



Místní akční skupina Region Pošembeří vyhláší Výzvu MAS
v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD
schváleným Ministerstvem Zemědělství (ŘO Programu rozvoje venkova)

Výzva MAS Region Pošembeří č. 4

k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 Programu rozvoje venkova na období 2014–2020.

Název SCLLD:	Náš region II
Termín vyhlášení výzvy:	čtvrtek 13.5.2021
Termín příjmu žádostí:	od 14.5.2021 (00.00 hod.) do 13.6.2021 (24.00 hod.) Podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře.
Termín registrace na RO SZIF:	31.8.2021
Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě:	Přílohy k ŽoD předkládané v listinné podobě musí být na MAS doručeny nejpozději do termínu ukončení Výzvy, a to vždy po předchozí telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat. Místem podání je kancelář MAS Region Pošembeří o.p.s., nám. A. z Pardubic 25, 282 01, Český Brod.
Územní vymezení:	Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.
Kontaktní údaje:	Ing. Samira Goldšmídová, projektový manažer PRV Tel.: 732 725 772, e-mail: goldsmidova@posemberi.cz Mgr. Miloslav Oliva, projektový manažer PRV Tel.: 7212 210 662, e-mail: oliva@posemberi.cz

Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:

Celková výše dotace pro 3. Výzvu je **747.894,- Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci **Fichí 7 a 9**.

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 4. výzvu
F7	PODPORA MÍSTNÍHO ZEMĚDĚLSTVÍ	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	296.044,- Kč
F9	ROZVOJ AGROTURISTIKY A INVESTICE DO ROZVOJE NEZEMĚDĚLSKÝCH ČINNOSTÍ	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	451.850,- Kč





Podrobný obsah Fichí 7 a 9 je uveden v **přílohách č. 3 a 4** této výzvy a je také vyvěšen na webových stránkách <https://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/4-vyzva/>.

Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:

V případě, že nebude alokace pro určitou Fichi (Fiche) vyčerpána nebo dočerpána, bude zbývající alokace převedena do tzv. společného zůstatku. Rozhodovací orgán MAS Pošembeří (Programový výbor) může rozhodnout a upravit alokace Fichí a výběr hraničních projektů, a to v souladu s Pravidly 19.2.1 a Interními postupy MAS Region Pošembeří pro Program rozvoje venkova.

Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou Fichi.

Postup pro hodnocení a výběr projektů je uveden v **příloze č. 1** této výzvy (název dokumentu: „*Interní postupy MAS Region Pošembeří pro Program rozvoje venkova*“).

Preferenční kritéria (dále jen „PK“) a **bodové hladiny** pro výběr projektů jsou součástí Fichí (viz **přílohy č. 3 a 4** této výzvy).

V případě shodného počtu bodů bude upřednostněn projekt, jehož realizace je podstatná z pohledu naplňování SCLLD „Náš region II“, a to podle preferencí v následujícím pořadí:

1. Projekt vytváří pracovní místo, resp. o pořadí rozhodne vyšší počet pracovních míst.
2. Projekt dosud nepodpořeného žadatele (prvožadatel).
3. Projekt s nižší částkou požadované dotace.

Povinné přílohy k Žádosti o dotaci stanovené Pravidly 19.2.1:

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem žádostí. Neúplné žádosti nebudou na MAS přijaty.

Povinné přílohy k Žádosti o dotaci vyžadované Řídícím orgánem PRV jsou definovány a specifikovány v Pravidlech 19.2.1:

1. **V části B** – Společné podmínky pro všechny aktivity, **kapitola 6. Seznam předkládaných příloh, odstavec a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS**
2. **V části C** – Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků:
 - a) **Kapitola 2.** - Článek 17, odst. 1., písm. a) Investice do zemědělských podniků
 - b) **Kapitola 7** - Článek 19, odst. 1., písm. b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Seznam povinných příloh stanovených Pravidly 19.2.1 je k dispozici na <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/dokumenty-prv/>.





Povinné přílohy stanovené MAS:

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem žádostí. Neúplné žádosti nebudou na MAS přijaty. **Povinné přílohy vyžadované MAS Pošembeří:**

Fiche č. 9 – Příloha č. 6 - Vazba na venkovskou turistiku

Tato příloha je povinnou součástí Žádosti o dotaci v případě, že projekt je zaměřen na činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) ve vazbě na venkovskou turistiku.

Nepovinné přílohy stanovené MAS:

Nad rámec příloh stanovených v Pravidlech pro operaci 19.2.1, může žadatel doložit k Žádosti o dotaci **nepovinné přílohy** specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche. Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – **má vliv pouze na vyšší bodového ohodnocení projektu.**

1.	<u>Společné pro FICHE 7 a 9</u> – v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:
a)	PK č. 2 – Projekt využívá stávajících budov (modernizace, rekonstrukce nebo rekonstrukce s přístavbou stávajících objektů; pořízení technologií a vybavení stávajícího objektu – zabudované nikoliv mobilní) – tuto skutečnost žadatel doloží <u>fotodokumentací stávajícího stavu a internetovým náhledem z katastru nemovitostí</u> , ne starší než 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (prostá kopie).
b)	PK č. 4 – Nově vytvořená pracovní místa v rámci projektu – pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst žadatel použije metodiku viz Příloha č. 14 Pravidel pro žadatele 19.2.1, tj. metodika v příloze č. 8 této výzvy (název přílohy: „Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst“) .
c)	PK č. 5 – Velikost podniku v projektu (podle počtu zaměstnanců) – tuto skutečnost žadatel doloží vyplněním nepovinné přílohy č. 7 této výzvy (název přílohy: „Potvrzení o počtu zaměstnanců“) .
d)	PK č. 6 – Mladý zemědělec – tuto skutečnost žadatel doloží <u>internetovým výpisem z obchodního, nebo jiného rejstříku</u> , ne starší než 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (prostá kopie).
e)	PK č. 7 – Regionální značka či značka kvality – tuto skutečnost žadatel doloží <u>Certifikátem o udělení relevantní značky</u> (prostá kopie).
2.	<u>FICHE 7</u> - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:
a)	PK č. 8 – Chov hospodářských zvířat – preferován bude žadatel, který za období od 1.1.2020 do 31.12.2020 choval v průměru nejméně 0,25 VDJ/ha – tuto skutečnost žadatel doloží <u>nepovinnou přílohou – výpisem z Integrovaného registru zvířat (IZR)</u> .
b)	PK č. 9 – Projekt zaměřen na pěstování ovoce nebo zeleniny nebo bylin nebo na školkařskou výrobu (tj. zkráceně OZBŠVý) – tuto skutečnost žadatel doloží <u>údaji v žádosti o dotaci případně v její nepovinné příloze</u> , kdy



minimálně 55% výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace, je zaměřeno do oblasti pěstování ovoce nebo zeleniny nebo bylin nebo na školkařskou výrobu (OZBŠV).

1.	FICHE 9 – v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:
a)	PK č. 8 – Uplatnění inovačních přístupů – tuto skutečnost žadatel doloží <i>údaji v žádosti o dotaci případně v její nepovinné příloze</i> , kde musí být zřetelné, jaké stroje, zařízení, technologie dosud žadatel používal a jaké nové technologie/technika/řešení budou projektem v činnosti nově pořízeny.
b)	PK č. 9 – Zaměstnávání osoby se zdravotním postižením či osoby sociálně znevýhodněné – tuto skutečnost žadatel doloží <i>vyplněním nepovinné Přílohy č. 9 této výzvy (název přílohy: Přehled zaměstnanců se zdravotním postižením či osoby sociálně znevýhodněné)</i> , dokladující zaměstnávání zdravotně postižené osoby či osoby sociálně vyloučené, ne staršího data, než je datum podání Žádosti o dotaci na MAS.

Seminář a konzultace pro žadatele:

MAS pořádá individuální semináře (konzultace) v kanceláři MAS Region Pošemberů, Nám. Arnošta z Pardubic 25, Český Brod, v následujících termínech:

Termín semináře / konzultace	Kontakty
19.5.2021, 13:00 – 14:00 hod. 19.5.2021, 14:00 – 15:00 hod. 20.5.2021, 13:00 – 14:00 hod. 20.5.2021, 14:00 – 15:00 hod.	Termín a čas je možné si rezervovat na níže uvedeném kontaktu: Ing. Samira Goldšmídová tel.: 732 725 772, e-mail: goldsmidova@posemberi.cz
Prezentace k semináři bude uložena na webových stránkách u výzvy č. 4.	

V jiné dny lze domluvit setkání s manažerem PRV v sídle kanceláře MAS nebo poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) důrazně doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

Závěrečné ustanovení:

Na webových stránkách MAS Region Pošemberů (www.posemberi.cz) jsou v sekci **DOTACE 2014–2020/PRV/4.Výzva** (viz odkaz: www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/4-vyzva/) **zveřejněny dokumenty a přílohy k výzvě** MAS Region Pošemberů PRV č. 4:

- Příloha č. 1 – Interní postupy MAS Region Pošemberů PRV – Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zaručení transparentnosti



- Příloha č. 2 – Etický kodex osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádosti o dotaci z PRV předložených na základě výzvy MAS Region Pošembeří
- Příloha č. 3 – Aktuální znění Fiche 7
- Příloha č. 4 – Aktuální znění Fiche 9
- Příloha č. 5 – Dodatek č. 1 k SCLLD – Programový rámec PRV 2020
- Příloha č. 6 – Vazba na venkovskou turistiku
- Příloha č. 7 – Potvrzení o počtu zaměstnanců
- Příloha č. 8 – Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst
- Příloha č. 9 – Přehled zaměstnanců se zdravotním postižením či osob sociálně znevýhodněných

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů **platí Pravidla pro operaci 19.2.1**, která jsou zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/prv a www.szif.cz a na **stránkách MAS** <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/dokumenty-prv/> (kde jsou **uveřejněny i ostatní dokumenty a pomůcky k PRV**).

.....
Mgr. Miloslav Oliva
ředitel Region Pošembeří o.p.s.
projektový manažer PRV