních snímků, uvede besedy s filmaři, odborníky i významnými osobnostmi a pozve i na další doprovodné akce. Odborná porota bude vybírat z více než 40 soutěžních snímků a rozhodne o udělení 9 festivalových cen.

11. 12. 2012 – Konference Farmářské trhy – Praha (za MAS přítomen: p. Oliva): Na 2. Ročníku této konference byl zhodnocen vývoj na poli „farmářských trhů“ od prosince 2011, nové vývojové trendy v ČR i ve světě, vznik Asociace FT, výzkumy, studie a názory hlavních aktérů tohoto tržního v České republice

13. 12. 2012 – Vzdělávací projekt p. Čepelka – H. Králové (za MAS přítomen: p. Oliva): Jedná se o vzdělávací projekt: **Je třeba nasadit MASky!** Příprava místních akčních skupin Královéhradeckého kraje na financování místního rozvoje 2014-20 s tím, že M.Oliva bude lektorovat 2 témata: **právní a formální otázky činnosti MAS**, povinnosti plynoucí z různých typů MAS (o.s., o.p.s.), vzory dokumentů a **MAS a její okolí**: marketing MAS, fundraising, NS MAS, komunikace s okolím (obce, kraj, místní subjekty), práce s veřejností; díky tomu se projektu jako frekventant účastní za naši MAS Š. Pučálková, manager SPL.

13. 12. 2012 – školení žadatelů pro 8. výzvu - kancelář MAS (za MAS přítomny: p. Pučálková a p. Vrbovcová): Na školení zazněly pokyny k vyplnění Žádosti o dotaci, nutné přílohy, Preferenční kritéria, Monitorovací indikátory, odkaz na web Pošemberí a důležité věci, které na webu žadatel najde a kde, možnost konzultace, možnost zaregistrování příjmu žádosti.

### **c) informační a propagační akce pořádané nebo spolupořádané MAS**

29. 8. – 4. 9. 2012 – České Budějovice - Země Živitelka - prezentace MAS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková, p. Šoupalová) – stánek prezentující regionální produkty, činnost MAS a turistické cíle regionu

8. 9. 2012 – Vyšehořovice – Slavnosti na Vyšehořovické tvrzi – projekt SPL; stánek MAS (za MAS přítomna p. Pučálková)

19. 9. 2012 – Kounice – pivovar – propagace MAS (za MAS přítomen p. Oliva)

19. 9. 2012 – Český Brod – Mateřská školka Kollárova – slavnostní otevření projektu žadatele LEADER (za MAS přítomna p. Záhrobská, p. Šoupalová)

25. 9. 2012 – Český Brod – Radniční zahrada – slavnostní otevření projektu LEADER (za MAS přítomen p. Oliva)

29. 9. 2012 – Tismice – Jabkobraní (za MAS přítomen p. Oliva)

6. 10. 2012 – Úvaly – Jabkobraní ( za MAS přítomen p. Oliva)

16. 10. 2012 – Praha – Výbor NS MAS – jednání na MZe (za MAS přítomen p. Oliva)

18. 10. 2012 – Č. Brod – Plénium MAS (za MAS přítomni p. Oliva, p. Vrbovcová, p. Záhrobská)

18. 10. 2012 – Č. Brod - Zasedání Správní rady (SR) a Dozorčí rady (DR) (za MAS přítomni p. Oliva, p. Záhrobská)

29. 10. 2012 – Praha – Arcibiskupství Praha - Modlitba za domov (za MAS přítomen p. Oliva)

24. 11. 2012 – Český Brod – Andělské zvonění – stánek MAS (za MAS přítomni: p. Šoupalová, p. Vrbovcová, p. Pučálková, dobrovolníci)

26. 11. 2012 – Ždánice – Slavnostní otevření SoS (Středočeské ovocné Stezky – projekt spolupráce) (za MAS přítomni: p. Vrbovcová, p. Oliva)

30. 11. 2012 – Šestajovice – pracovní skupina členů MAS a propagace MAS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Šoupalová, p. Vrbovcová, p. Pučálková, p. Záhrobská)

2. 12. 2012 – Úvaly – Adventní trhy – rozsvícení vánočního stromu – stánek MAS (za MAS přítomen: p. Oliva)

Prosinec 2012 – návštěva nepodpořených obcí – rozmluva se starosty obcí a propagace MAS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Pučálková)

19. 12. 2012 – Praha – Asociace NNO za NS MAS (za MAS přítomen: p. Oliva) – jednání mělo za cíl nastavit proces, kdy za ANNO budou delegováni jednotliví zástupci do nových Operačních programů

#### **d) zasedání pracovních skupin a jejich závěry**

Pracovní skupiny – práce na ISRÚ, práce na aktualizaci SPL, na aktualizaci Fichí, aktualizace manuálu hodnotících (preferenčních) kritérií (PK) pro 8. výzvu (e-mailová korespondence), úprava Monitorovacích indikátorů (MI) (e-mailová korespondence a připomínkování) – podklady k aktualizaci dávají – Programový Výbor (PrVý), Monitorovací výbor (MoVý), Výběrová Komise (VýKo), kancelář (řeší kancelář a její orgány).

Pracovní skupinou by se dalo nazvat i práce nad projekty spolupráce, tedy Venkovská tržnice III. a Středočeská ovocná stezka. Může zde být i připravovaný projekt spolupráce FILM A VZDĚLÁVÁNÍ či Kočárová cesta.

Dále projekt Středočeské mapy, který jsme získali ze Středočeského kraje.

17. 9. 2012 – kancelář MAS – porada nad ISRÚ – rozdělení úkolů (za MAS přítomni p. Oliva, p. Šoupalová, p. Záhrobská)

25. 9. 2012 – Č. Brod - schůzka nad ISRÚ (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Vítková)

2. 10. 2012 – Č. Brod – kancelář - rozdělení projektů 7. výzvy mezi VýKo (Výběrovou komisi) dle Fichí (za MAS přítomny: p. Pučálková, p. Běhounková)

4. 10. 2012 – Č. Brod – kancelář – rozhovor s paní Janou Kratochvílovou o možnosti pomoci MAS NNO (za MAS přítomni: p. Oliva)

5. 10. 2012 – Č. Brod - schůzka nad ISRÚ (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Vítková)

10. 10. 2012 – Č. Brod - schůzka nad ISRÚ či MRS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Vítková)
15. 10. 2012 – Č. Brod - schůzka nad ISRÚ či MRS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Vítková)
15. 10. 2012 – Č. Brod – zasedání \_VýKo – kontrola hodnocení a podpisy do ŽoD (za MAS přítomna: p. Pučálková)
16. 10. 2012 – Praha - výbor NS MAS Praha (za MAS přítomen p. Oliva)
16. 10. 2012 – Č. Brod – zasedání PrVý (Programového Výboru) (za MAS přítomni: p. Záhrobská, p. Oliva)
18. 10. 2012 – Český Brod – kancelář – zasedání Pléna (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Záhrobská, p. Vrbovcová)
29. 10. 2012 - Praha – Modlitba za domov 2012, Arcibiskupství pražské ( za MAS přítomen: p. Oliva)
31. 10. 2012 – Praha – PlanStudio (za MAS přítomna p. Vrbovcová)
1. 11. – 8. 11. 2012 – MAS nad Orlicí – PS Vize 2014+/new Fiche pro LEADER 2014+ (za MAS přítomen p. Oliva)
6. 11. 2012 - Č. Brod - schůzka nad ISRÚ – MRS (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Záhrobská, p. Vrbovcová, p. Šoupalová, p. Pučálková, p. Slivová)
8. 11. 2012 - Český Brod – kancelář Koordinační schůzka VT III. (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Ištvánik)
9. 11. 2012 – Dobříš /Chotilsko/– jednání KS MAS (za MAS přítomen: p. Oliva)
11. 11. – 13. 11. 2012 - Roprachtice – výjezd kanceláře – řešení situace co dál, co v nové strategii a jak na ni (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Záhrobská, p. Šoupalová, p. Vrbovcová, p. Pučálková)
25. 11. 2012 – Ždánice - Otevření projektu spolupráce Středočeská ovocná stezka (za MAS přítomni: p. Oliva, p. Vrbovcová)
27. 11. 2012 – Praha - vyučování – VŠ – Husův institut teologických studií v Praze (za MAS přítomen p. Oliva)
- 30.11.2012 – Šestajovice – pracovní skupina „strategie Regionu Pošemberží - Šestajovice U Kamene“
5. 12. 2012 – Č. Brod – setkání nad novým projektem spolupráce Kočárová cesta (za MAS přítomna: p. Vrbovcová)
6. 12. 2012 – Praha – koordinační schůzka s Galileem a Mapy c.z. – upřesnění prací, jejich postupu, projednání cenové nabídky – pro projekt dotovaný Středočeským krajem „Víte, kam v Pošemberží“ (za MAS přítomna: p. Vrbovcová)

7. 12. 2012 – Krásná Hora – Jednání KS MAS Středočeského kraje (za MAS přítomen: p. Oliva)

Září, říjen, listopad 2012 - kancelář Regionu Pošemberň - MoVý, VýKo, PrVý – aktualizace PK, MI, ŽoD, znění výzvy, výběr Fichí pro 8. výzvu – návrhy a připomínkování přes e-mail (za MAS p. Pučálková)

Plénum vzalo na vědomí rozhodnutí PrVý o vyhlášení 8. výzvy a složení Fichí v této výzvě. Pro 8. výzvu byly vybrány Fiche 1, 2, 3 a 8. Na těchto Fichích se prováděly pouze kosmetické úpravy. Pouze u Fiche 1 byly přípravy větší - PK (16 - 20), MI v návaznosti na PK (16 - 20), vzniká nový manuál VýKo pro 8. výzvu. Většina změn a úprav se odehrála pomocí e-mailu. PrVý schvaloval změny pomocí hlasování Per Rollam. Fiche 1 jsme dávaly ke schválení SZIF již v září.

### **Schůzky orgánů MAS**

**MoVý** – 0

**PrVý** – 16. 10. 2012 – schvalování doporučených projektů VýKo, rozhodnutí o Fichích ve výzvě č. 8, limity způsobilých výdajů, 20. – 24. 11. 2012 – schvalování znění Fichí, manuál VýKo (hlasování Per Rollam), Text 8. Výzvy, termíny 8. Výzvy, usnesení a proces hodnocení, proces hodnocení a výběr projektů

**VýKo** – 2. 10. 2012 (schůzka jen s předsedkyní – rozdělení projektů), 4. 10. 2012 školení a rozdělení projektů pro hodnocení, 8. – 9. 10. 2012- veřejné obhajoby, 13.10. 2012 vrácení obodovaných projektů do kanceláře, 16. 10. 2012 – hosté na zasedání PrVý

**SR** – 18.10. 2012

**DR** – 18. 10. 2012

**Plénum** – 18. 10. 2012

### **e) další (účast na výstavách apod.)**

29. 8. – 4. 9. 2012 – Země Živitelka – České Budějovice – výstavní stánek s prezentací regionálních produktů, práce MAS a turistických cílů

18. 10. 2012 – Hlavenec – Certifikační komise Asociace regionálních značek (ARZ) (za MAS přítomen: p. Oliva)

5. 11. 2012 – Praha – pedagogická rada VŠ – Husův institut teologických studií v Praze (za MAS přítomen p. Oliva)

7. 11. 2012 - Praha – Jednání na Arcibiskupství pražském s generál.vikářem M. Slavíkem (za MAS přítomen p. Oliva)

26. 11. 2012 – Praha – účast na KKV CSV (Krajský koordináční výbor Celostátní sítě venkova) (za KS MAS Středočeského kraje přítomen p. Oliva)

11. 12. 2012 - Praha - vyučování – VŠ – Husův institut teologických studií v Praze (za MAS přítomen p. Oliva)

## 2. Problémy při realizaci SPL (za uplynulé období i dlouhodobé):

### a) *problémy při administraci či kontrolách projektů IV.1.2*

Po zavedení připomínání termínu předkládání Závěrečné zprávy po realizaci projektu a Každoroční závěrečné zprávy po dobu udržitelnosti projektu, se stav nejdříve zlepšil, ale nyní upadá; žadatelé nechávají vše na poslední chvíli a zase se množí Změnová hlášení na prodloužení termínu k podání Žádosti o proplacení. Podrobné informace, co mají Závěrečné zprávy po realizaci projektu a Každoroční závěrečné zprávy po dobu udržitelnosti projektu obsahovat, jsou zveřejněny na www stránkách. Přesto se setkáváme s neúplnými zprávami, které připomínkujeme a žadatel je následně opravuje. Prezentace školení, které jsme dělali pro úspěšné žadatele v únoru roku 2012 je k dispozici na [www.posemberi.cz](http://www.posemberi.cz). Žadatelé z něho hodně čerpají. Jelikož morálka žadatelů upadá, chystáme se udělat nové školení pro úspěšné žadatele a vše oprášit v hlavách žadatelů. Největší problém, je dle mého názoru, v domluvě pracovníka MAS a žadatele. Zástupce MAS provede kontrolu zaslané Závěrečné zprávy a okomentuje chyby, žadatel ji upraví a domluví si schůzku ke kontrole na místě. Ta je provedena s tím, že dochází i ke kontrole papírové formy projektu. Dojde se k závěru, že je papírová forma potřeba upravit a přímo se vypíše, co se má upravit. Žadatel přijde na další schůzku se zástupcem MAS, projdou spolu znovu papírovou formu projektu a zjistí se nějaké chyby, které nebyly odstraněny. Žadatel přijde na další schůzku a papírová forma projektu je již v pořádku. Žadatel odchází a ohlásí se na kontrolu a zaregistrování na SZIF. Na kontrolu SZIF přinese papíry, které jsou již námi odpřipomínkované a dávno opravené. Takže s chybou. Jak docílit toho, že žadatel na kontrolu SZIF přinese nejnovější, tedy poslední verzi papírové formy projektu?

Při příjmu bývá největší problém s připraveností žadatele. Potenciální žadatel (celá naše databáze) je informován o vyhlášení výzvy a o vyhlášených Fichích v dané výzvě. Je informován o školení žadatelů, je mu zaslaná pozvánka na školení žadatelů. Účast na školení mi přijde slabá. Na školení je žadatelům vše jasné, podrobné informace jsou na webu. Stává se, že žadatel přijde na příjem a je překvapen, že něco nemá. Tuto poslední 8. výzvu bylo méně konzultací. Příkladám to období, kdy byla výzva vyhlášena – prosinec – čas příprav na Vánoční svátky. Žadatelé se hlásili na příjem až na poslední chvíli. Někteří až v době příjmu.

Při příjmu žádostí bývá největší problém s doložením příloh ze stavebního úřadu. Proto jsme při školení s žadatelí (10. 9. 2012 a 13. 12. 2012) věnovali největší část podrobnému procházení všech možných příloh včetně jejich předpokládaných termínů. Bohužel i v 8. výzvě se našel žadatel, který musel přijít k podání žádosti o dotaci podruhé.

Při realizaci projektů je největší problém s podceněním potřebného času pro splnění cílů projektu. Díky tomu je vysoké procento Změnových hlášení za účelem prodloužení Žádosti o proplacení. V období 9/2012 – 12/2012 o posun termínu požádalo 13 žadatelů.

Dalším problémem je neodhadnutí finanční náročnosti projektu či malý průzkum trhu před podpisem Žádosti o dotaci. Žadatel až při realizaci zjišťuje, že finanční částky, které uvedl v projektu, nepokryjí celý projekt, jak bylo napsáno. Proto dochází ke změnovému hlášení a úpravám projektu.

**b) problémy při realizaci IV.1.1**

Problémy v MAS – největší problémy při podání vyúčtování SPL IV.1.1. nám dělá vyplňování cestovního příkazu, dokládání navštívených akcí a uskutečněných cest (většinou moc papírů pro krátkou informaci a ještě tisk vícekrát, jestliže je více účastníků (na jednom semináři 3 účastníci kanceláře, všichni jedou vlakem, každý z nich musí přiložit k lístku pozvánku či doklad o absolvování)). Pomohlo by nám, kdyby se přílohy daly sdružovat (3 účastníci stejného semináře, všichni jedou vlakem, dokládají všichni tři jen jednu přílohu dohromady).

**c) problémy při vyhlášení výzev, odvolání žadatelů**

Při každé výzvě je úprava pravidel či upravený formulář Fiche, popřípadě zcela nová Fiche. Následkem těchto skutečností musíme vždy na novinky upozorňovat žadatele a jako kancelář se na změny dobře připravit – třeba sepsáním procesu. Problém vidíme v možnosti posunutí kol ze strany SZIF. Problém by měl řešení, kdyby každé kolo mělo svůj jasný termín, se kterým by se dle potřeby nehýbalo. Takto jako MAS máme problém s vyhlášením výzvy. Nejde přesně naplánovat časový harmonogram výzvy. Musíme předpokládat a pak postupem času upravovat dle situace, někdy se dostaneme do šibeničních termínů. Nyní v 8. výzvě jsme museli posunovat termín vyhlášení celkem 3x.

Žádná odvolání žadatelů v tomto období nebyla.

**d) další**

Příliš časté změny pravidel PRV pro IV. 1. 1 a IV. 1. 2., které nutí MAS k soustavnému nastavování nových procesů, postupů i interních dokumentů, de facto každá výzva do SPL je „originální“, což je časově i finančně (mzdové výdaje) značně náročné.

Pro 18. kolo vznikla upravená Pravidla a Metodika pro tvorbu Fichí, proto bylo důležité a časově náročné nastudovat tyto dokumenty a orientovat se v nich. Hlavně v hledání změn. Moc pomohlo v 16. kole i následně v 18. kole, že existoval dokument, který obsahoval změny pomocí revizí, takže bylo patrné, kde se změny uskutečnily.

Moc by nám pomohlo, kdyby v Opatření III. 2. 2. – Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova byl v definici příjemce dotace i žadatel – Fyzická osoba. S tímto problémem se setkáváme, když chce žadatel jako majitel památky žádat, nemůže. Může žádat, jako sdružení, v tomto případě může dostat dotaci jen ve výši 200 tis. Kč, většinou tato částka nepokryje veškeré potřebné náklady.

### **3. Opatření na vyřešení problémů, příp. předcházení:**

Na základě zkušeností jsme umístili podrobné prezentace s návodem „Manuálem úspěšného žadatele“, „Školení žadatelů“ na www stránky. Jsou k dispozici i těm, kteří na školení nebyli přítomni. Prezentace jsou podrobné, aby zde žadatel našel co nejvíce informací. Naplánovat na konec února školení úspěšných žadatelů a pozvat na školení všechny žadatele, kteří jsou ve fázi realizace projektu.



Vytvořili jsme přehlednější web pro lepší orientaci žadatelů a stále doplňujeme podrobnější informace na základě poznatků a zkušeností s žadatelem.

Úkol pro kancelář při čtení projektů a vytváření chybníků, každého žadatele podrobně prostudovat/prolustrovat na ARES, otevřít všechny možné záložky. Odstraníme tím chyby v Žádostech o dotaci.

Doporučení žadatelům – zabývat se projektem 1/2 roku před termínem o proplacení. Žadatel si uvědomí, zda je projekt již zrealizovaný či musí podat Změnové hlášení a změnit harmonogram včetně termínu dokončení realizace projektu.

Kladen důraz na psaní Závěrečné zprávy nejdéle 3 měsíce před termínem podání Žádosti o proplacení. Žadatel musí Závěrečnou zprávu zaslat MAS, která ji postoupí členovi MoVý, který má projekt na starosti. Ten zprávu připomínkuje a zašle zpět MAS. Ta pošle připomínky žadateli a následně s ním domluví termín fyzické kontroly projektu. Domluva s žadatelem o možné kontrole poslední upravené verze papírové formy projektu. Konečnou verzi papírové formy projektu (ta co se má dostat, ke kontrole na SZIF) parafovat.

Domluva s MoVý o kontrole projektů ex-post. Jedna kontrola ex-post již proběhla. V únoru bychom chtěli svolat MoVý a dohodnout další kontrolu ex-post.

Podnět k zařazení příjemce dotace v Opatření III. 2. 2. – Ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova, fyzickou osobu.

#### **4. Změny (uved'te, zda MAS ve sledovaném období provedla změnu SPL a Fichí, důvod a dopad změny – nikoli podrobně obsah, který je již v hlášení):**

***v SPL (např. v členské základně, výběrové komisi atp.):***

Změny v členské základně jsme nezaznamenali.

Ve výborech jsme obdrželi rezignaci od člena PrVý od slečny M. Procházkové – pracovní vytížení, které ji již nedovolí plně pracovat v PrVý.

Ve Výběrové komisi pana Potůčka nahradila paní Librová (TJ Slavoj Český Brod).

Změny SPL se týkaly F1, kde se stanovovaly nové MI a upravovali PK. Rovněž došlo, podobně jako před každou výzvou k úpravě Manuálu pro výběr projektů pro potřeby VýKo (k nahlédnutí na [www.posemberi](http://www.posemberi) i pro žadatele). Následovala úprava Fichí 1,2,3,8, manuálu pro Fichi 1,2,3,8 i úprava PK a MI, které jsou spolu propojeny. Tyto změny byly pro naší 7. výzvu pro 17. kolo a pro 18. kolo, tedy naší 8. Výzvu. Tato úprava se tvořila pomocí e-mailové korespondence. Fiche pro 8. výzvu se upravovaly v novém formuláři pro 18. Kolo.

#### **Personální obsazení**

V orgánech o.p.s.i MAS nedochází ke změnám. Jen pana Potůčka nahrazuje paní Librová. Rovněž v kanceláři MAS nedošlo k žádným personálním změnám.

## 5. Souhrn za projekty IV.1.2:

**Počet nově přijatých Žádostí o dotaci:** 28 přijatých Žádostí o dotaci (7. výzva)

**Počet Hlášení o změnách posuzovaných ze strany MAS:** 14 x (TJ Sokol Český Brod 11.12. 2012, Skanzen Chotouň 26.11. 2012, Obec Přešimasy 3. 12. 2012, Kulturní sdružení Tuklaty – Tlustovousy 11. 12. 2012, Město Úvaly 6. 11. 2012, Město Český Brod 15. 10. 2012, 5. 11. 2012, Vykáň 3. 12. 2012, Sportovní klub Poříčany 15. 10. 2012, Obec Sibřina 14. 12. 2012, Jan Král 9. 10. 2012, SK Český Brod 12. 10. 2012, o.s. Přátelé vyšeňovické tvrže 17. 9. 2012, Slavoj Český Brod 11. 10. 2012),

**Počet Žádostí o proplacení zkontrolovaných MAS:** 14x MAS již podepsala Žádosti o proplacení (kontrola proběhla u více žádostí, ale bohužel nebyly ještě k podpisu, jelikož zde byly chyby).

(Jan Král 5. 11. 2012, Petr Brožek 19. 9. 2012, OS Skanzen Chotouň 21. 11. 2012, Sady Tuchoraz 20. 9. 2012, Obec Přešimasy 18. 12. 2012, TJ Sokol Šestajovice 18. 9. 2012, Město Úvaly 7. 9. 2012, o.s. Přátelé vyšeňovické tvrže 7. 12. 2012, Město Český Brod 5. 11. 2012, TJ Slavoj Český Brod 23. 10. 2012, TJ Sokol Český Brod 5. 12. 2012, SK Český Brod 18. 12. 2012, Město Český Brod 11. 12. 2012, Bohemia Apple družstvo 12. 12. 2012)

**Počet provedených návštěv/konzultací k projektům:**

**na místě realizace** 16x

- (Jan Král, Petr Brožek, OS Skanzen Chotouň, Sady Tuchoraz, Obec Přešimasy, TJ Sokol Šestajovice, Město Úvaly, o.s. Přátelé vyšeňovické tvrže, Město Český Brod 2x, TJ Slavoj Český Brod, TJ Sokol Český Brod, SK Český Brod, Bohemia Apple družstvo, Kulturní sdružení Tuklaty – Tlustovousy, Vykáň )

**ostatní (v kanceláři MAS, telefonicky, e-mailem apod.)**

Projekty do 7. a 8. výzvy se konzultovaly již od srpna 2012, kdy bylo žadatelům připomenuto e-mailem, že se výzva blíží a jaké Fiche budou otevřeny, pak následně po vyhlášení (informace na [www.posemberí.cz](http://www.posemberí.cz)). Tyto výzvy obsahovaly nejvíce žádané Fiche, proto byl velký zájem. Konzultace probíhají e-mailem, telefonicky i osobně. Konzultace k projektům podávaných do 7. výzvy byly již od srpna roku 2012 až do příjmu žádostí tedy do 20. 9. 2012. K 8. výzvě konzultace probíhaly již v rámci vyhlášení 7. výzvy – šlo o žadatele, kteří neměli vše připravené pro podání Žádosti již pro 7. výzvu, pak následně přicházeli i noví žadatelé. Nejvíce konzultací do 8. výzvy bylo v listopadu a prosinci roku 2012 – šlo o konzultace z největší míry fyzické. Konzultace v lednu byly spíše e-mailové či telefonické. Po celou dobu probíhají konzultace k ostatním projektům (již realizovaných, zrealizovaných) jsou poskytovány po celou dobu sledovaného období, tedy 9. – 12. měsíc roku 2012

- V kanceláři se konzultovalo v období 9. – 12. měsíce celkem 75x bylo to nad projekty, které směřují do 7.a 8. výzvy, či projekty, které potřebují změnové hlášení. Za další konzultace lze počítat návštěvy zástupce MAS a MoVý při kontrolách před podáním ŽoP - Jan Král, Petr Brožek, OS Skanzen Chotouň, Sady Tuchoraz, Obec Přešimasy, TJ Sokol Šestajovice, o.s. Přátelé vyšeňovické tvrže, Město Český Brod 2x, TJ Slavoj Český Brod, TJ Sokol Český Brod, SK Český Brod, Bohemia Apple družstvo. E-mailem cca 140x (nové projekty do 7. a 8. výzvy, podrobnosti k monitoringu po dokončení

projektu, nové projekty napřímó, konzultace se SZIF, konzultace s orgány PrVý, MoVý, VýKo).

- Telefonicky cca 160x (většinou jde o dotazy na změnóvé hlášení či podrobnosti k monitoringu po dokončení projektu nebo dotazy ohledně úctování. Velká část konzultací byla poskytnuta k projektům 7.a 8. výzvy).
- Osobní konzultace k projektům – předběžné kontroly Žádosti o dotaci – Sokol Kounice 2x, SK Český Brod, Pavel Víša, MŠ Liblice 2x, ZŠ Tyršova Český Brod 5x, Ak. Soch Zdeněk Hošek 3x, Obec Přišimasy, Úvaly 4x, Město Český Brod 2x, Základní škola Žitomírská Český Brod 4x, Obec Květnice 3x, SK Podlipan Přišimasy, Hana Zvolská 3x, Klub vojenských vozidel 5x, SDH Vykáň 2x, paní Nemazalová – Kšely koně 3x, M'am'aloa 2x

Osobní konzultace k projektům – předběžné kontroly Žádosti o proplacení popřípadě pomoc při přípravě podkladů pro ŽoP – Jan Král, Petr Brožek 3x, OS Skanzen Chotouň 4x, Sady Tucharaz, Obec Přišimasy 2x, TJ Sokol Šestajovice, o.s. Přátelé vyšeňovické tvrže 4x, Město Český Brod 6x, TJ Slavoj Český Brod, TJ Sokol Český Brod 4x, SK Český Brod, Bohemia Apple družstvo, Kulturní sdružení Tuklaty – Tlustovousy 3x, Vykáň 2x, Úvaly 2x

- **Počet účastí na kontrolách SZIF:** 0x

## 6. Zaměstnanci (na IV.1.1)

### PRACOVNÍCI KANCELÁŘE ŘEDITELE O.P.S. 2012 – stav k 31. 12. 2012

Jméno	Zařazení	Prac. úvazek	Kompetence
Miloslav Oliva	ředitel	1,0	Management SPL (0,9), kontrola, jednání za o.p.s. (0,1)
Blanka Slivová	asistentka	0,5	správa administrativy, vedení kanceláře
Štěpánka Šoupalová	asistentka	0,5	PR, propagace, projekt Spolupráce
Gabriela Záhrobská	asistentka	DPP	monitoring hotových projektů
Hana Vrbovcová	asistentka	0,6	asistence SPL
Šárka Pučálková	manažerka SPL	0,8	manager SPL, agenda spojená s administrací SPL (0,8)
Petra Ištvaníková	asistentka	DPP	aktualizace www stránek, ISRÚ
Roman Ištvaník	asistent	DPČ	Projekt spolupráce, není v SPL

Změny v průběhu období:

Petra Ištvaníková - 6/2012 – 11/2012 neplacené volno

Šárka Pučálková – velikost úvazku 0,9 – v období 9-11/2012, a to 0,8 SPL a 0,1 projekt spolupráce, ve 12/2012 pouze 0,8 pouze SPL

Hana Vrbovcová – velikost úvazku 0,6 – v období 9-11/2012, a to 0,3 SPL a 0,3 projekt spolupráce, ve 12/2012 0,6 pouze SPL

## 7. Popis ostatních činností MAS (nesouvisejících přímo s realizací SPL, např. dle ISÚ, např.: účast na jiných projektech, programech, podnikatelská činnost MAS)

MAS Region Pošembeří, ve sledovaném období realizoval projekt Spolupráce Středočeská ovocná stezka s MAS Podlipansko – výstupem projektu je mapa s tužkou a průvodcem, cyklo trasa s interaktivní částí trasy. Realizuje také projekt Spolupráce Venkovská tržnice III. – kdy je výstupem projektu katalog podnikatelů a NNO, webové stránky, vitríny s informacemi. Dále realizujeme projekt ze Středočeského kraje s názvem “Víte, kam v Pošembeří?” - mapa turistických tras a cílů. Výstupem projektu jsou nově vytvořené tištěné mapy v měřítku 1:50 000 regionu s aktuálními trasami pro pěší turistiku i cyklotrasy. Dalším produktem projektu bude spuštění nové interaktivní mapy na našich webových stránkách. Připravujeme projekt Spolupráce Vzdělávání „Učíme se filmem“ . Žádost jsme podali v říjnu 2012, veřejné obhajoby se zúčastnili, nyní čekáme na výsledek. Rozmýšlíme další projekt Spolupráce a to Kočárovou cestu, kde bychom byli KMAS, popř. mezinárodní projekt zaměřený na udržitelný rozvoj území MAS a soběstačnost.

MAS Region Pošembeří se účastnila se svým stánkem výstavy Země živitelka v Českých Budějovicích (29. 8 . – 4. 9. 2012). Pokračujeme ve spolupráci s o.s. Magráta. Na výstavě Země živitelka 2012 jsme zastupovali f. Bohemia Apple s.r.o a Berry servis s.r.o. při prezentaci vítězů soutěže Regionální potravina Středočeského kraje 2012.

Ředitel o.p.s. Miloslav Oliva přednáší na VŠ a VOŠ (Husův institut teologických studií v Praze) předmět „Problematika financování a Fundraising“.

Kancelář MAS poskytuje odbornou konzultaci studentkám a studentům VŠ a pomáhá s podklady pro jejich seminární a diplomové práce.

O.p.s. Region Pošembeří prošla auditem za rok 2011 bez výhrad a kontrolou OSSZ též bez výhrad.

## 8. Plánované klíčové aktivity v dalším období:

Pro další období máme v plánu příjem Žádostí do 8. výzvy, školení úspěšných žadatelů, vyhotovení chybníků, opravu projektů, veřejnou obhajobu podaných projektů, školení VýKo, výběr projektů a podání vybraných projektů k registraci na SZIF a případnou opravu vybraných projektů na základě chybníků SZIFu. Na základě výsledků (bude-li zůstatek finančních prostředků) 8. výzvy budeme uvažovat o vyhlášení poslední 9. výzvy. Jelikož v 8. výzvě se PrVý rozhodl vyhlásit jen část Fichí, uvažujeme o doporučení otevření všech Fichí pro případnou 9. výzvu, k tomu nás vede poptávka potenciálních žadatelů.

Budeme pokračovat v realizaci projektů Spolupráce Venkovská tržnice III. a projektu ze Středočeského kraje s názvem Víte, kam v Pošembeří - mapa turistických tras a cílů. Jestliže budeme úspěšní s projektem Spolupráce „Učíme se filmem“ , začneme s realizací i tohoto projektu. Průběžně budeme připravovat spolu s dalšími MAS ze středních Čech nové projekty Spolupráce, např. Kočárová cesta apod..

Další aktivitou, která nás nyní čeká, je vyúčtování 3. etapy SPL za r. 2012.

Klíčovou aktivitou bude rozhodně zpracování nové Integrované strategie rozvoje území (ISRÚ) pro nové finanční období 2014 – 2020. Na této klíčové aktivitě jsme již začali pracovat a musíme pokračovat.

Datum: 7. 1. 2013

Podpis: Pučálková

Monitorovací zpráva byla projednána e-mailem MoVý MAS.

**Monitorovací ukazatele MAS**

<b>Ukazatel</b>	<b>Počet uskutečněných podpořených akcí</b>
1. Územní studie	<b>1</b>
2. Opatření k poskytování informací o území a místní rozvojové strategii	<b>16</b>
3. Vzdělávání členů, kteří se podílí na přípravě a implementaci místní rozvojové strategie	<b>8</b>
4. Propagační akce	<b>17</b>
5. <b>CELKEM</b>	<b>42</b>