

1.Název MAS

MAS - Region Pošembeří o.p.s.

Fiche opatření

(dále jen Fiche)

2.Číslo Fiche	3.Název Fiche
6	LES - místo pro všechny

Přiřazení Fiche k opatření PRV (číslo, název)

4.Hlavní opatření

I.1.2.3. Název opatření resp.podopatření: Lesnická infrastruktura

5.Cíl hlavního opatření z PRV

1. 18 Zlepšení infrastruktury.

6.Vedlejší opatření "1"

II.2.4.2. Název opatření resp.podopatření: Neproductivní investice v lesích

7.Vedlejší opatření "2"

Název opatření resp.podopatření:

8.Cíl vedlejšího opatření "1" z PRV

- | | | |
|----|----|---|
| 1. | 1 | Budování objektů k zajištění bezpečnosti návštěvníků. |
| 2. | 2 | Eliminace negativního dopadu návštěvnosti na lesní prostředí výstavbou vhodných objektů a zařízení. |
| 3. | 12 | Usměrnování návštěvnosti lesa tak, aby byly sníženy negativní dopady na lesní prostředí (ochrana biologické rozmanitosti, ochrana kulturních a přírodních památek). |

9.Cíl vedlejšího opatření "2" z PRV

1.

Vymezení Fiche

10.Cíl Fiche

Cílem je vytvoření zázemí pro zvyšování společenské hodnoty lesů a ekologického i ekonomického hospodaření v lesích. Vytvoření dostatečné sítě malých i velkých cest pro lesní hospodářství a posílení rekreační a turistické funkce lesa v regionu.Cílem realizace fiche je celkové zlepšení situace životního prostředí, se zaměřením na lesní infrastrukturu, ve formě podpory investic do dalších funkcí lesa (rekreační funkce, dotváření kvalitního životního prostředí apod.). Cílem těchto investic pak bude přímé zlepšení ekonomické, ekologické i sociální funkce lesa, ale i podpora synergických efektů, které tyto investice zprostředkují v oblasti cestovního ruchu

11.Popis charakteru Fiche

Na území MAS je v současné době nedostatek vhodných malých i velkých lesních cest, respektive nejsou dost kvalitní. Podpora bude směřována zejména do zpřístupnění lesů pro místní občany a návštěvníky lesů na území MAS a současně bude podporovány investice do lesní infrastruktury (cesty nad 2m šíře, meliorace, objekty a zařízení pro lesní hospodářství..)
Vytvářením podmínek pro rozvoj dalších funkcí lesa a dále podporou investic v lesích je možné dosáhnout jednoduššího, přírodu méně zatěžujícího využívání lesů, a to zejména podporou neproductivních investic v lesích. V případě cest o šíři větší než 2 metry se očekávají i další přínosy a to zejména podpora konkurenceschopnosti, v místních lesích, podnikajících subjektů. Fiche navazuje na Integrovanou rozvojovou strategii Regionu Pošembeří i Strategický plán Leader.

12.Fiche zakládá veřejnou podporu

Ano Ne

13.Uplatnění inovačních přístupů

Inovační přístup je zohledněn zejména v principu partnerství při přípravě projektů i při realizaci projektů. Princip partnerství je na území MAS novým prvkem, který má ambici stát se do budoucna základním prvkem rozvoje celého území MAS. Realizace této a dalších fichí zprostředkuje právě rozvoj partnerství. Realizací principu partnerství se očekává dosažení popisovaných synergických efektů.

Realizované projekty budou vycházet ze strategických dokumentů MAS a nadřazených územních jednotek (zejména Středočeský kraj) nebo rozvojových či podnikatelských strategií žadatele.

14.Specifické vymezení

15. Definice příjemce dotace**(Hlavní opatření)**

1.	4	Právní osoba hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
2.	3	Fyzická osoba hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
3.	28	Sdružení s právní subjektivitou hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
4.	29	Obec hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
5.	30	Svazky obcí hospodařící v lesích, které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení s právní subjektivitou, nebo jsou ve vlastnictví obcí nebo jejich svazků.
6.		

16. Kritéria přijatelnosti**(Hlavní opatření)**

1.	Projekt je realizován na území působnosti MAS; C.
2.	Projekt musí splňovat účel a rozsah příslušné Fiche a být v souladu s Pravidly IV.1.2.; C.
3.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace stanovenou v příslušné Fichi ; C.
4.	Projekt je v souladu s příslušnou právní úpravou; C.
5.	Projekt obsahuje souhlasné stanovisko Ministerstva životního prostředí.
6.	Dodržení principu partnerství - v rámci projektu musí být uzavřeno partnerství v rámci přípravy či realizaci či provozu výsledků projektu s nejméně jedním dalším subjektem; C.

17. Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "1")**

1.	Žadatel musí splňovat definici příjemce dotace; C.
2.	

18. Závazné podmínky pro vedlejší opatření**(Vedlejší opatření "2")**

1.	
----	--

19. Další podmínky**(Hlavní opatření)**

1.	Délka realizace projektu je maximálně 24 měsíců, resp. 36 měsíců (není-li v příslušné Fichi stanoveno méně); C.
2.	Lhůta vázanosti projektu na účel je 5 let od data podpisu Dohody; C.
3.	Podpořené stavby a technologie nesmí být bez souhlasu SZIF dále pronajímány či provozovány jiným subjektem; C.
4.	Žadatel/příjemce dotace má prokazatelně uspořádány vlastnické/nájemní vztahy k nemovitostem, které souvisí s realizací projektu. Tuto skutečnost prokazuje příjemce dotace v případě kontroly na místě dokladem o vlastnictví pozemků či nemovitostí, kterých se projekt týká. Pokud je projekt realizován v pronajatém objektu/pozemku předloží ještě také nájemní smlouvu na dobu nejméně pět let od podpisu Dohody, nebo s výpovědní lhůtou nejméně 5 let od data podpisu Dohody. V případě spoluvlastnictví nemovitosti je vyžadován písemný souhlas spoluvlastníků nemovitostí vztahujících se k realizaci projektu; D jinak C.
5.	Žadatel nečerpá finanční prostředky na předmět, pro který je požadována dotace z PRV, z rozpočtových kapitol státního rozpočtu, státních fondů nebo jiných fondů Evropské unie, zejména jsou vyloučeny akce, které lze podpořit v rámci společných organizací trhů dle přílohy I nařízení Komise (ES) č. 1974/2006; C.
6.	Žadatel se zavazuje, že požadovaná výše dotace respektuje pravidlo "de minimis" (tzn. celková výše podpory "de minimis" dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu "de minimis" poskytnutá jednomu subjektu nesmí v období tří let přesáhnout částku 200 000 EUR.); C.
7.	

20. Druh a výše dotace (pro každý typ žadatelů/příjemců dotace)**(Hlavní opatření/vedlejší opatření)**

Druh dotace	přímá, nenávratná dotace právnickým a fyzickým osobám
Výše dotace	100 %, v případě I.1.2.3. se podpora řídí pravidlem de minimis
1.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace: 100 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Podpora a maximální výše dotace z podopatření I.1.2.3. a III.3.1. na jednoho příjemce dotace za období 2007 - 2013 se řídí pravidlem "de minimis" (tzn. celková výše podpory "de minimis" dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu "de minimis" poskytnutá jednomu subjektu nesmí v kterémkoliv tříletém období přesáhnout částku 200 000 EUR (tento limit platí bez ohledu na formu podpory nebo její sledovaný cíl).
2.	<input checked="" type="checkbox"/> Maximální výše dotace: 100 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

21. Maximální/minimální způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace - MAX. 2 000 000,- Kč**(Max. a min. výše způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na projekt)**

MAX	600 000
MIN	50 000

22. Oblasti podpory (typy aktivit)

Podpora výstavby a údržby lesních cest včetně souvisejících objektů
 Podpora výstavby, opravy lesotechnických meliorací a vodních nádrží v lesích
 Podpora opatření zaměřených na ochranu půdy
 Podpora výstavby a oprav infrastrukturních objektů a zařízení sloužících lesnímu u hospodářství
 Podpora opatření směřujících k rekreační funkci lesa a usměrňování návštěvnosti území, zajištění bezpečnosti návštěvníků a údržbě lesního hospodářství, celkovému zvyšování společenské hodnoty lesů

23. Způsobilé výdaje (kód, název)**(Hlavní opatření)**

1.	192	výstavba lesních cest včetně souvisejících objektů
2.	193	opravy lesních cest včetně souvisejících objektů
3.	194	výstavba objektů lesotechnických meliorací v lesích
4.	195	opravy objektů lesotechnických meliorací v lesích
5.	196	výstavba retenčních vodních nádrží
6.	197	opravy retenčních vodních nádrží
7.	198	výstavba ostatních zařízení upravujících vodní režim v lesích včetně souvisejících objektů
8.	199	opravy ostatních zařízení upravujících vodní režim v lesích včetně souvisejících objektů
9.	200	opatření zaměřená na ochranu půdy
10.	201	výstavba infrastrukturních objektů a zařízení sloužících lesnímu hospodářství
11.	202	opravy infrastrukturních objektů a zařízení sloužících lesnímu hospodářství
12.	203	projektová dokumentace
13.	204	technická dokumentace
14.	205	nákup pozemku
15.		

24. Způsobilé výdaje (kód, název)**(Vedlejší opatření "1")**

1.	497	a) Opatření k posílení rekreační funkce lesa (značení, výstavba a rekonstrukce stezek pro turisty do šíře 2 metrů, značení cyklostezek, herní a naučné prvky, místně významné přírodní prvky, apod.)
2.	498	a) Opatření k usměrňování návštěvnosti území (zřizování parkovacích míst, odpočinkových stanovišť, přístřešků, informačních tabulí, apod.)
3.	499	a) Opatření k zajištění bezpečnosti návštěvníků lesa (výstavba objektů pro zajištění bezpečnosti návštěvníků, např. mostky, lávky, zábradlí, stupně, apod.)
4.	500	a) Opatření k údržbě lesního prostředí (zařízení k odkládání odpadků apod.)
5.	501	a) Ostatní opatření přispívající ke zvyšování společenské hodnoty lesů
6.	502	a) Nákup pozemku
7.	503	a) Technická dokumentace
8.	504	a) Projektová dokumentace
9.		

25. Způsobilé výdaje (kód, název)		
(Vedlejší opatření "2")		
1.		
1.		

26. Preferenční kritéria		
Povinná preferenční kritéria		Bodové hodnocení
1.	1. Vytvoření každého nového trvalého pracovního místa (dle metodiky v příloze 6. Pravidel pro opatření IV.1.2.)	1
2.	2. Uplatňování inovačních přístupů.	1
3.	3. Víceodvětvové navrhování a provádění projektu založené na součinnosti mezi subjekty a projekty z různých odvětví místního hospodářství.	1
4.	4. Zaměření dopadů projektu na mladé lidi do 30 let.	2
5.	5. Zaměření dopadů projektu na ženy.	1
6.	6. Projekty se zkrácenou dobou realizace tzn. méně než 12 měsíců (platí pro výzvy v letech 2007, 2008, 2009).	2
Preferenční kritéria stanovená MAS		Bodové hodnocení
7.	Účast na veřejné prezentaci.	1
8.	Vložení do systému sběru dat - zásobník projektů.	1
9.	Představení přípravného a realizačního týmu pro následné aktivity (odborný garant) /marketing.	2
10.	Lesní cesta, které se projekt týká, je napojena na již existující značené stezky a trasy (pěší, cyklo či hippo a další).	5
11.	Projekt se týká rekonstrukce či modernizace (nikoliv nové stavby).	4
12.	Realizace projektu, resp. výstupy projektu, podporují rozvoj cestovního ruchu.	5
13.	Projekt "osvětově" působí na návštěvníky lesa (naučná stezka apod.).	2
14.	Projekt je šetrný k životnímu prostředí.	2
Postup při shodném počtu bodů		
Vyšší hodnota součtu bodového hodnocení u kritérií 8., 9., 11. a 12. V případě další rovnosti rozhoduje nižší finanční požadavek žadatele.		

27. Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci		
Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.		
1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Jeden výtisk projektu dle závazné osnovy v příloze A3 tohoto Opatření - originál, plus v elektronické podobě na datovém nosiči CD (ve formátu *.doc, *.pdf).
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Čestné prohlášení pro příslušné hlavní, příp. vedlejší opatření/podopatření dle závazného vzoru v příloze B tohoto Opatření - originál.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	Seznam příloh s uvedením počtu stran jednotlivých příloh.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Souhlasné stanovisko MŽP dle závazného vzoru (viz příloha E tohoto Opatření, vydává krajské středisko AOPK ČR nebo správa CHKO/NP) - originál.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že projekt podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, na jehož základě lze projekt realizovat - originál nebo úředně ověřená kopie, možno vrátit žadateli.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že pro realizaci projektu není třeba stavební povolení nebo ohlášení stavby nebo jiné opatření stavebního úřadu, pak čestné prohlášení (viz příloha C společných příloh pro všechna Opatření, doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat se stavebním úřadem nebo si vyžádat stanovisko stavebního úřadu, že na daný projekt není dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, zapotřebí stavební povolení, ohlášení ani jiné opatření stavebního úřadu) - originál.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Projektová dokumentace předkládaná k územnímu nebo stavebnímu řízení v případě územního nebo stavebního řízení k předmětu projektu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů a příslušnými prováděcími předpisy - prostá kopie.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě ohlášení stavby je povinnou přílohou stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace připojená k ohlášení stavby - prostá kopie.
9.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že není přílohou projektová dokumentace, předkládaná stavebnímu úřadu - půdorys stavby / půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku - prostá kopie.
10.	<input checked="" type="checkbox"/>	Výpis z katastru nemovitostí ne starší 3 měsíců od data podání žádosti, kde je žadatel o dotaci uveden jako vlastník pozemku určeného k plnění funkcí lesa (PUPFL). V případě, že je žadatel nájemce pozemku určeného k plnění funkcí lesa (PUPFL) doloží navíc ještě nájemní smlouvu na takový pozemek na dobu určitou nejméně pět let od podpisu Dohody nebo na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou nejméně pět let - prostá kopie.

11.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě, že lesní cesta určená k rekonstrukci/modernizaci není uvedena v katastru nemovitostí, žadatel předloží porostní mapu, v níž bude cesta zakreslena - prostá kopie.
12.	<input checked="" type="checkbox"/>	Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků a měřítko mapy - prostá kopie.
13.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti znalecký posudek, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit žadateli).
14.		Prostá kopie nebo čestné prohlášení o právním statutu žadatele (např. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podání Žádosti o dotaci, které je v souladu s definicí příjemce dotace.
15.		Doklad o oprávnění jednat za žadatele/subjekt (usnesení o volbě starosty, stanovy, usnesení Valné hromady, volebního jednání apod.).
16.		Osnova projektu na předepsaném formuláři MAS.

28. Nepovinné přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

1.	Další dokumenty podporující realizovatelnost a smyslupnost projektu (zkušenosti žadatele), max 2 A4, max 2MB.
2.	Další dokumenty podporující realizovatelnost a smyslupnost projektu (zkušenosti žadatele), max 2 A4, max 2MB.

29. Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Výpis z obchodního rejstříku nebo jiné osvědčení právního statutu ne starší 3 měsíců od data podpisu Dohody, které je v souladu s definicí příjemce dotace (pro obce podmínka aktuálnosti osvědčení neplatí) - originál nebo ověřená kopie. Pro FO nepodnikající se osvědčením právního statutu rozumí prostá kopie OP.
2.	Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví žadatele, na který bude dotace žadateli poskytnuta - prostá kopie.
3.	Potvrzení finančního úřadu, že žadatel má vypořádány splatné závazky vůči finančním úřadům. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum zaregistrování Žádosti o dotaci - prostá kopie.
4.	

30. Povinné přílohy předkládané při Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	<input checked="" type="checkbox"/>	Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury, paragony) - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
2.	<input checked="" type="checkbox"/>	Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o vlastnictví účtu, pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než který je uveden v Dohodě, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) - prostá kopie; D.
3.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě zahrnutí stavebních prací do celkových způsobilých výdajů - soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů způsobilých výdajů. Maximálním způsobilým výdajem je aktuální cena uvedená v Katalogu cen stavebních prací (RTS a.s., Brno) - prostá kopie; D.
4.	<input checked="" type="checkbox"/>	Kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo čestné prohlášení příjemce, že pro užívání stavby dle daného projektu není v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. kolaudační souhlas ani oznámení zapotřebí - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D jinak C.
5.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě věcného plnění doklady k věcnému plnění: - stavební práce - pracovní deník, rozpočet podle Katalogu stavebních prací RTS a.s., Brno - prostá kopie; D.
6.	<input checked="" type="checkbox"/>	Dokumentace k zadávacímu řízení podle Seznamu dokumentace k zadávacímu řízení, který příjemce dotace obdržel při podpisu Dohody. Formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF (nevztahuje se na způsobilý výdaj nákupu nemovitosti); D jinak C.
7.	<input checked="" type="checkbox"/>	Soupisky účetních/daňových dokladů ke způsobilým výdajům - originál, formuláře jsou zveřejněny na internetových stránkách SZIF; C.
8.	<input checked="" type="checkbox"/>	V případě nákupu nemovitosti kupní smlouva, ne starší 12 měsíců k datu podání Žádosti o dotaci - originál nebo úředně ověřená kopie (možno vrátit příjemci dotace); D.
9.		

31. Povinné přílohy předkládané po Žádosti o proplacení

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 obecné části Pravidel opatření IV.1.2.

1.	Pokud je příjemce dotace právnická osoba, či fyzická osoba podnikající, pak doklady k prokázání povinného monitorovacího indikátoru "zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku", tzn. rozvaha (bilance) a výkaz zisku a ztráty za každý účetně uzavřený rok po dobu pěti let od data proplacení dotace. Údaje budou poskytovány na základě výzvy Ministerstva zemědělství, případně jiného pověřeného subjektu, a to dle metodického postupu uveřejněného na internetových stránkách MZe; D.
2.	

32. Kritéria pro monitoring a hodnocení stanovená MAS

1.	Počet zrealizovaných projektů - rekonstrukce a modernizace / výstavba, s určením druhu investice.
2.	Počet vytvořených partnerství v rámci přípravy či realizace či provozování projektu
3.	3. Počet investic dotčených cest / objektů.

Kontaktní údaje příslušné MAS

33. Jméno a příjmení pověřeného zástupce MAS:	Mgr. Miloslav Oliva
34. Adresa sídla MAS:	hradešín 73, 282 01 Český Brod
35. Telefon (pevná linka, mobil):	321 612 216, 721 210 662
36. Fax:	321 622 267
37. E-mail:	info@posemberi.cz

Datum:	Podpis(y) zástupců MAS: