



**Místní akční skupina Region Pošembeří vyhláší Výzvu MAS**  
v souladu s Programovým rámcem PRV SCLLD  
schváleným Ministerstvem Zemědělství  
(ŘO Programu rozvoje venkova)

**Výzva MAS Region Pošembeří č. 3** k předkládání Žádostí o podporu v rámci operace 19.2.1 Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020.

**Název SCLLD: Náš region II**

**Termín vyhlášení výzvy: čtvrtek 23.4.2020**

**Termín příjmu žádostí: od 24.4.2020 do 31.5.2020** - podání Žádosti o dotaci na MAS (včetně příloh) probíhá zasláním přes Portál farmáře.

**Termín registrace na RO SZIF: 31.7.2020**

**Termín a místo příjmu příloh k žádosti v listinné podobě** (pro vybrané přílohy, které se vzhledem k velikosti, příp. formátům, předkládají v listinné podobě): vždy po telefonické domluvě a upřesnění času, který je nutno rezervovat. Místem podání je kancelář MAS Region Pošembeří o.p.s., nám. A. z Pardubic 25, 282 01, Český Brod.

**Územní vymezení:**

Výzva MAS se vztahuje na celé území MAS, pro které je schválena SCLLD.

**Kontaktní údaje:**

Ing. Samira Goldšmídová, projektový manažer PRV  
Tel.: 732 725 772, e-mail: [goldsmidova@posemberi.cz](mailto:goldsmidova@posemberi.cz)

Mgr. Miloslav Oliva, projektový manažer PRV  
Tel.: 7212 210 662, e-mail: [oliva@posemberi.cz](mailto:oliva@posemberi.cz)

**Seznam vyhlášených Fichí a předpokládaná alokace:**

Celková výše dotace pro 3. Výzvu je **5.011.306,- Kč**

Žadatelé mohou předkládat ve výzvě své projekty v rámci **Fichí 7, 8, a 9.**

Číslo Fiche	Název Fiche	Vazba Fiche na článek Nařízení EP a Rady (EU) č. 1305/2013	Alokace pro 3. výzvu
F7	<b>PODPORA MÍSTNÍHO ZEMĚDĚLSTVÍ</b>	Článek 17, odstavec 1., písmeno a) – Investice do zemědělských podniků	<b>2.590.200,- Kč</b>
F8	<b>ZPRACOVÁNÍ ZEMĚDĚLSKÉ PRODUKCE A JEJÍ UVÁDĚNÍ NA TRH</b>	Článek 17, odstavec 1., písmeno b) - Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů	<b>450.000,- Kč</b>
F9	<b>ROZVOJ AGROTURISTIKY A INVESTICE DO ROZVOJE NEZEMĚDĚLSKÝCH ČINNOSTÍ</b>	Článek 19, odstavec 1., písmeno b) - Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností	<b>1.971.106,- Kč</b>





Podrobný obsah Fichí 7, 8, 9 je uveden v **přílohách č. 3, 4 a 5** této výzvy a je také vyvěšen na webových stránkách <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/3-vyzva/>.

### **Postup v případě nedočerpání alokace a podpora hraničního projektu:**

V případě, že nebude alokace pro určitou Fichi dočerpána, alokace se nepřevádí a finanční prostředky budou využity v další Výzvě MAS.

Alokace na danou Fichi nebude z důvodu podpory hraničního projektu (tedy projektu, který je prvním nevybraným projektem v dané Fichi a zároveň splňuje minimální stanovenou výši bodů) navyšována.

### **Výběr projektů a postup v případě shodného počtu bodů:**

Výběr projektů bude založen na principu soutěže mezi předloženými žádostmi. Budou vybrány projekty, které dosáhly nejlepšího bodového hodnocení. Počet podpořených projektů bude limitován výší alokace na danou Fichi.

**Postup pro hodnocení a výběr projektů** je uveden v **příloze č. 1** této výzvy (název dokumentu: „*Postupy MAS Region Pošemberí pro projekty PRV, transparentnost výběru projektů a zamezení střetu zájmů*“).

**Preferenční kritéria** (dále jen „PK“) a **bodové hladiny** pro výběr projektů jsou součástí Fichí (viz **přílohy č. 3, 4 a 5** této výzvy).

V případě shodného počtu bodů bude upřednostněn projekt, jehož realizace je podstatná z pohledu naplňování SCLLD „Náš region II“, a to podle preferencí v následujícím pořadí:

1. Projekt vytváří pracovní místo.
2. Projekt s nižší finanční náročností (nižší suma způsobilých výdajů projektu uvedená v Žádosti o dotaci).

### **Povinné přílohy k Žádosti o dotaci stanovené Pravidly 19.2.1:**

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem žádostí. Neúplné žádosti nebudou na MAS přijaty.

Povinné přílohy k Žádosti o dotaci vyžadované Řídícím orgánem PRV jsou definovány a specifikovány v Pravidlech 19.2.1:

1. **V části B – Společné podmínky pro všechny aktivity, kapitola 6. Seznam překládaných příloh, odstavec a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci na MAS**
2. **V části C – Specifické podmínky pro aktivity dle jednotlivých článků:**
  - a) **Kapitola 2.** - Článek 17, odst. 1., písm. a) Investice do zemědělských podniků
  - b) **Kapitola 3.** - Článek 17, odst. 1., písm. b) Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů
  - c) **Kapitola 7** - Článek 19, odst. 1., písm. b) Podpora investic na založení nebo rozvoj nezemědělských činností

Seznam povinných příloh stanovených Pravidly 19.2.1 je k dispozici na <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/dokumenty-prv/>.



### **Povinné přílohy stanovené MAS:**

Předložení veškerých povinných příloh je podmínkou pro příjem žádosti. Neúplné žádosti nebudou na MAS přijaty. Povinné přílohy vyžadované MAS Pošembeří:

- **Fiche č. 9 – Příloha č. 7 - Vazba na venkovskou turistiku**

Tato příloha je povinnou součástí Žádosti o dotaci v případě, že projekt je zaměřen na činnosti R 93 (Sportovní, zábavní a rekreační činnosti) a I 56 (Stravování a pohostinství) ve vazbě na venkovskou turistiku.

### **Nepovinné přílohy stanovené MAS:**

Nad rámec příloh stanovených v Pravidlech pro operaci 19.2.1, může žadatel doložit k Žádosti o dotaci **nepovinné přílohy** specifikované u jednotlivých preferenčních kritérií ve formuláři Fiche. Předložení nepovinných příloh nemá vliv na příjem žádosti – **má vliv pouze na vyšší bodového ohodnocení projektu.**

#### **1. Společné pro FICHE 7, 8 a 9** - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:

- a) **PK č. 2 – Projekt využívá stávajících budov** (modernizace, rekonstrukce nebo rekonstrukce s přístavbou stávajících objektů; pořízení technologií a vybavení stávajícího objektu – zabudované nikoliv mobilní) – tuto skutečnost žadatel doloží fotodokumentací stávajícího stavu a internetovým náhledem z katastru nemovitostí, ne starší než 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (prostá kopie).
- b) **PK č. 4 – Nově vytvořená pracovní místa v rámci projektu** – tuto skutečnost žadatel doloží údaji v žádosti o dotaci a vyplněním nepovinné Přílohy č. 8 této výzvy (název přílohy: „Potvrzení o počtu zaměstnanců“). Pro stanovení počtu nově vytvořených pracovních míst se použije metodika viz Příloha č. 14 Pravidel pro žadatele 19.2.1, tj. metodika v **příloze č. 9** této výzvy (název přílohy: „Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst“).
- c) **PK č. 5 – Velikost podniku v projektu** (podle počtu zaměstnanců) – tuto skutečnost žadatel doloží vyplněním nepovinné přílohy č. 8 této výzvy (název přílohy: „Potvrzení o počtu zaměstnanců“).
- d) **PK č. 6 – Mladý zemědělec** – tuto skutečnost žadatel doloží internetovým výpisem z obchodního, nebo jiného rejstříku, ne starší než 1 měsíc před podáním Žádosti o dotaci na MAS (prostá kopie).
- e) **PK č. 7 – Regionální značka či značka kvality** – tuto skutečnost žadatel doloží Certifikátem o udělení relevantní značky (prostá kopie).

#### **2. FICHE 7** - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:

- a) **PK č. 8 – Chov hospodářských zvířat** – preferován bude žadatel, který za období **od 1.1.2019 do 31.12.2019 choval v průměru nejméně 0,25 VDJ/ha** – tuto skutečnost žadatel doloží nepovinnou přílohou – výpisem z Integrovaného registru zvířat (IZR).
- b) **PK č. 9 – Projekt zaměřen na pěstování ovoce nebo zeleniny nebo bylin nebo na školkařskou výrobu (tj. zkráceně OZBSVý)** – tuto skutečnost žadatel doloží údaji v žádosti o dotaci případně v její nepovinné příloze, kdy minimálně 55% výdajů projektu, ze kterých je stanovena dotace, je zaměřeno do oblastí pěstování ovoce nebo zeleniny nebo bylin nebo na školkařskou výrobu (OZBSVý).



### 3. **FICHE 8** - v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:

- a) **PK č. 8 – Uplatnění inovačních přístupů** – tuto skutečnost žadatel doloží údaji v žádosti o dotaci případně v její nepovinné příloze, kde musí být zřetelné, jaké stroje, zařízení, technologie dosud žadatel používal a jaké nové technologie/technika/řešení budou projektem v činnosti nově pořízeny.
- b) **PK č. 9 – Zpracování vlastní či regionální zemědělské produkce** – tuto skutečnost žadatel doloží specifikací v Žádosti o dotaci, případně v její nepovinné příloze, a to jaké produkty bude zpracovávat a jakým způsobem bude dokladovat jejich původ (specifikace produktů a jejich původu), kdy vlastní produkty vyráběné na základě realizovaného projektu musí obsahovat min. 60% vlastních surovin nebo min. 60% surovin z území MAS Region Pošembeří nebo min. 60% surovin z území Středočeského kraje.

### 4. **FICHE 9** – v případě, že žadatel požaduje bodové zvýhodnění v PK:

- a) **PK č. 8 – Uplatnění inovačních přístupů** – tuto skutečnost žadatel doloží údaji v žádosti o dotaci případně v její nepovinné příloze, kde musí být zřetelné, jaké stroje, zařízení, technologie dosud žadatel používal a jaké nové technologie/technika/řešení budou projektem v činnosti nově pořízeny.
- b) **PK č. 9 – Zaměstnávání osoby se zdravotním postižením či osoby sociálně znevýhodněné** – tuto skutečnost žadatel doloží vyplněním nepovinné Přílohy č. 10 této výzvy (název přílohy: Přehled zaměstnanců se zdravotním postižením či osoby sociálně znevýhodněné), dokladující zaměstnávání zdravotně postižené osoby či osoby sociálně vyloučené, ne staršího data, než je datum podání Žádosti o dotaci na MAS.

#### **Konzultace pro žadatele:**

**MAS, vzhledem k nouzovému stavu ČR, upřednostňuje e-mailové a telefonické konzultace. Pokud dojde ke změně, MAS uveřejní informace na svých webových stránkách.**

Název semináře	Kontakty
Seminář bude mít formu Power-Pointové prezentace. Telefonické a e-mailové konzultace.	Ing. Samira Goldšmídová, tel.: 732 725 772, e-mail: <a href="mailto:goldsmidova@posemberi.cz">goldsmidova@posemberi.cz</a>  Mgr. Miloslav Oliva, tel.: 7212 210 662, e-mail: <a href="mailto:oliva@posemberi.cz">oliva@posemberi.cz</a>

V jiné dny lze domluvit setkání s manažerem PRV v sídle kanceláře MAS nebo poskytnout radu na kontaktech uvedených ve výzvě a na webových stránkách.

Při komunikaci s MAS při doplňování žádosti o dotaci na výzvu SZIF (případně při jakémkoliv jiném úkonu, kde Pravidla stanovují nejprve předání dokumentu na MAS ke kontrole a podpisu) důrazně doporučujeme žadatelům, zasílat dokumenty na MAS v předstihu 1-2 pracovních dní před termínem předání na SZIF.

#### **Závěrečné ustanovení:**

Na webových stránkách MAS Region Pošembeří ([www.posemberi.cz](http://www.posemberi.cz)) jsou v sekci **DOTACE 2014–2020/PRV/3.Výzva** (viz odkaz: <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/3-vyzva/>) **zveřejněny dokumenty a přílohy k výzvě MAS Region Pošembeří PRV č. 3:**

- Příloha č. 1 – Interní postupy MAS Region Pošembeří PRV – Způsob výběru projektů na MAS, řešení střetu zájmů a zaručení transparentnosti





- Příloha č. 2 – Etický kodex osoby podílející se na hodnocení či výběru Žádosti o dotaci z PRV předložených na základě výzvy MAS Region Pošembeří
- Příloha č. 3 – Aktuální znění Fiche 7
- Příloha č. 4 – Aktuální znění Fiche 8
- Příloha č. 5 – Aktuální znění Fiche 9
- Příloha č. 6 – Dodatek č. 1 k SCLLD – Programový rámec PRV 2020
- Příloha č. 7 – Vazba na venkovskou turistiku
- Příloha č. 8 – Potvrzení o počtu zaměstnanců
- Příloha č. 9 – Metodika definice a způsobů kontroly nově vytvořených pracovních míst
- Příloha č. 10 – Přehled zaměstnanců se zdravotním postižením či osob sociálně znevýhodněných

Pro žádosti o podporu a následně také pro realizaci podpořených projektů **platí Pravidla pro operaci 19.2.1**, která jsou zveřejněna na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz) a na **stránkách MAS** <http://www.posemberi.cz/dotace-mas-1/dotace-2014-2020/prv/dokumenty-prv/> (kde jsou **uveřejněny i ostatní dokumenty a pomůcky k PRV**).

.....  
Mgr. Miloslav Oliva  
ředitel Region Pošembeří o.p.s.  
projektový manažer PRV